

ภาคผนวก ก หนังสือราชการ

มหาวิทยาลัยราชภัฏธนบุรี

ภาคผนวก ข เครื่องมือที่ใช้ในการวิจัย

มหาวิทยาลัยราชภัฏธนบุรี

แบบสอบถามเพื่อการวิจัย

เรื่อง การศึกษาการบริหารหลักสูตรและการใช้หลักสูตรโรงเรียนสาธิตมหาวิทยาลัยราชภัฏธนบุรี
สมุทรปราการ

.....

<p>ฉบับที่ 1</p> <p>สำหรับผู้บริหารสถานศึกษา</p>
--

คำชี้แจงในการตอบแบบสอบถาม

- แบบสอบถามฉบับนี้สำหรับผู้บริหารสถานศึกษา แบ่งออกเป็น 2 ตอน คือ
ตอนที่ 1 ข้อมูลเกี่ยวกับสถานภาพของผู้ตอบแบบสอบถาม
ตอนที่ 2 ข้อมูลเกี่ยวกับข้อมูลเกี่ยวกับการเตรียมการบริหารหลักสูตรและการสนับสนุนการใช้หลักสูตร
- แบบสอบถามนี้สำหรับการศึกษาวิจัยเท่านั้น การตอบแบบสอบถามนี้จะไม่ส่งผลกระทบต่อการทำงานและสถานภาพของท่านแต่อย่างใด แต่จะเป็นประโยชน์ในการพัฒนาคุณภาพหลักสูตรต่อไป
- ขอความกรุณาท่านในการตอบแบบสอบถามฉบับนี้ทุกข้อ

ขอขอบพระคุณอย่างยิ่งมา ณ โอกาสนี้ที่ท่านกรุณาร่วมมือในการตอบแบบสอบถามเป็นอย่างดี

ผู้วิจัย

นางสาวน้ำอ้อย สุขเสนา อาจารย์ประจำสาขาวิชาหลักสูตรและการสอน

คณะครุศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏธนบุรี สมุทรปราการ

ตอนที่ 1

ข้อมูลเกี่ยวกับสถานภาพของผู้ให้สอบถาม

คำชี้แจง โปรดทำเครื่องหมาย ✓ ลงใน หน้าข้อความหรือเติมข้อความลงในช่องที่ตรงตามความเป็นจริงของท่าน

1. เพศ
 - ชาย หญิง
2. อายุ.....ปี
3. ประสบการณ์การทำงาน.....ปี
4. วุฒิการศึกษา
 - ต่ำกว่าปริญญาตรี สาขาวิชา.....
 - ปริญญาตรี
 - วิชาเอก.....
 - วิชาโท.....
 - ปริญญาโท สาขาวิชา.....
 - ปริญญาเอก สาขาวิชา.....
5. ขณะนี้ท่านดำรงตำแหน่ง
 - คณะกรรมการสถานศึกษา
 - ผู้อำนวยการสถานศึกษา
 - รองผู้อำนวยการสถานศึกษา
 - หัวหน้ากลุ่มสาระการเรียนรู้
 - อื่นๆ.....
6. ท่านทำงานในตำแหน่งนี้มาเป็นเวลา.....ปี
7. ท่านเคยเข้ารับการประชุม อบรม สัมมนาเกี่ยวกับการพัฒนาหลักสูตรสถานศึกษา หรือไม่
 - ไม่เคย
 - เคย โดยมีรายละเอียด ดังนี้

ครั้งที่	เรื่องที่ประชุม/อบรม/สัมมนา	ระยะเวลา	หน่วยงานที่จัด	หมายเหตุ

ตอนที่ 2 ข้อมูลเกี่ยวกับการเตรียมการบริหารหลักสูตรและการสนับสนุนการใช้หลักสูตร

1. การบริหารหลักสูตร

การศึกษาวิเคราะห์และทำความเข้าใจเกี่ยวกับหลักสูตรและเอกสารประกอบหลักสูตรต่างๆ

1. ท่านทำการศึกษาและทำความเข้าใจเกี่ยวกับหลักสูตรสถานศึกษาและเอกสารประกอบหลักสูตรอื่นๆหรือไม่

- ไม่ได้ศึกษา ศึกษา

1.1 ถ้าท่านศึกษา ท่านมีวิธีการศึกษาคือ

- ศึกษาวิเคราะห์จากหลักสูตรแกนกลาง
 ศึกษาวิเคราะห์จากเอกสารการอบรมจากครูผู้สอนที่เข้ารับการอบรมจากโครงการอบรม สัมมนา
 เข้าร่วมประชุม อบรม สัมมนา เกี่ยวกับหลักสูตรสถานศึกษา
 สอบถามจากศึกษานิเทศก์
 อื่นๆ(โปรดระบุ).....

2. ท่านได้รับเอกสารหลักสูตรและเอกสารประกอบหลักสูตรต่างๆ เพื่อทำการศึกษาหรือทำความเข้าใจเกี่ยวกับหลักสูตรสถานศึกษาหรือไม่

- ไม่ได้รับ ได้รับ

2.1 ถ้าได้รับเอกสารที่ได้รับ คือ 1.....
2.....
3.....

2.2 ถ้าได้รับท่านได้รับจาก

- สำนักงานการศึกษา
 สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา
 ครูที่เข้ารับการอบรมเกี่ยวกับหลักสูตร
 อื่นๆ(โปรดระบุ).....

3. ท่านได้ส่งเสริมให้ครูผู้สอนศึกษาวิเคราะห์และทำความเข้าใจเกี่ยวกับหลักสูตรในสถานศึกษาและเอกสารประกอบหลักสูตร หรือไม่

- ไม่ได้ส่งเสริม ส่งเสริม

3.1 ถ้าส่งเสริมท่านมีวิธีการส่งเสริมอย่างไร

- จัดประชุม อบรม สัมมนา ให้ครูผู้สอนเกี่ยวกับหลักสูตรสถานศึกษา และเอกสารประกอบหลักสูตรต่างๆ
 อธิบาย ให้คำแนะนำครูผู้สอนในการวิเคราะห์และทำความเข้าใจเกี่ยวกับหลักสูตรในสถานศึกษา
 จัดหาเอกสารหลักสูตร/เอกสารประกอบหลักสูตร/เอกสารคู่มือต่างๆที่เกี่ยวกับหลักสูตรในสถานศึกษาแก่ครูผู้สอนไปศึกษาค้นคว้าด้วยตัวเอง

- สนับสนุนงบประมาณในการส่งเสริมให้ครูผู้สอนศึกษาวิเคราะห์และทำความเข้าใจเกี่ยวกับหลักสูตรในสถานศึกษา
- อื่นๆ(โปรดระบุ).....

4. ท่านประสบปัญหาในการศึกษาวิเคราะห์และทำความเข้าใจเกี่ยวกับหลักสูตรและเอกสารประกอบหลักสูตรต่างๆ หรือไม่

- ไม่ประสบปัญหา
- ประสบปัญหา

4.1 ถ้าประสบปัญหาท่านประสบปัญหาใด

- ขาดเอกสารในการศึกษาวิเคราะห์และทำความเข้าใจเกี่ยวกับหลักสูตรและเอกสารประกอบหลักสูตรต่างๆ
- ขาดความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับหลักสูตรและเอกสารประกอบหลักสูตรต่างๆ
- ภาระงานมากทำให้ไม่มีเวลาศึกษาวิเคราะห์และทำความเข้าใจเกี่ยวกับหลักสูตรและเอกสารประกอบหลักสูตรต่างๆ
- เนื้อหาในเอกสารประกอบหลักสูตรยากแก่การเข้าใจ
- อื่นๆ(โปรดระบุ).....

