

## บทที่ 5

### สรุปผล อภิปรายผล และข้อเสนอแนะ

การวิจัยเรื่อง การพัฒนารูปแบบการบริหารจัดการโครงการพัฒนาคุณภาพการศึกษาและการพัฒนาท้องถิ่น: กรณีศึกษามหาวิทยาลัยราชภัฏธนบุรีเป็นสถาบันพี่เลี้ยง ในปีงบประมาณ 2562 โดยมีวัตถุประสงค์การวิจัย 1) เพื่อศึกษาสภาพการดำเนินงาน ปัจจัยที่ส่งเสริมและปัจจัยที่เป็นอุปสรรคต่อการบริหารจัดการโครงการ และ 2) เพื่อพัฒนารูปแบบการบริหารจัดการโครงการพัฒนาคุณภาพการศึกษาและการพัฒนาท้องถิ่น ที่มหาวิทยาลัยราชภัฏธนบุรีเป็นสถาบันพี่เลี้ยง ที่มีประสิทธิภาพ กลุ่มตัวอย่าง ได้แก่ อาจารย์ที่รับผิดชอบโครงการ 20 โครงการ และครู/ผู้บริหารของโรงเรียน 20 โรงเรียนที่เข้าร่วมโครงการ จำนวน 40 คน ที่ได้มาโดยการเลือกกลุ่มตัวอย่าง แบบเจาะจง และผู้ทรงคุณวุฒิที่ตรวจสอบรูปแบบ 10 คน เครื่องมือที่ใช้ในการเก็บรวบรวมข้อมูล มี 5 ฉบับ ได้แก่ 1) แบบสัมภาษณ์ หัวหน้าโครงการ ใหญ่ที่ ประธานงานโครงการกับเครือข่ายอุดมศึกษาและสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา (สกอ .) 2) แบบสัมภาษณ์ หัวหน้าโครงการ ย่อยที่ จัดดำเนินโครงการ 3) แบบสัมภาษณ์ผู้บริหารโรงเรียนที่เข้าร่วมโครงการ 4) แบบสัมภาษณ์ครูโรงเรียนที่เข้าร่วมโครงการ และ 5) ประเด็นการ ประชุมสนทนากลุ่ม ที่ใช้ในการตรวจสอบรูปแบบ ผู้วิจัยนำเสนอผลการวิจัย อภิปรายผล และข้อเสนอแนะตามลำดับดังนี้

### สรุปผลการวิจัย

#### ตอนที่ 1 ผลการศึกษาสภาพการดำเนินงาน ปัจจัยที่ส่งเสริมและปัจจัยที่เป็นอุปสรรคต่อการบริหารจัดการโครงการ

1. สภาพการดำเนินงานการบริหารจัดการโครงการพัฒนาคุณภาพการศึกษาและการพัฒนาท้องถิ่นที่มหาวิทยาลัยราชภัฏธนบุรีเป็นสถาบันพี่เลี้ยง ประจำปีงบประมาณ 2562 พบว่า หัวหน้าโครงการ ได้บริหารจัดการโครงการอย่างเป็นระบบ โดยเริ่มตั้งแต่เขียนโครงการเพื่อขออนุมัติ ดำเนินงานตามวัน เวลาที่กำหนดโดยใช้เงินงบประมาณ ตามที่ได้ระบุไว้ในโครงการ บริหารจัดการโครงการโดยใช้กระบวนการ PDCA ทำให้สามารถจัดอบรมเชิงปฏิบัติการตามที่ได้เสนอขออนุมัติไว้ทั้ง 20 โครงการ ในช่วงเดือนกรกฎาคม และเดือนสิงหาคม พ.ศ. 2562 การจัดอบรมแต่ละโครงการ ใช้เวลาอบรม 1-3 วัน งบประมาณที่ใช้อบรมแต่ละโครงการตั้งแต่ 10,000 บาท ถึง 33,600 บาท รวมใช้งบประมาณที่จัดอบรม 20 โครงการ เป็นเงิน 524,223 บาท ผู้วิจัยได้จัดกลุ่มโครงการตามลักษณะเนื้อหาที่จัดอบรม แบ่งออกเป็น 5 ด้าน ดังนี้ 1) ด้านการจัดการเรียนรู้ มี 9 โครงการ ได้แก่ 1.1) เรื่อง “การพัฒนาศักยภาพทางคณิตศาสตร์ครูเพื่อยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการศึกษา ( O-NET) กลุ่มสาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์” อบรมครูโรงเรียนวัดประดิษฐาราม 1.2) เรื่อง “การพัฒนาศักยภาพการจัดการเรียนรู้แบบสะเต็มศึกษา” อบรมครูโรงเรียนวัดประยุรวงศ์ 1.3) เรื่อง “เทคนิคการจัดการเรียนรู้ตามศักยภาพทางสมอง (Brain-Based Learning) โดยใช้ภาษาไทยเป็นพื้นฐาน” อบรมครูโรงเรียนวัดมะพร้าวเตี้ย 1.4) เรื่อง “เทคนิคการสอนภาษาไทยให้เข้าใจและสนุกในยุค 4.0” อบรมครูโรงเรียนวัดหนามแดง (เขี้ยวอุทิศ) 1.5) เรื่อง “การพัฒนาภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารสำหรับครู โรงเรียนวัดสุวรรณ” อบรมครูโรงเรียนวัดสุวรรณ 1.6) เรื่อง “กระบวนการจัดการเรียนรู้: วิธีปรับเปลี่ยนพฤติกรรม