การเตรียมบุคลากรในสถานศึกษา

1. ท่านได้ดำเนินการเพื่อเตรียมบุคลากรในโรงเรียนเพื่อใช้หลักสูตรในสถานศึกษา หรือไม่

- ไม่ได้ปฏิบัติ
- ปฏิบัติ

1.1 ถ้าปฏิบัติท่านมีวิธีการปฏิบัติอย่างไร

- จัดประชุมชี้แจงข้อมูลให้ครูผู้สอนมีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการนำหลักสูตรไปใช้
- จัดอบรมเทคนิคการจัดกิจกรรมการเรียนรู้โดยวิทยากร
- ให้ครูผู้สอนเข้ารับการอบรม สัมมนา ประชุมเชิงปฏิบัติการเกี่ยวกับหลักสูตร
- ให้ครูผู้สอนศึกษาดูงานเกี่ยวกับหลักสูตรในโรงเรียนที่ประสบความสำเร็จในการจัดกิจกรรมการเรียนรู้
- เชิญผู้เชี่ยวชาญมาให้ความรู้ คำแนะนำแก่ครูผู้สอนเกี่ยวกับการใช้หลักสูตร
- ให้เอกสารหรือหนังสือเกี่ยวกับหลักสูตรแก่ครูผู้สอนไปศึกษาค้นคว้าด้วยตัวเอง
- อื่นๆ(โปรดระบุ).....

2. ท่านประสบปัญหาในการดำเนินการเพื่อเตรียมบุคลากรในโรงเรียนเพื่อใช้หลักสูตรในสถานศึกษาหรือไม่

- ไม่ประสบปัญหา
- ประสบปัญหา

2.1 ถ้าประสบปัญหาท่านประสบปัญหาใด

- ขาดข้อมูลหรือเอกสารที่ใช้ในการชี้แจงข้อมูลให้แก่ครูผู้สอน
- ขาดเอกสารเกี่ยวกับหลักสูตรที่จะให้แก่ครูผู้สอนไปศึกษาค้นคว้า
- ขาดงบประมาณสนับสนุนการศึกษาดูงานและการเข้าร่วมอบรม สัมมนาเกี่ยวกับหลักสูตรแก่ครูผู้สอน

- ขาดความรู้ความเข้าใจในการดำเนินการเพื่อเตรียมบุคลากรในโรงเรียนเพื่อใช้หลักสูตร
- ขาดครูผู้สอนที่จับตรงกับสาระการเรียนรู้เนื่องจากอัตรากำลังที่ไม่เพียงพอ
- ขาดผู้เชี่ยวชาญที่จะมาให้ความรู้/คำแนะนำแก่ครูผู้สอน
- อื่นๆ(โปรดระบุ).....

การจัดครูเข้าสอน

1. โรงเรียนของท่านได้กำหนดแนวปฏิบัติในการจัดครูเข้าสอนทุกกลุ่มสาระการเรียนรู้ หรือไม่

- ไม่ได้ปฏิบัติ
- ปฏิบัติ

1.1 ถ้าปฏิบัติท่านยึดแนวปฏิบัติใด

- จัดครูเข้าสอนโดยพิจารณาจากวุฒิการศึกษา
- จัดครูเข้าสอนโดยพิจารณาจากความถนัดและความสนใจ
- จัดครูเข้าสอนโดยพิจารณาจากจำนวนคาบสอน
- จัดครูเข้าสอนโดยพิจารณาจากความสามารถและประสบการณ์
- อื่นๆ(โปรดระบุ).....

2. ท่านมีส่วนร่วมในการจัดครูเข้าสอน หรือไม่

- ไม่มีส่วนร่วม
- มีส่วนร่วม

2.1 ถ้ามีส่วนร่วมท่านมีส่วนร่วมในการจัดครูเข้าสอน อย่างไร

- พิจารณาความรู้ความสามารถของครู
- กำหนดระดับชั้นให้ครูเข้าสอน
- กำหนดจำนวนคาบสอนของครู
- ให้คำแนะนำแก่ครูผู้รับผิดชอบในการจัดครูเข้าสอน
- อื่นๆ(โปรดระบุ).....

2.2 ถ้ามีส่วนร่วมโรงเรียนของท่านมีเกณฑ์และวิธีการจัดครูเข้าสอน อย่างไรบ้าง

- พิจารณาความรู้ความสามารถของครู
- พิจารณาจากจำนวนคาบสอนของครู
- พิจารณาระดับชั้นที่เหมาะสมในการสอนของครู
- อื่นๆ(โปรดระบุ).....

3. ท่านประสบปัญหาในการจัดครูเข้าสอน หรือไม่

- ไม่ประสบปัญหา
- ประสบปัญหา

3.1 ถ้าประสบปัญหา ท่านประสบปัญหาใด

- จำนวนครูผู้สอนไม่เพียงพอ
- ขาดครูผู้สอนที่จับตรงสาขาวิชา
- ครูผู้สอนมีประสบการณ์น้อย
- อื่นๆ(โปรดระบุ).....

การจัดตารางสอน

1. ท่านมีส่วนร่วมในการจัดตารางสอนหรือไม่
 - ไม่มีส่วนร่วม
 - มีส่วนร่วม โดย.....

2. ท่านมีแนวปฏิบัติในการจัดตารางสอน หรือไม่
 - ไม่มีแนวปฏิบัติ
 - มีแนวปฏิบัติ
 - 2.1 ถ้าท่านมีแนวปฏิบัติ ท่านยึดแนวปฏิบัติใด
 - วิเคราะห์จากโครงสร้างหลักสูตร
 - พิจารณาตามความถนัด ความต้องการ ของครูผู้สอน
 - จัดตารางสอนให้เหมาะสมกับช่วงเวลา
 - อื่นๆ(โปรดระบุ).....

3. ท่านประสบปัญหาการจัดตารางสอนหรือไม่
 - ไม่ประสบปัญหา
 - ประสบปัญหา
 - 3.1 ถ้าท่านประสบปัญหา ท่านประสบปัญหาใด
 - บุคลากรที่เกี่ยวข้องในการจัดตารางสอนขาดความรู้ความเข้าใจในการจัดตารางสอน
 - บุคลากรที่เกี่ยวข้องในการจัดตารางสอนขาดความชำนาญในการจัดตารางสอน
 - คาบเรียนไม่เหมาะสมกับช่วงเวลา
 - ครูโยกย้าย/ลาออก ทำให้ต้องปรับเปลี่ยนตารางสอน
 - จำนวนครูผู้สอนไม่เพียงพอทำให้ครูมีจำนวนคาบสอนมากเกินไป
 - อื่นๆ(โปรดระบุ).....

การจัดทำแผนการจัดการเรียนรู้

1. ท่านให้การสนับสนุนในการจัดทำแผนการจัดการเรียนรู้ อย่างไร
 - ส่งครูเข้ารับการอบรมการจัดทำแผนการจัดการเรียนรู้
 - มอบเอกสารที่เกี่ยวข้องกับการจัดทำแผนการจัดการเรียนรู้ให้ครูได้ศึกษา
 - อำนวยความสะดวกที่สุดในการจัดทำแผนการจัดการเรียนรู้
 - ให้คำแนะนำ และติดตามการจัดทำแผนการจัดการเรียนรู้
 - อื่นๆ(โปรดระบุ)

การเตรียมสื่อการเรียนรู้และแหล่งการเรียนรู้

1. ท่านมีวิธีการในการจัดเตรียมสื่อการเรียนรู้และแหล่งการเรียนรู้ อย่างไร
 - จัดเตรียมสถานที่ไว้สำหรับจัดกิจกรรมการเรียนรู้
 - จัดเตรียมอุปกรณ์ที่ใช้พัฒนาการเรียนรู้
 - จัดเตรียมบุคลากรผู้ให้ความรู้
 - จัดเตรียมห้องสมุดไว้สำหรับสืบค้นข้อมูล
 - อื่นๆ(โปรดระบุ)

2. ท่านมีการจัดเตรียมแหล่งการเรียนรู้เพื่อส่งเสริมการเรียนรู้ ภายนอกสถานศึกษา หรือไม่
- ไม่มีการจัด
 - มีการจัด คือ
3. ท่านมีวิธีการสร้างบรรยากาศที่เอื้อต่อการจัดการเรียนรู้ อย่างไร
- จัดนิทรรศการ
 - จัดประกวดสื่อการเรียนการสอน
 - จัดสอบแข่งขัน ทดสอบความสามารถ
 - ส่งนักเรียนเข้าร่วมแข่งขันทดสอบความสามารถ
 - จัดไปทัศนศึกษา เข้าค่าย
 - จัดประกวดบอร์ดความรู้
 - อื่นๆ(โปรดระบุ).....

การจัดนักเรียนเข้าห้องเรียน

1. โรงเรียนของท่านมีวิธีการจัดนักเรียนในห้องเรียน อย่างไร
- คัดเลือกตามคะแนนสอบวัดความรู้
 - จัดจำนวนตามเกณฑ์ของกระทรวงศึกษาธิการ
 - เฉลี่ยจำนวนนักเรียนให้ตรงกับจำนวนห้องเรียน
 - จัดนักเรียนเก่งและอ่อนคละกัน
 - อื่นๆ(โปรดระบุ).....

การจัดบริการวัสดุหลักสูตรและสื่อการเรียนรู้

1. ท่านจัดระบบงานบริการให้มีวัสดุหลักสูตร และสื่อการเรียนรู้ที่เอื้อต่อ 8 กลุ่มสาระการเรียนรู้หรือไม่
- ไม่ได้ปฏิบัติ ปฏิบัติ
 - 1.1 ถ้าปฏิบัติ ท่านปฏิบัติอย่างไร
 - สนับสนุนให้มีวัสดุหลักสูตร และสื่อการเรียนรู้ที่ทันสมัยและมีประสิทธิภาพต่อการจัดกิจกรรมการเรียนรู้
 - สนับสนุนให้ครูผู้สอนผลิตวัสดุหลักสูตร และสื่อการเรียนรู้
 - ส่งเสริมให้ครูผู้สอนใช้ทรัพยากรหรือใช้แหล่งการเรียนรู้ในห้องอื่น
 - สำรวจหรือสอบถามประเภท จำนวนสื่อ ความต้องการใช้สื่อของครูผู้สอน
 - สนับสนุนงบประมาณในการจัดระบบงานบริการให้มีวัสดุหลักสูตร และสื่อการเรียนรู้
 - อื่นๆ(โปรดระบุ).....
2. โรงเรียนของท่านมีการจัดบริการวัสดุหลักสูตรและสื่อในการเรียนรู้ให้แก่ครูในโรงเรียนหรือไม่
- ไม่มีการจัดบริการ มีการจัดบริการ
 - 2.1 ถ้ามีการจัดบริการ ท่านมีสิ่งใด
 - เอกสาร หนังสือ คู่มือการเรียนรู้

2. โรงเรียนของท่านมีการจัดสิ่งอำนวยความสะดวก ในการใช้หลักสูตรสถานศึกษา อะไรบ้าง

- บริการเครื่องถ่ายเอกสาร จำนวน.....เครื่อง
- บริการเครื่องอัดสำเนา จำนวน.....เครื่อง
- บริการเครื่องปริ้นเตอร์ จำนวน.....เครื่อง
- บริการสื่อวีดิทัศน์ จำนวน.....เครื่อง
- บริการเครื่องคอมพิวเตอร์ จำนวน.....เครื่อง
- อื่นๆ(โปรดระบุ).....

3. บุคคลใดบ้างที่มีส่วนเกี่ยวข้องกับการจัดสิ่งอำนวยความสะดวกต่างๆ ในการใช้หลักสูตรในสถานศึกษา

- ผู้บริหารสถานศึกษา
- รองผู้อำนวยการโรงเรียน(ฝ่ายวิชาการ)
- หัวหน้ากลุ่มสาระการเรียนรู้
- เจ้าหน้าที่ฝ่ายพัสดุโรงเรียน
- ครูที่ได้รับมอบหมาย
- อื่นๆ(โปรดระบุ).....

การจัดการให้เกิดการมีส่วนร่วมกับชุมชน

1. โรงเรียนของท่านมีการจัดกิจกรรมเพื่อให้มีส่วนร่วมกับชุมชนหรือไม่

- ไม่มี มี

1.1 ถ้ามีท่านมีการจัดกิจกรรมใด

- มีการจัดประชุมผู้ปกครอง
- มีการแจ้งผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนแก่ผู้ปกครอง
- จัดนิทรรศการ
- มอบรางวัลนักเรียนที่มีผลการเรียนดีเด่น
- อื่นๆ(โปรดระบุ).....

2. ท่านเคยได้รับข้อคิดเห็นเกี่ยวกับหลักสูตรสถานศึกษาจากผู้ปกครองหรือไม่

- ไม่เคยได้รับข้อคิดเห็น
- เคยได้รับข้อคิดเห็น คือ 1.....
- 2.....
- 3.....

การนิเทศ ติดตามการใช้หลักสูตร

1. ท่านมีการนิเทศ ติดตามการใช้หลักสูตรสถานศึกษา หรือไม่

- ไม่มี มี

1.1 ถ้ามีท่านดำเนินการนิเทศ ติดตามการใช้หลักสูตรสถานศึกษาอย่างไร

- สำรวจปัญหา ความต้องการ การนิเทศติดตามการใช้หลักสูตรของครูผู้สอน

- จัดประชุมชี้แจงให้ครูผู้สอนเข้าใจและเห็นความสำคัญของการนิเทศติดตามการใช้หลักสูตร
- แต่งตั้งบุคลากรให้ดำเนินการนิเทศภายในเพื่อพัฒนาคุณภาพการเรียนการสอน
- เชิญวิทยากร ศึกษานิเทศก์ มาให้ความรู้แก่บุคลากรที่ได้รับมอบหมายให้เป็นผู้นิเทศติดตามการใช้หลักสูตร
- เยี่ยมชั้นเรียน ปรึกษา พูดคุย แลกเปลี่ยนประสบการณ์กับครูผู้สอน
- สังเกตการสอน ตามระยะเวลาที่กำหนดไว้ในแผนงานการนิเทศติดตามการใช้หลักสูตร
- อื่นๆ(โปรดระบุ).....