การเรียนรู้ จากครูไปสู่เด็กปฐมวัยโรงเรียนพระตำหนักสวนกุหลาบ ” อบรมครูโรงเรียนพระตำหนักสวนกุหลาบ 1.7) เรื่อง “การพัฒนาเทคนิคการจัดการเรียนรู้ตามแนวคิด Active Learning โรงเรียนประถมทวิธาภิเศก ” อบรมครูโรงเรียนประถมทวิธาภิเศก 1.8) เรื่อง “การจัดการเรียนรู้วิทยาการคำนวณด้วยโปรแกรม Flowgorithm และ Scratch ให้กับครูและบุคลากรทางการศึกษาโรงเรียนตลาดบางพลีน้อย ” อบรมครูโรงเรียนตลาดบางพลีน้อย และ 1.9) เรื่อง “การจัดการเรียนรู้วิทยาการคำนวณด้วยโปรแกรม Flowgorithm และ Scratch ให้กับครูและบุคลากรทางการศึกษาโรงเรียนอนุบาลเคหะบางพลี (10 ปี สปข.) ” อบรมครูโรงเรียนอนุบาลเคหะบางพลี 2) ด้านการผลิตสื่อและการใช้เทคโนโลยี มี 3 โครงการ ได้แก่ 2.1) เรื่อง “การผลิตสื่อเทคโนโลยีทางการศึกษา ” อบรมครูโรงเรียนวัดใหญ่ศรีสุพรรณ 2.2) เรื่อง “การพัฒนาศักยภาพครูเพื่อส่งเสริมการใช้แอปพลิเคชันสำหรับการเรียนการสอนในยุคประเทศไทย 4.0 โรงเรียน วัดประเสริฐสุทธาวาส ” อบรมครูโรงเรียนวัดประเสริฐสุทธาวาส และ 2.3) เรื่อง “การผลิตสื่ออิเล็กทรอนิกส์เพื่อการเรียนการสอน ” อบรมครูโรงเรียนวัดทองศาลางาม 3) ด้านหลักสูตรและการสอน มี 1 โครงการ ได้แก่ 3.1) โครงการ อบรมเชิงปฏิบัติการเรื่อง “การพัฒนาหลักสูตรสถานศึกษาสู่การออกแบบการจัดการเรียนรู้ที่มีมาตรฐาน ” อบรมครูโรงเรียนวัดทอง (อุดมศิลปวิทยาการ) ครูโรงเรียนวัดไก่อเตี้ย (สวัด์ประชาชนกุล) และครูโรงเรียนวัดประสาธ 4) ด้านทักษะการทำวิจัยเพื่อพัฒนาการเรียนรู้ มี 5 โครงการ ได้แก่ 4.1) เรื่อง “แนวทางการพัฒนาศักยภาพงานวิจัยในมนุษย์สำหรับครู ” อบรมครูโรงเรียนวัดดงมูลเหล็ก 4.2) เรื่อง “การวิจัยในชั้นเรียน ” อบรมครูโรงเรียนวัดหนึ่ง 4.3) เรื่อง “การวิจัยในชั้นเรียนและการวิเคราะห์ข้อมูล ” อบรมครูโรงเรียนบางแคเหนือ (ชั้น-จำนงค์) 4.4) เรื่อง “การทำวิจัยในชั้นเรียนเพื่อพัฒนาคุณภาพการจัดการเรียนการสอนโรงเรียนชุมชนวัดราษฎร์บำรุง ” อบรมครูโรงเรียนชุมชนวัดราษฎร์บำรุง และ 4.5) เรื่อง “แนวทางการทำผลงานทางวิชาการเพื่อเข้าสู่ตำแหน่งตามหลักเกณฑ์ใหม่ ว. 21/2560 โรงเรียนวัดชมนิมิตร ” อบรมครูโรงเรียนวัดชมนิมิตร 5) ด้านจิตวิทยาการศึกษา มี 2 โครงการ ได้แก่ 5.1) เรื่อง “เทคนิคการสร้างวินัยเพื่อพัฒนานักเรียนโรงเรียนราชวินิตประถมบางแค ” อบรมครูโรงเรียนราชวินิตประถมบางแค และ 5.2) เรื่อง “การออกแบบกิจกรรมทางด้านจิตวิทยาเพื่อพัฒนาผู้เรียน ” อบรมครูโรงเรียนวัดอัมพวา ผลการดำเนินโครงการ พบว่า ผู้เข้าอบรมมีความพึงพอใจต่อโครงการโดยภาพรวมในระดับมากที่สุด 18 โครงการ และระดับมาก 2 โครงการ

2. ปัจจัยที่ส่งเสริมและปัจจัยที่เป็นอุปสรรคต่อการบริหารจัดการโครงการพัฒนาคุณภาพการศึกษาและการพัฒนาท้องถิ่นที่มหาวิทยาลัยราชภัฏธนบุรีเป็นสถาบันที่เลี้ยง พบว่า

1) ปัจจัยที่ส่งเสริม ที่ทำให้การบริหารจัดการโครงการประสบผลสำเร็จตามวัตถุประสงค์ มี 4 ด้าน ได้แก่ ปัจจัยด้านบุคลากร หัวหน้าโครงการ ใหญ่และหัวหน้าโครงการ ย่อยมีภาวะผู้นำรับผิดชอบ และมีความสามารถบริหารจัดการโครงการเป็นอย่างดี ผู้บริหารโรงเรียนและครูในโรงเรียนเครือข่ายให้ความร่วมมือดี และวิทยากรมีความรู้ความสามารถ ปัจจัยด้านการบริหารจัดการ มีการบริหารจัดการโครงการใหญ่และโครงการย่อยอย่างเป็นระบบโดยใช้กระบวนการ PDCA และโครงการย่อยทุกโครงการ จัดเป็นการ อบรมเชิงปฏิบัติการทำให้ผู้เข้าอบรมสนใจ มีความรู้ความเข้าใจและสามารถนำไปใช้ ในการจัดการเรียนการสอนและพัฒนาวิชาชีพ ได้ ปัจจัยด้านงบประมาณ ได้รับงบประมาณสนับสนุนจากภาครัฐ และมีการบริหารจัดการงบประมาณอย่างมีคุณภาพ และปัจจัยด้าน

สถานที่ และอุปกรณ์ การจัดอบรมส่วนใหญ่จัดที่ห้องประชุมของโรงเรียน มีอุปกรณ์พร้อม และครูเดินทางสะดวก และไม่ต้องเสียค่าใช้จ่าย

2) ปัจจัยที่เป็นอุปสรรค มี 4 ด้าน ได้แก่ ปัจจัยด้านบุคลากร โรงเรียนบางแห่งครูมีกิจกรรมที่ต้องทำมาก หรือมีภารกิจอื่นแทรกต้องติดต่อประสานงานหลายครั้ง เพื่อเลื่อนการอบรม ทำให้ครูเข้าอบรมน้อยและเข้าอบรมไม่ครบตามเวลาที่จัด ปัจจัยด้านการบริหารจัดการ ช่วงเวลาการจัดโครงการอบรมสั้น โรงเรียนบางแห่ง มีการเลื่อนหรือเปลี่ยน เรื่องที่อบรม ทำให้หัวหน้าโครงการ ย่อยต้องบริหารจัดการโครงการ ใหม่ก่อให้เกิดความยุ่งยาก ปัจจัยด้านงบประมาณ งบประมาณที่ตั้งไว้ไม่พอเมื่อมีครูมาอบรมมากหรือน้อยกว่าเป้าหมายที่ขออนุมัติไว้ทำให้เบิกจ่ายไม่ได้ และมีข้อจำกัดในการใช้งบประมาณมาก และปัจจัยด้านสถานที่และอุปกรณ์ อินเทอร์เน็ตของโรงเรียน/ครูซ้ำ ทำให้ครูทำกิจกรรมไม่ทัน

## ตอนที่ 2 รูปแบบการบริหารจัดการโครงการพัฒนาคุณภาพการศึกษาและการพัฒนาท้องถิ่นที่มหาวิทยาลัยราชภัฏธนบุรีเป็นสถาบันที่เลี้ยง