2. บุคคลใดที่มีส่วนเกี่ยวข้องในการนิเทศ ติดตามการใช้หลักสูตรสถานศึกษา

- ผู้บริหารสถานศึกษา
- หัวหน้าฝ่ายวิชาการ
- คณะกรรมการสถานศึกษา
- หัวหน้ากลุ่มสาระการเรียนรู้
- ครูผู้สอน
- อื่นๆ(โปรดระบุ).....

3. ท่านประสบปัญหาในการนิเทศติดตามการใช้หลักสูตร หรือไม่

- ไม่ประสบปัญหา ประสบปัญหา

3.1 ถ้าประสบปัญหา ท่านประสบปัญหาใด

- ขาดบุคลากรที่ดำเนินการนิเทศติดตามการใช้หลักสูตร
- วิทยากร/ ศึกษานิเทศก์ มาให้ความรู้เกี่ยวกับการนิเทศติดตามการใช้หลักสูตรมีจำนวนไม่เพียงพอ
- การนิเทศติดตามการใช้หลักสูตรไม่ต่อเนื่องและไม่สม่ำเสมอ
- ขาดแหล่งความรู้ในการจัดทำเครื่องมือติดตามการใช้หลักสูตร
- ขาดความร่วมมือจากหน่วยงานที่เกี่ยวข้องในการนิเทศติดตามการใช้หลักสูตร
- อื่นๆ(โปรดระบุ).....

4. ท่านได้จัดให้มีการประเมินผลการใช้หลักสูตร หรือไม่

- ไม่ปฏิบัติ ปฏิบัติ

4.1 ถ้าปฏิบัติ ท่านปฏิบัติอย่างไร

- เชิญวิทยากร/ศึกษานิเทศก์ มาให้ความรู้แก่ครูผู้สอนเกี่ยวกับการประเมินผลการใช้หลักสูตร
- มอบหมายให้มีคณะกรรมการประเมินเพื่อประเมินผลการใช้หลักสูตร
- วางแผนให้มีการประเมินผลการใช้หลักสูตรร่วมกับคณะกรรมการประเมิน
- ประเมินจากผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของนักเรียน
- ให้ครูผู้สอนสรุปประเด็นปัญหาการใช้หลักสูตรเมื่อสิ้นปีการศึกษา
- อื่นๆ(โปรดระบุ).....

5. ท่านประสบปัญหาในการจัดให้มีการประเมินผลการใช้หลักสูตร หรือไม่

- ไม่ประสบปัญหา ประสบปัญหา

5.1 ถ้าประสบปัญหา ท่านประสบปัญหาใด

- บุคลากรขาดความรู้ความเข้าใจในการประเมินผลการใช้หลักสูตร
- วิทยากร/ศึกษานิเทศก์ มาให้ความรู้เกี่ยวกับการประเมินผลการใช้หลักสูตรมีจำนวนไม่เพียงพอ
- การประเมินผลการใช้หลักสูตรไม่ต่อเนื่องและไม่สม่ำเสมอ
- ขาดแหล่งความรู้ในการจัดทำเครื่องมือประเมินผลการใช้หลักสูตร
- ขาดความร่วมมือจากคณะครูในการประเมินผลการใช้หลักสูตร
- ขาดความร่วมมือจากหน่วยงานที่เกี่ยวข้องในการประเมินผลการใช้หลักสูตร
- อื่นๆ(โปรดระบุ).....

การประชาสัมพันธ์หลักสูตรแก่ผู้ปกครองและชุมชน

1. ท่านได้มีการจัดให้มีการประชาสัมพันธ์หลักสูตรแก่ ครู นักเรียน ผู้ปกครองและชุมชนหรือไม่

- ไม่ปฏิบัติ ปฏิบัติ

1.1 ถ้าปฏิบัติ ท่านปฏิบัติอย่างไร

- จัดประชุมคณะครู
- จัดปฐมนิเทศนักเรียนก่อนเปิดภาคเรียน
- ประชาสัมพันธ์หลักสูตรผ่านทางคณะกรรมการสถานศึกษาแก่ชุมชน
- จัดประชุมผู้ปกครองเพื่อประชาสัมพันธ์หลักสูตร
- จัดทำและเผยแพร่เอกสาร แผ่นพับ ประชาสัมพันธ์หลักสูตร
- ประชาสัมพันธ์แก่ผู้เรียนในช่วงเวลาเข้าแถวตอนเช้า
- เข้าร่วมประชุมชี้แจงกับองค์กรท้องถิ่น
- จัดนิทรรศการประชาสัมพันธ์หลักสูตรเป็นครั้งคราว
- ประชาสัมพันธ์หลักสูตรโดยการติดประกาศ
- อื่นๆ(โปรดระบุ).....

1.2 ถ้ามีการประชาสัมพันธ์ บุคคลใดมีส่วนเกี่ยวข้อง

- ผู้บริหารสถานศึกษา
- คณะกรรมการสถานศึกษา
- หัวหน้ากลุ่มสาระการเรียนรู้
- ครูผู้สอน
- ฝ่ายประชาสัมพันธ์ของโรงเรียน
- นักเรียน
- ผู้ปกครอง
- อื่นๆ(โปรดระบุ).....

2. ท่านประสบปัญหาในการจัดการประชาสัมพันธ์หลักสูตรแก่ ครู นักเรียน ผู้ปกครองและชุมชนหรือไม่

- ไม่ประสบปัญหา ประสบปัญหา

2.1 ถ้าประสบปัญหา ท่านประสบปัญหาใด

- ขาดบุคลากรที่มีความรู้ความเข้าใจในหลักการทำสื่อประชาสัมพันธ์หลักสูตร
- ภาระงานครูผู้สอนมากทำให้มีการประชาสัมพันธ์หลักสูตรไม่ต่อเนื่อง
- บุคลากรในโรงเรียนไม่ให้ความสำคัญการประชาสัมพันธ์หลักสูตร
- ขาดงบประมาณในการประชาสัมพันธ์หลักสูตร
- อื่นๆ(โปรดระบุ).....

ความคิดเห็น/ข้อเสนอแนะเพิ่มเติม

.....
.....

ผู้วิจัยขอขอบคุณท่านในการตอบแบบสอบถาม

มหาวิทยาลัยราชภัฏธนบุรี

แบบสอบถามเพื่อการวิจัย

เรื่อง การศึกษาการบริหารหลักสูตรและการใช้หลักสูตรโรงเรียนสาธิตมหาวิทยาลัยราชภัฏธนบุรี
สมุทรปราการ

ฉบับที่ 2
สำหรับครูผู้สอน

คำชี้แจงในการตอบแบบสอบถาม

1. แบบสอบถามฉบับนี้สำหรับครูผู้สอน แบ่งออกเป็น 2 ตอน คือ
ตอนที่ 1 ข้อมูลเกี่ยวกับสถานภาพของผู้ตอบแบบสอบถาม
ตอนที่ 2 ข้อมูลเกี่ยวกับกระบวนการใช้หลักสูตรสถานศึกษา
2. แบบสอบถามนี้สำหรับการศึกษาวิจัยเท่านั้น การตอบแบบสอบถามนี้จะไม่ส่งผลกระทบต่อ การปฏิบัติงานและสถานภาพของท่านแต่อย่างใด แต่จะเป็นประโยชน์ในการพัฒนาคุณภาพหลักสูตรต่อไป
3. ขอความกรุณาท่านในการตอบแบบสอบถามฉบับนี้ทุกข้อ

ขอขอบพระคุณอย่างยิ่งมา ณ โอกาสนี้ที่ท่านกรุณาร่วมมือในการตอบแบบสอบถามเป็นอย่างดี

ผู้วิจัย

นางสาวน้ำอ้อย สุขเสนา อาจารย์ประจำสาขาวิชาหลักสูตรและการสอน

คณะครุศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏธนบุรี สมุทรปราการ

ตอนที่ 1	ข้อมูลเกี่ยวกับสถานภาพของผู้ให้สอบถาม
----------	---------------------------------------

คำชี้แจง โปรดทำเครื่องหมาย ✓ ลงใน หน้าข้อความหรือเติมข้อความลงในช่องที่ตรงตามความเป็นจริงของท่าน

1. เพศ

<input type="checkbox"/> ชาย	<input type="checkbox"/> หญิง
------------------------------	-------------------------------
2. อายุ.....ปี
3. ประสบการณ์การทำงาน.....ปี
4. วุฒิการศึกษา

<input type="checkbox"/> ต่ำกว่าปริญญาตรี	สาขาวิชา.....
<input type="checkbox"/> ปริญญาตรี	วิชาเอก.....
	วิชาโท.....
<input type="checkbox"/> ปริญญาโท	สาขาวิชา.....
<input type="checkbox"/> ปริญญาเอก	สาขาวิชา.....
5. ท่านทำงานในตำแหน่งนี้มาเป็นเวลา.....ปี
6. จำนวนคาบที่ท่านสอนต่อสัปดาห์ ชั่วโมง/คาบ
7. ภาระอื่นที่ท่านได้รับมอบหมายนอกเหนือจากงานสอน

<input type="checkbox"/> งานวิชาการ	<input type="checkbox"/> งานการเงิน
<input type="checkbox"/> งานพัสดุ	<input type="checkbox"/> งานธุรการ
<input type="checkbox"/> งานอาคารสถานที่	<input type="checkbox"/> งานกิจการนักเรียน
<input type="checkbox"/> อื่นๆ.....	
8. ท่านเคยเข้ารับการประชุม อบรม สัมมนาทางวิชาการเกี่ยวกับหลักสูตรสถานศึกษา หรือไม่

<input type="checkbox"/> ไม่ได้รับ	<input type="checkbox"/> ได้รับ
------------------------------------	---------------------------------

 ถ้าได้รับ ความรู้ที่ท่านได้รับคือ

<input type="checkbox"/> ความรู้ทั่วไปเกี่ยวกับหลักสูตร
<input type="checkbox"/> ด้านการจัดกิจกรรมการเรียนรู้
<input type="checkbox"/> ด้านเทคนิคและวิธีสอน
<input type="checkbox"/> ด้านการจัดทำสื่อและแนวทางการใช้สื่อการเรียนการสอน
<input type="checkbox"/> ด้านการวัดและประเมินผลการเรียนรู้
<input type="checkbox"/> อื่นๆ.....

ตอนที่ 2 ข้อมูลเกี่ยวกับกระบวนการใช้หลักสูตรสถานศึกษา

คำชี้แจง โปรดทำเครื่องหมาย ✓ ลงใน หน้าข้อความหรือเติมข้อความลงในช่องที่ตรงตามความเป็นจริงของท่าน โดยสามารถตอบได้มากกว่า 1 คำตอบ

1. การใช้หลักสูตรสถานศึกษา

การศึกษาวิเคราะห์และทำความเข้าใจเกี่ยวกับหลักสูตรและเอกสารประกอบหลักสูตรต่างๆ

1. ท่านได้ทำความเข้าใจมาตรฐานการเรียนรู้และปรับหน่วยการเรียนรู้ให้สอดคล้องกับสภาพและความต้องการของท้องถิ่นหรือไม่

ไม่ได้ปฏิบัติ ปฏิบัติ

1.1 ถ้าท่านปฏิบัติท่านปฏิบัติอย่างไร

- ศึกษาหลักสูตร เอกสารประกอบหลักสูตร เอกสารหลักสูตร เอกสารคู่มือต่างๆ เกี่ยวกับมาตรฐานการเรียนรู้และปรับหน่วยการเรียนรู้
- เข้าร่วมการอบรม สัมมนา ประชุมเชิงปฏิบัติการเกี่ยวกับการปรับหน่วยการเรียนรู้ให้สอดคล้องกับสภาพและความต้องการของท้องถิ่น
- ขอคำปรึกษาจากผู้เชี่ยวชาญเกี่ยวกับการปรับหน่วยการเรียนรู้
- ศึกษาสภาพปัจจุบัน และความต้องการของท้องถิ่นเพื่อปรับหน่วยการเรียนรู้ให้สอดคล้องกับสภาพและความต้องการของท้องถิ่น
- อื่นๆ(โปรดระบุ).....

2. ท่านประสบปัญหาในการทำความเข้าใจมาตรฐานการเรียนรู้และปรับหน่วยการเรียนรู้ให้สอดคล้องกับสภาพและความต้องการของท้องถิ่นหรือไม่

ไม่ประสบปัญหา ประสบปัญหา

2.1 ถ้าประสบปัญหา ท่านประสบปัญหาอะไร

- เนื้อหาหลักสูตร มาตรฐานการเรียนรู้ ซับซ้อน ยากแก่การเข้าใจ
- มีภาระงานมากทำให้ไม่มีเวลาในการทำความเข้าใจมาตรฐานการเรียนรู้อย่างลึกซึ้ง
- ขาดความรู้ความเข้าใจในการปรับมาตรฐานการเรียนรู้และปรับหน่วยการเรียนรู้ให้สอดคล้องกับสภาพและความต้องการของท้องถิ่น
- ขาดความชำนาญในการปรับหน่วยการเรียนรู้ให้สอดคล้องกับสภาพและความต้องการของท้องถิ่น
- อื่นๆ(โปรดระบุ).....

การวางแผนจัดกิจกรรมการเรียนรู้

1. ท่านได้วางแผนการจัดกิจกรรมการเรียนรู้หรือไม่

- ไม่ได้ปฏิบัติ ปฏิบัติ

1.1 ถ้าปฏิบัติ ท่านปฏิบัติอย่างไร

- วิเคราะห์จุดมุ่งหมายของหลักสูตรเพื่อกำหนดผลการเรียนรู้ที่คาดหวัง เนื้อหา และกิจกรรมการเรียนรู้
- ศึกษาและเลือกบทเรียนให้สอดคล้องกับหลักสูตร
- จัดทำโครงการสอนล่วงหน้าเป็นรายปี
- จัดทำแผนการจัดกิจกรรมการเรียนรู้ล่วงหน้าเป็นรายสัปดาห์ รายเดือน รายปี
- จัดเตรียมสื่อวัสดุอุปกรณ์ให้สอดคล้องกับผลการเรียนรู้ที่คาดหวัง เนื้อหา และผู้เรียน
- เตรียมเครื่องมือวัดและประเมินผลการเรียนรู้ให้สอดคล้องกับผลการเรียนรู้ที่คาดหวัง เนื้อหาและกิจกรรมการเรียนรู้
- อื่นๆ(โปรดระบุ).....