การพัฒนาในรูปแบบการบริหารจัดการโครงการพัฒนาคุณภาพการศึกษาและการพัฒนาท้องถิ่น ที่มหาวิทยาลัยราชภัฏธนบุรีเป็นสถาบันที่เลี้ยง ผู้วิจัยได้พัฒนารูปแบบ 2 ขั้นตอน คือ ขั้นตอน 1 การพัฒนารูปแบบ และขั้นตอนที่ 2 การตรวจสอบความเที่ยงตรงของรูปแบบ

1. การพัฒนารูปแบบ โดยใช้แนวคิดทฤษฎีระบบ คือ ปัจจัยนำเข้า กระบวนการ และผลลัพธ์ และพัฒนาเป็น รูปแบบ โดยใช้วิธีการอุปนัย ตามแนวคิดทฤษฎีฐานราก ทำให้ได้ รูปแบบ ที่มีองค์ประกอบ 5 ส่วน คือ

ส่วนที่ 1 ปัจจัยนำเข้า บุคลากร ได้แก่ อาจารย์คณะครุศาสตร์ ครู ผู้บริหารโรงเรียน เป็นต้น เงินงบประมาณ ที่ได้รับเงินสนับสนุนจากภาครัฐ เนื้อหา ได้แก่ ข้อมูลโรงเรียน เรื่องที่อบรม โครงการ และสถานที่และอุปกรณ์ ใช้ของมหาวิทยาลัยและของโรงเรียน

ส่วนที่ 2 กระบวนการ การบริหารจัดการโครงการ ใหญ่และโครงการย่อย มีกระบวนการบริหารจัดการเป็นวงจร PDCA ดังนี้ **การบริหารจัดการโครงการ ใหญ่** มีกระบวนการ 4 ขั้นตอน ดังนี้ **1) การวางแผน (P)** หัวหน้าโครงการใหญ่ ได้ติดต่อประสานงาน กับผู้บริหารโรงเรียน **2) การปฏิบัติ (D)** จัดประชุม อาจารย์คณะครุศาสตร์หาผู้รับผิดชอบ โครงการย่อย การเขียนโครงการใหญ่ การแต่งตั้งคณะกรรมการ และเมื่อโครงการใหญ่ได้รับการอนุมัติ ได้แจ้งให้หัวหน้าโครงการย่อยดำเนินการจัดอบรมได้ หัวหน้าโครงการย่อยบริหารจัดการโครงการย่อย มีกระบวนการดังนี้ **1) การวางแผน (P)** มีการวางแผนร่วมกันโดยการประชุม/พูดคุยติดต่อประสานงาน **2) การปฏิบัติตามแผน (D)** หัวหน้าโครงการย่อยจัดการอบรมตามโครงการที่รับผิดชอบ โดยวิทยากรที่มีความรู้ความสามารถ เน้นการทำกิจกรรม/ฝึกปฏิบัติ **3) การตรวจสอบ/ประเมินโครงการ (C)** ใช้การสังเกตการทำกิจกรรม การสอบถามความพึงพอใจโดยให้ทำแบบสอบถามหรือวัดโดยใช้แอปพลิเคชัน และ**4) การปรับปรุง แก้ไข (A)** ดำเนินการแก้ไขปัญหาที่เกิดขึ้นจากการดำเนินงาน และรายงานผลการประเมินให้ผู้เกี่ยวข้องทราบ ได้แก่ ครู ผู้บริหาร และหัวหน้าโครงการใหญ่ **3) การประเมินโครงการ (C)** หัวหน้าโครงการใหญ่ทำการสอบถามหัวหน้าโครงการย่อย โดยให้รายงานผลตาม แบบประเมิน และ **4) การปรับปรุง แก้ไข (A)** เมื่อพบปัญหาต่างๆ หัวหน้า โครงการใหญ่ ช่วยแก้ไขปัญหาที่เกิดขึ้น และนำไปปรับปรุง

พัฒนาในการจัดครั้งต่อไปให้ดีขึ้น ดังนั้น การ บริหารจัดการ โครงการ ย่อยทั้ง 20 โครงการ จึงมีลักษณะเป็นวงจร PDCA หลาย ๆ วงซ้อนอยู่ภายใต้การบริหารจัดการโครงการใหญ่ หรือวงจร PDCA วงใหญ่

ส่วนที่ 3 ผลผลิต/ผลลัพธ์ มีการจัดอบรมครบทั้ง 20 โครงการ ส่วนใหญ่ผู้เข้ารับการอบรมมีความพึงพอใจในระดับมากที่สุด

ส่วนที่ 4 ปัจจัยที่ส่งเสริม และส่วนที่ 5 ปัจจัยที่เป็นอุปสรรค ที่ทำให้การบริหารจัดการโครงการประสบผลสำเร็จ และที่ทำให้เกิดปัญหา มี 4 ด้าน ได้แก่ ปัจจัยด้านบุคลากร ปัจจัยด้านการบริหารจัดการ ปัจจัยด้านงบประมาณ และปัจจัยด้านสถานที่และอุปกรณ์

2. ผลการตรวจสอบความเที่ยงตรงของรูปแบบ การบริหารจัดการโครงการพัฒนาคุณภาพการศึกษาและการพัฒนาท้องถิ่นที่มหาวิทยาลัยราชภัฏธนบุรีเป็นสถาบันที่เลี้ยง โดยการจัดประชุมสนทนากลุ่มผู้ทรงคุณวุฒิ 10 คน ลงความเห็นว่าเป็นรูปแบบ มีความ เที่ยงตรง เหมาะสม และมีประสิทธิภาพ

## อภิปรายผล

การวิจัยเรื่อง การพัฒนารูปแบบการบริหารจัดการโครงการพัฒนาคุณภาพการศึกษาและการพัฒนาท้องถิ่น: กรณีศึกษามหาวิทยาลัยราชภัฏธนบุรีเป็นสถาบันที่เลี้ยง ผู้วิจัยนำมาอภิปรายผล ดังนี้