2. ท่านประสบปัญหาในการวางแผนการจัดกิจกรรมการเรียนรู้หรือไม่

- ไม่ประสบปัญหา ประสบปัญหา

2.1 ถ้าประสบปัญหา ท่านประสบปัญหาอะไร

- ขาดทักษะในการเลือกเนื้อหา กิจกรรม เทคนิควิธีการ การวัดและประเมินผล
- ขาดเอกสารตำราเกี่ยวกับการวางแผนการจัดการเรียนรู้
- มีกิจกรรมอื่นเข้ามาแทรกในระหว่างปีการศึกษาทำให้การวางแผนการจัดกิจกรรมการเรียนรู้ไม่เป็นไปตามที่กำหนด
- ไม่ได้สำเร็จการศึกษาทางวิชาชีพครู จึงไม่มีความรู้ด้านการวางแผนการจัดกิจกรรมการเรียนรู้
- ขาดการนิเทศและการสนับสนุนจากผู้บริหารโรงเรียน
- ขาดงบประมาณสนับสนุนในการวางแผนการจัดกิจกรรมการเรียนรู้
- อื่นๆ(โปรดระบุ).....

2.3 ในการจัดทำแผนการจัดการเรียนรู้ ท่านปฏิบัติตามข้อใด

- ศึกษาหลักสูตร หลักการ จุดมุ่งหมาย โครงสร้างและรายละเอียดในกลุ่มสาระการเรียนรู้
- ศึกษาเอกสารหลักสูตรอื่นๆ เช่น แผนการสอน คู่มือครู หนังสือเรียน แบบฝึกหัด เป็นต้น
- ศึกษามาตรฐานการเรียนรู้และตัวชี้วัด
- ศึกษาพื้นฐานความรู้เดิมของนักเรียน
- ศึกษาการจัดกิจกรรมการเรียนรู้
- ศึกษาการวัดและประเมินผลการเรียน
- ศึกษาแหล่งการเรียนรู้ที่เหมาะสมกับการเรียนการสอน
- อื่นๆ(โปรดระบุ).....

การจัดกิจกรรมการเรียนรู้และกิจกรรมเสริมหลักสูตร

1. ท่านได้กำหนดแนวทาง การจัดกิจกรรมการเรียนการสอนหรือไม่

- ไม่ได้กำหนด กำหนด

1.1 ถ้ากำหนด ท่านกำหนดในลักษณะใด

- สอดคล้องกับมาตรฐานการเรียนรู้และตัวชี้วัด
- สอดคล้องกับสาระการเรียนรู้ในหลักสูตรสถานศึกษา
- ตรงกับความสนใจและความต้องการของผู้เรียน
- ตรงกับความสามารถและความถนัดของครู
- เหมาะสมกับพัฒนาการการเรียนรู้ของผู้เรียน
- อื่นๆ(โปรดระบุ).....

1.2 สภาพและหลักการที่ใช้เกี่ยวกับการจัดกิจกรรมการเรียนรู้

- จัดกิจกรรมการเรียนรู้ให้สอดคล้องกับจุดประสงค์การเรียนรู้
- จัดกิจกรรมการเรียนรู้ให้สอดคล้องกับเนื้อหาในบทเรียน
- จัดกิจกรรมการเรียนรู้ให้ตรงกับความสนใจและความต้องการของผู้เรียน
- จัดกิจกรรมการเรียนรู้แบบบูรณาการ
- จัดกิจกรรมการเรียนรู้ให้หลากหลายรูปแบบ
- อื่นๆ(โปรดระบุ).....

2. ท่านประสบปัญหาในการจัดกิจกรรมการเรียนรู้หรือไม่

- ไม่ประสบปัญหา ประสบปัญหา

2.1 ถ้าประสบปัญหา ท่านประสบปัญหาอะไร

- ขาดทักษะในการเลือกเนื้อหา กิจกรรม เทคนิควิธีการ การวัดผลประเมินผล
- ขาดเอกสารตำราเกี่ยวกับการวางแผนการจัดกิจกรรมการเรียนรู้
- มีกิจกรรมอื่นเข้ามาแทรกในระหว่างปีการศึกษาทำให้การวางแผนการจัดกิจกรรมการเรียนรู้ไม่เป็นไปตามที่กำหนด
- ไม่ได้สำเร็จการศึกษาทางวิชาชีพครู จึงไม่มีความรู้ด้านการวางแผนการจัดกิจกรรมการเรียนรู้
- ขาดการนิเทศและการสนับสนุนจากผู้บริหารโรงเรียน
- ขาดงบประมาณสนับสนุนในการวางแผนการจัดการเรียนรู้
- อื่นๆ(โปรดระบุ).....

การพัฒนาการใช้สื่อการเรียนรู้

1. ท่านได้ใช้สื่อในการส่งเสริมการเรียนรู้หรือไม่
 - ไม่ได้ปฏิบัติ ปฏิบัติ
 - 1.1 ถ้าปฏิบัติ ท่านใช้สื่อในการส่งเสริมการเรียนรู้อะไรบ้าง
 - สื่ออิเล็กทรอนิกส์ เช่น คอมพิวเตอร์ โทรศัพท์
 - สื่อวัสดุที่สร้างขึ้นเอง เช่น ชุดการเรียน คอมพิวเตอร์ช่วยสอน บัตรคำ
 - สื่อสิ่งแวดล้อม สื่อที่อยู่ล้อมรอบตัวเรา เช่น ต้นไม้ กิ่งไม้ ก้อนหิน ภูเขา
 - สื่อสถานที่ เช่น ห้องสมุด สนาม บ้าน โรงเรียน
 - อื่นๆ(โปรดระบุ).....
2. ท่านมีวิธีการจัดหาสื่อการเรียนรู้อย่างไร
 - ผลิตสื่อเอง
 - ผลิตสื่อร่วมกับนักเรียน
 - หาสื่อการเรียนรู้ที่หาง่ายในท้องถิ่น
 - ศูนย์บริการสื่อที่โรงเรียนจัดไว้บริการ
 - อื่นๆ(โปรดระบุ).....
3. ท่านประสบปัญหาในการผลิตสื่อการเรียนรู้หรือไม่
 - ไม่ประสบปัญหา ประสบปัญหา
 - 3.1 ท่านประสบปัญหาใดในการผลิตสื่อการเรียนรู้
 - ขาดความรู้และทักษะในการผลิตสื่อการเรียนรู้
 - ขาดงบประมาณในการสนับสนุน ผลิต จัดซื้อและจัดหาสื่อการเรียนรู้
 - ไม่มีเวลาในการผลิตและเตรียมใช้สื่อการเรียนรู้
 - ขาดการสนับสนุนจากผู้บริหารในการผลิตและจัดหาสื่อการเรียนรู้
 - สื่อการเรียนรู้ไม่เพียงพอ มีสภาพชำรุด ไม่ทันสมัยและไม่ตรงกับความต้องการของสอน
 - ขาดความรู้ในการใช้สื่อการเรียนรู้ที่เป็นสื่อทางเทคโนโลยี
 - อื่นๆ(โปรดระบุ).....
4. ท่านใช้แหล่งการเรียนรู้ใดในการส่งเสริมการเรียนรู้
 - 4.1 แหล่งการเรียนรู้ภายในโรงเรียน
 - ห้องเรียน
 - ห้องสมุด
 - ห้องกิจกรรม
 - อื่นๆ(โปรดระบุ).....
 - 4.2 แหล่งการเรียนรู้ในท้องถิ่น
 - ห้องสมุดประจำท้องถิ่น
 - พิพิธภัณฑ์ในท้องถิ่น
 - หน่วยงานในท้องถิ่น
 - อื่นๆ(โปรดระบุ).....

4.3 แหล่งการเรียนรู้ที่เป็นบุคคล

- ประชาชนท้องถิ่น
- ผู้นำชุมชน
- ครู อาจารย์
- นักวิจัย
- อื่นๆ(โปรดระบุ).....

การจัดสอนซ่อมเสริม

1. ท่านได้จัดซ่อมเสริมหรือไม่

- ไม่ได้ปฏิบัติ ปฏิบัติ

1.1 ถ้าปฏิบัติ ท่านปฏิบัติอย่างไร

- ดำเนินการจัดสอนซ่อมเสริมให้แก่นักเรียนที่เรียนไม่ทันหรือประสบปัญหาการเรียน
- ดำเนินการจัดสอนซ่อมเสริมให้แก่นักเรียนที่สนใจหรือมีความสามารถพิเศษ
- อื่นๆ(โปรดระบุ).....

1.2 ระยะเวลาในการจัดซ่อมเสริม

- ช่วงเวลาพักกลางวัน
- ช่วงเวลาเย็นหลังเลิกเรียน
- ช่วงเวลาวันเสาร์-อาทิตย์
- ช่วงวันหยุดราชการ
- ช่วงที่ครูและนักเรียนว่าง
- อื่นๆ(โปรดระบุ).....

1.3 กิจกรรมในการจัดซ่อมเสริม

- ฝึกปฏิบัติ
- ทำแบบฝึกหัดเพิ่มเติม
- ทำรายงาน
- ทำโครงงาน
- อื่นๆ(โปรดระบุ).....

2. ท่านประสบปัญหาในการจัดซ่อมเสริมหรือไม่

- ไม่ประสบปัญหา ประสบปัญหา

2.1 ถ้าประสบปัญหา ท่านประสบปัญหาอะไร

- โรงเรียนมีกิจกรรมมากไม่มีเวลาในการจัดสอนซ่อมเสริม
- ไม่ได้ได้รับความร่วมมือจากผู้บริหารและบุคลากรในโรงเรียน
- ผู้เรียนไม่ให้ความร่วมมือในการซ่อมเสริม
- ขาดสื่อการเรียนรู้ในการจัดกิจกรรมการซ่อมเสริม
- อื่นๆ(โปรดระบุ).....

การวัดและประเมินผลการเรียนรู้

1. ท่านใช้วิธีการวัดและประเมินผลการเรียนรู้แบบใดบ้าง

- ใช้การสังเกตการแสดงออกเป็นรายบุคคลหรือรายกลุ่ม
- ใช้การสัมภาษณ์นักเรียน
- ใช้การสอบที่เน้นการปฏิบัติจริง
- ใช้การทดสอบในการวัดผลการเรียนรู้
- ใช้การประเมินจากแฟ้มสะสมผลงาน
- ใช้การประเมินจากโครงการ
- ใช้การทดสอบในท้ายชั่วโมง
- อื่นๆ(โปรดระบุ).....

2. ท่านใช้เครื่องมือใดบ้างในการวัดและประเมินผลการเรียนรู้

- แบบทดสอบแบบข้อเขียน
- แบบทดสอบปฏิบัติ
- แบบสังเกตพฤติกรรม
- แบบประเมินทักษะ
- แบบประเมินแฟ้มสะสมผลงาน
- แบบประเมินผลงาน
- แบบประเมินตนเอง
- อื่นๆ(โปรดระบุ).....

3. ในการวัดและประเมินผลการเรียนรู้ท่านประเมินด้านใดบ้าง

- ความรู้ ความจำและความเข้าใจ
- วิธีการ กระบวนการและขั้นตอน
- เจตคติและนิสัยการทำงาน
- การนำไปใช้ในชีวิตประจำวัน
- ประเมินตามมาตรฐานการเรียนรู้
- อื่นๆ(โปรดระบุ).....

4. ท่านมีช่วงระยะเวลาในการวัดและประเมินผลการเรียนรู้อย่างไร

- ประเมินผลก่อนเรียน
- ประเมินผลระหว่างเรียน
- ประเมินผลเมื่อเรียนจบแต่ละหน่วยการเรียนรู้
- ประเมินผลปลายภาคเรียนและปลายปีการศึกษา
- อื่นๆ(โปรดระบุ).....

5. ท่านประสบปัญหาในการวัดและประเมินผลการเรียนรู้หรือไม่

- ไม่ประสบปัญหา ประสบปัญหา

5.1 ถ้าประสบปัญหา ท่านประสบปัญหาอะไร

- ขาดความรู้ความเข้าใจในเรื่องการวัดและประเมินผลการเรียนรู้
- ขาดเครื่องมือที่มีคุณภาพในการวัดและประเมินผลการเรียนรู้
- ความรู้พื้นฐานของผู้เรียนแตกต่างกันทำให้การวัดและประเมินผลการเรียนรู้
เป็นไปด้วยความลำบาก
- อื่นๆ(โปรดระบุ).....

ความคิดเห็น/ข้อเสนอแนะเพิ่มเติม

.....

.....

.....

ผู้วิจัยขอขอบคุณท่านในการตอบแบบสอบถาม

มหาวิทยาลัยราชภัฏธนบุรี

แบบสอบถามเพื่อการวิจัย

เรื่อง การศึกษาการบริหารหลักสูตรและการใช้หลักสูตรโรงเรียนสาธิตมหาวิทยาลัยราชภัฏธนบุรี
สมุทรปราการ

.....