1. สภาพการดำเนินงานการบริหารจัดการโครงการพัฒนาคุณภาพการศึกษาและการพัฒนาท้องถิ่นที่มหาวิทยาลัยราชภัฏธนบุรีเป็นสถาบันที่เลี้ยง ประจำปีงบประมาณ 2562 พบว่าหัวหน้าโครงการ ได้บริหารจัดการโครงการอย่างเป็นระบบ โดยเริ่มตั้งแต่เขียนโครงการเพื่อขออนุมัติดำเนินงานตามวัน เวลาที่กำหนดโดยใช้เงินงบประมาณ ตามที่ได้ระบุไว้ในโครงการ บริหารจัดการโครงการโดยใช้กระบวนการ PDCA ทำให้สามารถจัดอบรมเชิงปฏิบัติการตามที่ได้เสนอขออนุมัติไว้ทั้ง 20 โครงการ ในช่วงเดือนกรกฎาคม และเดือนสิงหาคม พ.ศ. 2562 การจัดอบรมแต่ละโครงการใช้เวลาอบรม 1-3 วัน งบประมาณที่ใช้อบรมแต่ละโครงการตั้งแต่ 10,000 บาท ถึง 33,600 บาท รวมใช้งบประมาณที่จัดอบรม 20 โครงการ เป็นเงิน 524,223 บาท ผู้วิจัยได้จัดกลุ่มโครงการตามลักษณะเนื้อหาที่จัดอบรม แบ่งออกเป็น 5 ด้าน ดังนี้ 1) ด้านการจัดการเรียนรู้ มี 9 โครงการ 2) ด้านการผลิตสื่อและการใช้เทคโนโลยี มี 3 โครงการ 3) ด้านหลักสูตรและการสอน มี 1 โครงการ 4) ด้านทักษะการทำวิจัยเพื่อพัฒนาการเรียนรู้อีก 5 โครงการ และ 5) ด้านจิตวิทยาการศึกษา มี 2 โครงการ ผลการดำเนินโครงการ พบว่า ผู้เข้าอบรมมีความพึงพอใจต่อโครงการ โดยภาพรวมในระดับมากที่สุด 18 โครงการ และระดับมาก 2 โครงการ มีประเด็นการอภิปรายดังนี้

การเขียนโครงการอบรมเพื่อขออนุมัติ มี องค์ประกอบ สอดคล้องกับที่ มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมาธิราช ( 2558) ได้เสนอไว้ ซึ่งมี 11 องค์ประกอบ ได้แก่ ชื่อโครงการ ผู้รับผิดชอบโครงการ หลักการและเหตุผล วัตถุประสงค์ เป้าหมาย วิธีดำเนินการ ระยะเวลาดำเนินการ งบประมาณ สถานที่ ผลที่คาดว่าจะได้รับ และการประเมินผล สำหรับการเขียนโครงการ เพื่อขออนุมัติ อาจารย์ที่รับผิดชอบโครงการใหญ่/หัวหน้าโครงการใหญ่ มี การวางแผน หาข้อมูลเขียนโครงการ ประชุมหาอาจารย์ผู้รับผิดชอบโครงการย่อย ประสานงานกับทางโรงเรียน ซึ่งสอดคล้องกับงานวิจัยของ พัชรี ทองอำไพ และมนตรี แยมกสิกร (2560) ที่ทำวิจัย เรื่องการบริหารโครงการนวัตกรรมการพัฒนาครู:

กรณีศึกษาโครงการวิจัยและพัฒนา ครูวิทยาศาสตร์ คณิตศาสตร์ และคอมพิวเตอร์ โดยใช้ภาษาอังกฤษแบบบูรณาการ สู่มาตรฐานสากลในเครือข่ายโรงเรียน EIS: ENGLISH FOR INTEGRATED STUDIES ของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ที่ทำการวิจัย ระยะที่ 2 การวางแผนและการวิเคราะห์โครงการ เป็นขั้นตอนของการเตรียมงาน การจัดทำแผนปฏิบัติการ แผนงบประมาณ การประสานงานหน่วยงานที่เกี่ยวข้องในเบื้องต้น และกำหนดเป้าหมายและกรอบการดำเนินงาน ตลอดจนการมอบหมายหน้าที่และความรับผิดชอบให้กับคณะทำงาน ซึ่งในส่วนของขั้นตอนวางแผนการพัฒนาและฝึกอบรมที่กำหนดไว้ในแผนปฏิบัติการ เป็นขั้นตอนที่ต้องอาศัยความรอบคอบและการประสานความร่วมมือจากหลายฝ่าย สอดคล้องกับงานวิจัยของ ชญานิชษฐ์ พรหมเกทย์ (2555) ที่ได้ทำการวิจัย เรื่อง การพัฒนารูปแบบการจัดดำเนินงานโครงการบริการวิชาการ “ครูไทยสู่ครัวโลก” ของคณะเทคโนโลยีคหกรรมศาสตร์ มหาวิทยาลัย เทคโนโลยีราชมงคลกรุงเทพ พบว่าสภาพการจัดดำเนินงานโครงการบริการวิชาการ มี 4 ด้าน ได้แก่ ด้านการประสานงานโครงการ ควรมีการติดต่อสื่อสารในการประสานงานและการประชาสัมพันธ์ โครงการ ด้วยวิธีการหลายช่องทาง เช่น ควรมีการจัดประชุมวางแผนล่วงหน้า มีการติดต่อสื่อสารด้วยโทรศัพท์ หนังสือนิตยสาร และเทคโนโลยีสารสนเทศอื่นๆ เช่น จดหมายอิเล็กทรอนิกส์ (E mail) เป็นต้น ด้านบุคลากร ลักษณะการทำงานของบุคลากรในโครงการ ผู้บริหารเป็นผู้ควบคุม อำนาจการประชาสัมพันธ์ จัดสรรค่าใช้จ่าย ประเมินผล และกำหนดรายละเอียดต่างๆ ในการบริหารโครงการโดยส่วนรวม โดยมีผู้ประสานงานโครงการเป็นผู้ควบคุม ดูแล กำกับ ติดตาม และให้คำแนะนำปรึกษาแก่ผู้ปฏิบัติงานทุกฝ่าย ด้านหลักสูตรและกิจกรรมการฝึกอบรม ควรมีการสำรวจความต้องการของผู้เข้ารับ การฝึกอบรม การจัดหลักสูตรควรคำนึงถึงคุณสมบัติของผู้เข้ารับ การฝึกอบรม สถานที่ วิทยากร อุปกรณ์ งบประมาณและวัตถุดิบ ช่วงการจัดอบรมควรเป็นช่วงวันหยุด ใช้เวลาอย่างน้อย 3 วัน การจัดกิจกรรมการฝึกอบรมในโครงการควรเป็นการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการ และด้านงบประมาณ การวางแผนด้านงบประมาณ ควรมีการตกลงร่วมกันให้ครอบคลุมการใช้จ่ายต่างๆ และ สอดคล้องกับงานวิจัยของ นพรัตน์ อรรถโชติ (2562) ที่ได้ศึกษารูปแบบการบริหารโครงการจัดการเรียนการสอนตามหลักสูตรกระทรวงศึกษาธิการเป็นภาษาอังกฤษ (English Program: EP) ของโรงเรียนมัธยมศึกษา สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ที่บริหารโครงการโดยใช้กระบวนการดำเนินงานตามหลักการบริหาร PDCA ทั้ง 8 องค์ประกอบย่อยของรูปแบบ ได้แก่ องค์ประกอบที่ 1 หลักสูตรและการจัดการเรียนการสอน องค์ประกอบที่ 2 กระบวนการบริหารจัดการ องค์ประกอบที่ 3 คุณภาพนักเรียน องค์ประกอบที่ 4 คุณภาพบุคลากร องค์ประกอบที่ 5 สมรรถนะผู้บริหาร องค์ประกอบที่ 6 การวางแผนกลยุทธ์ องค์ประกอบที่ 7 การติดตามประเมินผล และองค์ประกอบที่ 8 การบริหารงบประมาณ

ปัจจัยที่ส่งเสริม ที่ทำให้การบริหารจัดการโครงการประสบผลสำเร็จตามวัตถุประสงค์ มี 4 ด้าน ได้แก่ ปัจจัยด้านบุคลากร หัวหน้าโครงการมีภาวะผู้นำ รับผิดชอบและมี ความสามารถบริหารจัดการโครงการเป็น ได้อย่างดี ผู้บริหารโรงเรียนและครูในโรงเรียนเครือข่าย ให้ความร่วมมือดี และวิทยากรมีความรู้ความสามารถ ปัจจัยด้านการบริหารจัดการ มีการบริหารจัดการโครงการอย่างเป็นระบบโดยใช้กระบวนการ PDCA หรือวงจร PDCA และการจัดอบรมเป็นการ อบรมเชิงปฏิบัติการทำให้ผู้เข้ารับการอบรมสนใจ มีความรู้ความเข้าใจและสามารถนำไปใช้ในการจัดการเรียนการสอนได้ ปัจจัยด้านงบประมาณ มีงบประมาณสนับสนุน จากภาครัฐ และมีการบริหารจัดการงบประมาณอย่างมี

คุณภาพ และปัจจัยด้านสถานที่ และอุปกรณ์ การจัดอบรมส่วนใหญ่จัดที่ห้องประชุมของโรงเรียน มีอุปกรณ์พร้อมและครูเดินทางสะดวก และไม่ต้องเสียค่าใช้จ่าย ปัจจัยเหล่านี้สอดคล้องกับแนวคิดของ ปกรณ์ ปรียากร (2548) ที่กล่าวถึง 12 ปัจจัยความสำเร็จของการบริหารโครงการ ได้แก่ 1) ผู้จัดการโครงการ ที่มั่งงาม เข้าใจภารกิจโครงการอย่างชัดเจน 2) การสนับสนุนของผู้บริหารระดับสูง 3) การจัดทำกำหนดการ 4) การปรึกษาหารือและการสร้างการยอมรับ 5) ความรู้พื้นฐานและสภาพแวดล้อม 6) การจัดการทรัพยากรมนุษย์ 7) การจัดการด้านเทคนิค งบประมาณ และการบริหารสัญญาการ จัดซื้อจัดจ้าง 8) การจัดวางระบบการควบคุม 9) กำหนดระบบการสื่อสารและการรายงาน 10) การแก้ปัญหาที่อยู่นอกเหนือความคาดหมาย 11) การแก้ไขความขัดแย้ง และ 12) การอำนวยความสะดวกในการถ่ายโอนโครงการสู่ภาระงานประจำ และสอดคล้องกับงานวิจัยของ พัชรี ทองอำไพ และ มนตรี แยมกสิกร (2560) ที่สะท้อนผลจากการดำเนินงานบริหารโครงการ พบว่า ปัจจัยที่ทำให้การดำเนินงานโครงการประสบความสำเร็จ ได้แก่ การประสานความร่วมมือในการปฏิบัติงาน ระบบการบริหารงานที่มีประสิทธิภาพ ซึ่งการดำเนินงานในแต่ละโครงการไม่จำเป็นต้องมีคณะทำงานเป็นจำนวนมาก หากแต่ผู้ร่วมดำเนินงานมีประสิทธิภาพ ปฏิบัติหน้าที่ตามที่ได้รับมอบหมาย การดำเนินงานย่อมบรรลุวัตถุประสงค์ และสอดคล้องกับงานวิจัยของ วรณพันธ์ อ่อนแยม (2561) ที่ศึกษาปัจจัยความสำเร็จและศึกษาปัญหาในการบริหารจัดการโครงการวิทยาลัยนานาชาติ มหาวิทยาลัยมหิดล ที่พบว่าปัจจัยที่ส่งผลให้โครงการประสบความสำเร็จ มี 4 ปัจจัยดังนี้ ปัจจัยด้านบุคลากร ได้แก่ การสนับสนุนการให้ความสำคัญ และการมีเครือข่ายของผู้บริหารหรือผู้บังคับบัญชา ผู้รับผิดชอบโครงการหรือผู้ดำเนินการหลักของโครงการ การมีบุคลากรทั้งภายในและภายนอกให้ความร่วมมือเป็นทีมทำงานที่ดี และผู้เข้าร่วมโครงการให้ความร่วมมือที่ดีด้วย ปัจจัยด้านงบประมาณ ได้แก่ องค์กรต้องมีงบประมาณสนับสนุนในแต่ละโครงการอย่างเหมาะสม ผู้รับผิดชอบโครงการและหรือผู้ดำเนินการหลักต้องมีการบริหารจัดการงบประมาณอย่างรัดกุมให้เป็นไปตามแผนการใช้ งบประมาณที่กำหนดไว้ และเนื่องจากในการเสนอโครงการเป็นการเขียนเสนอโครงการที่เป็นการ คาดการณ์ล่วงหน้า ดังนั้น จึงต้องมีความยืดหยุ่นในการใช้งบประมาณ แต่ต้องอยู่ในวงเงินงบประมาณที่กำหนดไว้ ปัจจัยกระบวนการ หน่วยงานมีนโยบายด้านการจัดโครงการที่ชัดเจน มีการวางแผนโครงการที่ดีในทุกด้าน เช่น การกำหนดกลุ่มเป้าหมาย วิธีการดำเนินงาน การกำหนดหัวข้อที่ตรงกับความต้องการของกลุ่มเป้าหมาย ระยะเวลาในการดำเนินงาน สถานที่ในการจัดกิจกรรม ผลลัพธ์ที่ต้องการให้เกิดขึ้น ซึ่งต้องมีการดำเนินการตามแผนและเวลาที่กำหนดไว้ ปัจจัยด้านอื่น ๆ ได้แก่ การสื่อสารกับทีมงานต้องชัดเจน และที่สำคัญต้องสื่อสารกับกลุ่มเป้าหมายให้เห็นถึงความสำคัญและทั่วถึง

ปัจจัยที่เป็นอุปสรรค ที่พบจากการวิจัยครั้งนี้ ได้แก่ ปัจจัยด้านบุคลากร ครูในโรงเรียนบางแห่งมีกิจกรรมที่ต้องทำมาก หรือมีภารกิจอื่นแทรก ทำให้ประสานงานการจัดอบรม ต้องติดต่อหลายครั้ง และทำให้เข้าอบรมน้อยและไม่ครบตามเวลาที่จัด ปัจจัยด้านการบริหารจัดการ โรงเรียนบางแห่งมีภารกิจอื่นแทรกทำให้ต้อง เลื่อน หรือบางโรงเรียนขอเปลี่ยน เรื่องที่อบรม ทำให้ต้องบริหารจัดการโครงการใหม่ ก่อให้เกิดความยุ่งยาก ปัจจัยด้าน งบประมาณ งบประมาณที่ตั้งไว้ไม่พอเมื่อมีครูมาอบรมมาก หรือน้อยกว่าเป้าหมายที่ขออนุมัติไว้ทำให้เบิกจ่ายไม่ได้ และ มีข้อจำกัดในการใช้ งบประมาณมาก และปัจจัยด้านสถานที่ และอุปกรณ์ อินเทอร์เน็ตของโรงเรียน/ครูซ้ำ ทำให้ครูทำ

กิจกรรมไม่ทัน ซึ่งสอดคล้องกับงานวิจัยของ วรณพันธ์ อ่อนแย้ม (2561) ที่พบปัญหาในการบริหารจัดการโครงการ ดังนี้ ด้านบุคลากร ได้แก่ การเปลี่ยนแปลงนโยบาย การมอบหมายหน้าที่ให้บุคลากรไม่เหมาะสมกับงาน กลุ่มเป้าหมายไม่เข้าร่วมเนื่องจากไม่เห็นความสำคัญ หรือติดภารกิจหลัก การกำหนดเวลาดำเนินการของโครงการไม่ตรงกับเวลาที่กลุ่มเป้าหมายสามารถเข้าร่วมได้ เข้าร่วมโครงการแบบไม่เต็มที ด้านกระบวนการ ได้แก่ การกำหนดวัตถุประสงค์ไม่ครอบคลุม ไม่ชัดเจน ด้านงบประมาณ การตั้งงบประมาณไม่เพียงพอ และอัตราการจ่ายค่าตอบแทนวิทยากร การจ่ายค่าตอบแทนวิทยากรที่มีชื่อเสียงหากใช้ตามประกาศของวิทยาลัยฯ อาจเป็นค่าตอบแทนที่น้อยเกินไป หรือน้อยเกินกว่ามาตรฐานที่วิทยากรกำหนดไว้ และด้านอื่นๆ ได้แก่ การเปลี่ยนแปลงของเทคโนโลยี และสอดคล้องกับงานวิจัยของพัชรี ทองอำไพ และมนตรี แยมกสิกร (2560) ที่พบปัญหาและอุปสรรคในการดำเนินงานบริหารโครงการ พบว่า การวางแผนด้านงบประมาณ ต้องกำหนดหลักเกณฑ์การจ่ายอย่างชัดเจน โดยเฉพาะโครงการที่จำเป็นต้องจ่ายค่าเดินทางและดูแลเรื่องที่พักแก่ผู้เข้ารับการอบรม ซึ่งทุกคนย่อมใช้สิทธิ์ของตนในการเบิกค่าใช้จ่าย ดังนั้น ผู้ดำเนินโครงการต้องระมัดระวังเรื่องการใช้สิทธิ์ในการเบิกจ่ายที่ไม่เป็นธรรม เพื่อให้การจัดสรรงบประมาณเป็นไปด้วยความถูกต้องเหมาะสม และด้านการให้บริการเครือข่ายอินเทอร์เน็ต โดยเฉพาะการจัดอบรมที่มีผู้เข้าร่วมเป็นจำนวนมาก เครือข่ายอินเทอร์เน็ตย่อมไม่เสถียร แม้จะเพิ่มช่องทางในการเข้าถึงเครือข่าย แต่ปัจจุบันคน 1 คน มีอุปกรณ์ที่ใช้ในการสื่อสารมากกว่า 1 อย่าง การจราจรของเครือข่ายอินเทอร์เน็ตย่อมติดขัด ส่งผลต่อประสิทธิภาพของการจัดอบรม

## 2. รูปแบบการบริหารจัดการโครงการพัฒนาคุณภาพการศึกษาและการพัฒนาท้องถิ่นที่มหาวิทยาลัยราชภัฏธนบุรีเป็นสถาบันที่เลี้ยง

2.1 การพัฒนารูปแบบ โดยใช้แนวคิดทฤษฎี ระบบ คือ ปัจจัยนำเข้า กระบวนการ ผลผลิต/ ผลลัพธ์ และพัฒนาเป็น รูปแบบ โดยใช้วิธีการอุปนัย ตามแนวคิดทฤษฎีฐานราก ทำให้ได้รูปแบบที่มีองค์ประกอบ 5 ส่วน คือ ส่วนที่ 1 ปัจจัยนำเข้า ได้แก่ บุคลากร ได้แก่ อาจารย์คณะครุศาสตร์ ครู ผู้บริหารโรงเรียน เป็นต้น เงินงบประมาณ ได้รับเงินสนับสนุนจากภาครัฐ เนื้อหา ได้แก่ ข้อมูลโรงเรียน เรื่องที่อบรม โครงการ และสถานที่และอุปกรณ์ ใช้ของมหาวิทยาลัยและของโรงเรียน ส่วนที่ 2 กระบวนการ การบริหารจัดการโครงการใหญ่และโครงการย่อย มีกระบวนการ PDCA ดังนี้ การบริหารจัดการโครงการใหญ่ มีกระบวนการ 4 ชั้น ดังนี้ 1) การวางแผน (P) การจัดประชุม การติดต่อประสานงานกับอาจารย์และโรงเรียน 2) การปฏิบัติ (D) จัดประชุมอาจารย์คณะครุศาสตร์หาผู้รับผิดชอบโครงการย่อย การเขียนโครงการใหญ่ การแต่งตั้งคณะกรรมการ และเมื่อโครงการใหญ่ได้รับการอนุมัติได้แจ้งให้ผู้รับผิดชอบ/หัวหน้า โครงการย่อย ดำเนินการจัดอบรมได้ หัวหน้าโครงการย่อย ทำการบริหารจัดการโครงการย่อย มีกระบวนการดังนี้ 1) การวางแผน (P) มีการวางแผนร่วมกัน โดยการประชุม พูดคุยติดต่อประสานงาน 2) การปฏิบัติตามแผน (D) หัวหน้าโครงการ ย่อยจัดการอบรมตามโครงการที่รับผิดชอบ โดยวิทยากรที่มีความรู้ความสามารถ เน้นการทำกิจกรรม/ฝึกปฏิบัติ 3) การ ตรวจสอบ/ประเมินโครงการ ( C) ใช้การสังเกตการทำกิจกรรม การสอบถามโดยใช้แบบสอบถามถามความพึงพอใจ และ4) การปรับปรุง แก้ไข (A) ดำเนินการแก้ไขปัญหาที่เกิดขึ้นจากการดำเนินงาน และรายงานผลการประเมินให้ผู้เกี่ยวข้องทราบ ได้แก่ ครู ผู้บริหาร และหัวหน้า

โครงการใหญ่ 3) การประเมินโครงการ (C) หัวหน้าโครงการใหญ่ทำการสอบถามหัวหน้า โครงการย่อย โดยให้รายงานผลตาม แบบประเมิน และ 4) การปรับปรุง แก้ไข (A) เมื่อพบปัญหาต่างๆ หัวหน้าโครงการใหญ่ ช่วยแก้ไขปัญหาที่เกิดขึ้น และนำไปปรับปรุงพัฒนาในการจัดครั้งต่อไปให้ดีขึ้น ดังนั้น การบริหารจัดการโครงการย่อยทั้ง 20 โครงการ จึงมีลักษณะเป็นวงจร PDCA หลาย ๆ วง ซ้อน อยู่ภายใต้การบริหารจัดการโครงการใหญ่ หรือวงจร PDCA วงใหญ่ ส่วนที่ 3 ผลผลิต/ผลลัพธ์ มีการ จัดอบรมครบทั้ง 20 โครงการ ส่วนใหญ่ผู้เข้ารับการอบรม มีความพึงพอใจในระดับมากที่สุด ส่วนที่ 4 ปัจจัยที่ส่งเสริม และส่วนที่ 5 ปัจจัยที่เป็นอุปสรรค ที่ทำให้การบริหารจัดการโครงการประสบ ผลสำเร็จและทำให้เกิดปัญหา มี 4 ด้าน ได้แก่ ปัจจัยด้านบุคลากร ปัจจัยด้านการบริหารจัดการ ปัจจัยด้านงบประมาณ และปัจจัยด้านสถานที่และอุปกรณ์

2.2 การตรวจสอบความเที่ยงตรงของรูปแบบ การบริหารจัดการโครงการพัฒนาคุณภาพ การศึกษาและการพัฒนาท้องถิ่นที่มหาวิทยาลัยราชภัฏธนบุรีเป็นสถาบันที่เลี้ยง โดย การจัดประชุม สันทนาการกลุ่มผู้ทรงคุณวุฒิ ทั้ง 10 คน ลงความเห็นเห็นว่า รูปแบบมีความเที่ยงตรงและเหมาะสม

มีประเด็นการอภิปรายดังนี้ การพัฒนารูปแบบ สอดคล้องกับงานวิจัยของ บุญส่ง หาญพานิช (2546) ที่ได้ทำการวิจัย เรื่อง การพัฒนารูปแบบการบริหารจัดการความรู้ในสถาบันอุดมศึกษา ไทย โดยทำ การศึกษาวิเคราะห์ และสังเคราะห์แนวความคิดเกี่ยวกับธรรมชาติความรู้ องค์ความรู้ และการบริหารจัดการศึกษาของไทย ปัจจัยที่มีอิทธิพลต่อการบริหารจัดการความรู้ กระบวนการ จัดการความรู้ โครงสร้างพื้นฐานของการบริหารจัดการความรู้ โดยศึกษาเอกสารและงานวิจัยที่ เกี่ยวข้อง การสัมภาษณ์อธิการบดี และการสอบถามผู้บริหารระดับผู้อำนวยการขึ้นไป แล้วจัดทำร่าง รูปแบบ และตรวจสอบความเหมาะสมและความเป็นไปได้ของรูปแบบโดยผู้ทรงคุณวุฒิ หลังจากนั้นจึง ปรับปรุงแก้ไขรูปแบบการบริหารจัดการความรู้ตามคำแนะนำของผู้ทรงคุณวุฒิ ผลการสร้างรูปแบบ สอดคล้องกับงานวิจัยของ สุนันทา แก้วสุข (2553) ที่ได้ศึกษารูปแบบการดำเนินการประกันคุณภาพ การศึกษาที่ผ่านการประเมินในระดับดี กรณีศึกษามหาวิทยาลัยราชภัฏนครปฐม พบว่า 1) รูปแบบการ ดำเนินการประกันคุณภาพการศึกษาของมหาวิทยาลัยราชภัฏนครปฐม ประกอบด้วย บริบท ได้แก่ สภาพแวดล้อม ปรัชญา นโยบาย วัตถุประสงค์ ปัจจัยนำเข้า ได้แก่ ผู้บริหาร อาจารย์ บุคลากร นักศึกษา หลักสูตรงบประมาณ และอาคารสถานที่ ซึ่งปัจจัยเหล่านี้ส่งผลต่อกระบวนการ ได้แก่ กระบวนการบริหารจัดการ กระบวนการเรียนการสอน กระบวนการวิจัย กระบวนการบริการวิชาการ แก่สังคม และกระบวนการทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม ซึ่งทำให้เกิดผลผลิตทั้งด้านปริมาณและคุณภาพ ในทุกๆ ด้านของกระบวนการ ซึ่งกระบวนการดำเนินงานได้ยึดหลักวงจรคุณภาพ PDCA ซึ่งสอดคล้อง กับผลการวิจัยของ ชญานิชรุ้ พราหมณ์ (2555) ที่ทำการพัฒนารูปแบบการจัดดำเนินงานโครงการ บริการวิชาการ “ครัวไทยสู่ครัวโลก” ของคณะเทคโนโลยีคหกรรมศาสตร์ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลกรุงเทพ โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อ 1) ศึกษาสภาพการจัดดำเนินงานโครงการบริการวิชาการ “ครัว ไทยสู่ครัวโลก” ของคณะเทคโนโลยีคหกรรมศาสตร์ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลกรุงเทพ ด้าน การประสานงาน ด้านบุคลากร ด้านหลักสูตรและกิจกรรมการฝึกอบรม และด้านงบประมาณ 2) สร้าง รูปแบบการจัดดำเนินงานโครงการบริการวิชาการ “ครัวไทยสู่ครัวโลก” ของคณะเทคโนโลยีคหกรรม ศาสตร์ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลกรุงเทพ 3) ประเมินความเหมาะสมและ ความเป็นไปได้ใน การนำไปปฏิบัติ ของรูปแบบ การวิจัยแบ่งออกเป็น 3 ขั้นตอน คือ ขั้นตอนที่ 1 ศึกษาสภาพการจัด



ดำเนินงานโครงการบริการวิชาการ “ครูไทยสู่ครูโลก” โดยการศึกษาและวิเคราะห์เอกสารงานวิจัย รายงานสรุปผลการจัดดำเนินงาน ปี พ.ศ. 2549-2554 และสัมภาษณ์ผู้ทรงคุณวุฒิเกี่ยวกับการบริการ วิชาการ “ครูไทยสู่ครูโลก” จำนวน 10 คน ทำการวิเคราะห์ข้อมูลด้วยวิธีวิเคราะห์เนื้อหา แต่ ต่างกันในรายละเอียดกับผลการวิจัย ใน ขั้นตอนที่ 2 สร้างรูปแบบการจัดดำเนินงานโครงการบริการ วิชาการ “ครูไทยสู่ครูโลก” โดยนำผลจากการศึกษาในขั้นตอนที่ 1 มาจัดทำเป็นร่างรูปแบบ สร้าง เป็นแบบสอบถามมาตรฐานส่วนประมาณค่า 5 ระดับ นำไปสอบถามความคิดเห็นจากผู้เชี่ยวชาญจำนวน 17 คน โดยใช้กระบวนการเทคนิคเดลฟาย วิเคราะห์ข้อมูลโดยการหาค่ามัธยฐาน และค่าพิสัย ระหว่างควอไทล์ ขั้นตอนที่ 3 ประเมินความเหมาะสมและ ความเป็นไปได้ ในการนำไปปฏิบัติ ของ รูปแบบในการนำไปปฏิบัติ โดยนำร่าง รูปแบบ ที่ได้ในขั้นตอนที่ 2 ไปสอบถามความคิดเห็นจาก ผู้บริหารมหาวิทยาลัย ผู้บริหารและข้าราชการสถานเอกอัครราชทูตไทยในกลุ่มประเทศแถบยุโรป และ ผู้บริหารภาคเอกชนที่เกี่ยวข้อง สอดคล้องกับงานวิจัยของ น้ำฝน กันมา (2560) ที่ได้ทำการพัฒนา รูปแบบเครือข่ายความร่วมมือเพื่อยกระดับคุณภาพการศึกษาของสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน: กรณีศึกษา พะเยาโมเดล ที่ขับเคลื่อนการดำเนินงานโดยใช้กระบวนการ PDCA และยังสอดคล้องกับงานวิจัยของ ณรงค์ อภัยใจ (2560) ที่ได้ศึกษารูปแบบการบริหารจัดการศึกษา เพื่อส่งเสริมอาชีพสำหรับเด็กด้อย โอกาสโรงเรียนในโครงการตามพระราชดำริ พบว่า ผลการสร้างรูปแบบการบริหารจัดการศึกษา ประกอบด้วย 3 องค์ประกอบ ได้แก่ 1) ปัจจัยนำเข้า ประกอบด้วย การบริหารสถานศึกษา 4 ด้าน คือด้านวิชาการ ด้านบริหารงานบุคคล ด้านงบประมาณ และด้านบริหารทั่วไป 2) ด้านกระบวนการ ประกอบด้วย 5 ขั้นตอน คือ การวางแผน การดำเนินงาน การตรวจสอบ การปรับปรุงและการ รายงานผล มีการประสานงานเป็นกลไกการขับเคลื่อน 3) ด้านผลผลิต ได้แก่ คุณภาพผู้เรียน และ ประสิทธิภาพการบริหารจัดการ เงื่อนไขความสำเร็จ 2 เงื่อนไข

## ข้อเสนอแนะ

### ข้อเสนอแนะในการนำไปใช้

1. หัวหน้าโครงการ ควรนำข้อค้นพบที่ได้จากการศึกษาวิจัยครั้งนี้ ไปใช้ในการบริหารจัดการ โครงการพัฒนาคุณภาพการศึกษาและการพัฒนาท้องถิ่น : กรณีศึกษามหาวิทยาลัยราชภัฏธนบุรีเป็น สถาบันพี่เลี้ยง ที่จะจัดทำในปีต่อไปเพื่อให้เกิดความสำเร็จและมีประสิทธิภาพสูงสุด เช่น การ ประชาสัมพันธ์โครงการที่จัดอบรม กระบวนการจัดอบรม และเครื่องมือวัดประเมินความพึงพอใจของ ผู้เข้าอบรมแต่ละโครงการย่อยที่ง่ายต่อการนำไปวิเคราะห์ข้อมูลที่จะทำให้ได้ผลสรุปของโครงการใหญ่
2. การจัดอบรมโครงการต่างๆ หัวหน้าโครงการ ควรทำความเข้าใจกับผู้ที่มีส่วนเกี่ยวข้องทุก ฝ่าย ให้ทราบถึงปัญหาอุปสรรคที่พบจากการจัดที่ผ่านมา รวมทั้งวิธีการ/ปัจจัยที่ทำให้ประสบ ความสำเร็จ เพื่อที่จะได้เตรียมป้องกัน ระวังไม่ให้เกิดปัญหาในการจัดครั้งต่อไป เช่น สำรองเรื่อง ที่ จัดอบรม จำนวนผู้อบรมให้แน่นอนชัดเจนก่อนขออนุมัติโครงการ หรือ สถานที่จัดอบรมมีอุปกรณ์ที่ พร้อมและเพียงพอต่อการจัดกิจกรรม การฝึกปฏิบัติต่างๆ เช่น การฝึกใช้โปรแกรมต้องตรวจสอบ เครื่องช่วยอินเตอร์เน็ตของสถานที่จัดอบรมให้เพียงพอ เป็นต้น
3. ผู้บริหารของคณะ/มหาวิทยาลัย นำข้อค้นพบที่ได้จากการศึกษา รูปแบบการบริหาร จัดการโครงการพัฒนาคุณภาพการศึกษาและการพัฒนาท้องถิ่น : กรณีศึกษามหาวิทยาลัยราชภัฏ

ธนบุรีเป็นสถาบันพี่เลี้ยง ไปประยุกต์ใช้ในการบริหารจัดการโครงการอื่นๆ ของคณะ/มหาวิทยาลัย ที่มีบริบทคล้ายๆ กัน เพื่อให้เกิดความสำเร็จ และเกิดประสิทธิภาพสูงสุด

#### ข้อเสนอแนะในการทำวิจัยต่อไป

1. ควรทำการวิจัยและพัฒนารูปแบบการประเมินผล รายงานผลการบริหารโครงการในคณะ/มหาวิทยาลัยที่มีความเป็นเลิศ โดยใช้การวิจัยเชิงคุณภาพ
2. ควรทำการวิจัยการบริหารโครงการให้มีความคุ้มค่าส่งผลกระทบต่อคุณภาพผู้เรียน โดยตรวจสอบความคุ้มค่าของงบประมาณ เวลา ทรัพยากร โดยทบทวนวัตถุประสงค์ของโครงการ เป้าหมายเชิงปริมาณ เชิงคุณภาพ ความพึงพอใจของผู้เกี่ยวข้อง และประมวผลลัพท์ ความคุ้มค่าของเวลา งบประมาณ ทรัพยากร มาใช้ในการประเมินโครงการทุกโครงการ

มหาวิทยาลัยราชภัฏธนบุรี