ฉบับที่ 3

สำหรับนักเรียนและผู้ปกครอง

คำชี้แจงในการตอบแบบสอบถาม

1. แบบสอบถามฉบับนี้สำหรับนักเรียนและผู้ปกครอง มีวัตถุประสงค์เพื่อวัดความพึงพอใจต่อหลักสูตรสถานศึกษา ของนักเรียนที่กำลังศึกษาในระดับชั้นประถมศึกษาปีที่ 3-5 โรงเรียนสาธิตมหาวิทยาลัยราชภัฏธนบุรี สมุทรปราการ
2. แบ่งออกเป็น 2 ตอน คือ
 - ตอนที่ 1 ข้อมูลเกี่ยวกับสถานภาพของผู้ตอบแบบสอบถาม
 - ตอนที่ 2 ข้อมูลเกี่ยวกับความพึงพอใจด้านการใช้หลักสูตร
3. คำจำกัดความที่ใช้ในการวิจัย
ความพึงพอใจต่อหลักสูตรสถานศึกษา หมายถึง ความรู้สึกหรือเจตคติที่ดีที่เกิดจากการจัดการเรียนการสอนให้เกิดประสิทธิภาพมากที่สุดของครูตามแนวทางหลักสูตรสถานศึกษา ในด้านการใช้หลักสูตร
4. ขอความกรุณาท่านในการตอบแบบสอบถามฉบับนี้ทุกข้อ

ขอขอบพระคุณอย่างยิ่งมา ณ โอกาสนี้ที่ท่านกรุณาร่วมมือในการตอบแบบสอบถามเป็นอย่างดี

ผู้วิจัย

นางสาวน้ำอ้อย สุขเสนา อาจารย์ประจำสาขาวิชาหลักสูตรและการสอน
คณะครุศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏธนบุรี สมุทรปราการ

นักเรียนและผู้ปกครองมีความพึงพอใจต่อการใช้หลักสูตร ของโรงเรียนสาธิตมหาวิทยาลัยราชภัฏ
ธนบุรี สมุทรปราการ อยู่ในระดับใด

รายการ	ระดับความพึงพอใจ					สำหรับ ผู้วิจัย
	5	4	3	2	1	
• ด้านโรงเรียน						
1. โรงเรียนจัดปฐมนิเทศนักเรียนก่อนเปิดภาคเรียนเพื่อประชาสัมพันธ์หลักสูตร						
2. โรงเรียนมีการประชุมผู้ปกครองก่อนเปิดภาคเรียน						
3. โรงเรียนมีการประชาสัมพันธ์การใช้หลักสูตรเป็นไปอย่างทั่วถึง						
4. โรงเรียนจัดเตรียมอาคารสถานที่ที่ใช้ในการจัดกิจกรรมต่างๆเพียงพอและเหมาะสมกับนักเรียน						
5. โรงเรียนมีอุปกรณ์การเรียนรู้และจัดเตรียมอย่างเหมาะสม						
• ด้านครูผู้สอน						
6. ครูแต่งกายสะอาด สุภาพ						
7. ครูมีมนุษยสัมพันธ์ที่ดีกับนักเรียนและผู้ปกครอง						
8. ครูมีความรัก เมตตาและปรารถนาดี						
9. ครูมีกิริยามารยาทเหมาะสมกับกาลเทศะ						
10. ครูใช้ถ้อยคำสุภาพกับนักเรียน						
11. ครูแสวงหาความรู้และพัฒนาตนเองอยู่เสมอ						
12. ครูมีความสามารถในการสร้างบรรยากาศที่เอื้อต่อการเรียนรู้						
13. ครูมีความแม่นยำในเนื้อหาวิชาที่สอน						
14. ครูมีความชำนาญในการสอน						
15. ครูมีความรู้และประสบการณ์ในการจัดกิจกรรมการเรียนรู้						
16. ครูมีเหตุผลและรับฟังความคิดเห็นของนักเรียน						
17. ครูให้คำแนะนำในเรื่องทั่วไปที่จำเป็นต่อการดำเนินชีวิตของนักเรียน						
18. ครูมีความสามารถในการจัดกิจกรรมการเรียนรู้ที่หลากหลาย						
19. ครูมีกิจกรรมที่เปิดโอกาสให้นักเรียนแสดงความคิดเห็นและซักถามปัญหา						
20. ครูสามารถใช้สื่อและเทคโนโลยีในกิจกรรมการเรียนการสอน						
21. มีการนำนวัตกรรมใหม่ๆมาใช้ในกิจกรรมการเรียนการสอน เช่น คอมพิวเตอร์ช่วยสอน (CAI) เป็นต้น						
22. ครูมีความสามารถในการให้คำแนะนำ ปรีกษาและช่วยเหลือนักเรียนที่มีปัญหาในการเรียน						
23. ครูจัดซ่อมเสริมให้กับนักเรียนที่ประสบปัญหาในการเรียน						
24. ครูมีความเมตตาและสอนเด็กที่ประสบปัญหาในการเรียนด้วยความรักและเอาใจใส่						

รายการ	ระดับความพึงพอใจ					สำหรับ ผู้วิจัย
	5	4	3	2	1	
25. มีการวัดผลประเมินผลการเรียนรู้ไปพร้อมๆกับการจัดการเรียนรู้						
26. มีการวัดและประเมินผลการเรียนรู้ที่หลากหลาย						
27. มีการวัดผลและประเมินผลการเรียนรู้จากแฟ้มสะสมผลงาน						
• ด้านนักเรียน						
28. นักเรียนได้ศึกษาหาความรู้จากแหล่งวิทยาการต่างๆที่อยู่ในชุมชนหรือท้องถิ่น						
29. นักเรียนมีความภูมิใจต่อชุมชนและท้องถิ่นของตน						
30. นักเรียนได้มีส่วนร่วมในกิจกรรมต่างๆของชุมชน						
31. นักเรียนได้ร่วมกันทำงานเป็นกลุ่ม						
32. นักเรียนได้มีส่วนร่วมในการวางแผนการเรียนตามความต้องการ ความถนัด ความสนใจ และความสามารถของนักเรียน						
33. นักเรียนสามารถนำความรู้ไปใช้แก้ปัญหาในชีวิตจริงได้						
34. นักเรียนมีความสนใจในการเรียนและหมั่นทบทวนการบ้านอยู่เสมอ						
35. นักเรียนมีพัฒนาการด้านการพูด การแสดงความคิดเห็น และอภิปรายมากขึ้น						
36. นักเรียนมีพัฒนาการด้านความสามารถในการนำเสนอข้อมูล						
37. นักเรียนเกิดการใฝ่รู้ใฝ่เรียนมากขึ้น						
38. นักเรียนได้เรียนรู้วิธีการใช้สื่อและแหล่งข้อมูลเพื่อศึกษาค้นคว้าความรู้เพิ่มเติมจากคำแนะนำของครู						
39. นักเรียนมีความกระตือรือร้นในการค้นหาความรู้ใหม่ๆอยู่เสมอ						
40. นักเรียนได้มีส่วนร่วมในการวัดและประเมินผลการเรียนของตนและเพื่อนในชั้นเรียน						

ความคิดเห็น/ข้อเสนอแนะเพิ่มเติม

.....

.....

.....

.....

ผู้วิจัยขอขอบคุณท่านในการตอบแบบสอบถาม

ประวัติผู้วิจัย

ชื่อ	นางสาวน้ำอ้อย สุขเสนา
ที่อยู่ปัจจุบัน	68/34 ถนนลาดกระบัง แขวงลาดกระบัง เขตลาดกระบัง กรุงเทพฯ 10520
ที่ทำงานปัจจุบัน	คณะครุศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏธนบุรี
ตำแหน่งปัจจุบัน	อาจารย์ประจำสาขาวิชาชีวะครู คณะครุศาสตร์
ประวัติการศึกษา	
พ.ศ. 2545	ครุศาสตรบัณฑิต สาขาศิลปศึกษา คณะครุศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏนครราชสีมา
พ.ศ. 2555	ครุศาสตรมหาบัณฑิต สาขานิเทศการศึกษาและพัฒนาหลักสูตร ภาควิชานโยบายการจัดการและความเป็นผู้นำทางการศึกษา คณะครุศาสตร์ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย