

## บทที่ 4

### ผลการวิเคราะห์ข้อมูล

เพื่อให้เกิดความเข้าใจตรงกันในการนำเสนอผลการวิเคราะห์ข้อมูล และการแปลความหมาย จึงกำหนดสัญลักษณ์และอักษรย่อทางสถิติที่ใช้ ดังนี้

สัญลักษณ์ และอักษรย่อทางสถิติที่ใช้ในการวิเคราะห์ข้อมูล

|             |         |  |
|-------------|---------|--|
| n           | หมายถึง | จำนวนผู้ตอบแบบสอบถาม                           |
| ตัวเลข      | หมายถึง | ความถี่ หรือ ค่าร้อยละ                         |
| $(\bar{X})$ | หมายถึง | ค่าเฉลี่ย                                      |
| SD          | หมายถึง | ส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน                           |
| t           | หมายถึง | การทดสอบความแตกต่างของค่าเฉลี่ย                |
| F           | หมายถึง | การวิเคราะห์ความแปรปรวน                        |
| *           | หมายถึง | ความมีนัยสำคัญทางสถิติที่ระดับ $\alpha = 0.05$ |
| **          | หมายถึง | ความมีนัยสำคัญทางสถิติที่ระดับ $\alpha = 0.01$ |

เกณฑ์การแปลความหมายค่าเฉลี่ย ( $\bar{X}$ ) ใช้เกณฑ์ ดังนี้ (Best, 1977: 160)

| ค่าเฉลี่ย   | ความหมาย                     |
|-------------|------------------------------|
| 1.00 – 1.49 | มีความพึงพอใจระดับน้อยที่สุด |
| 1.50 – 2.49 | มีความพึงพอใจระดับน้อย       |
| 2.50 – 3.49 | มีความพึงพอใจระดับปานกลาง    |
| 3.50 – 4.49 | มีความพึงพอใจระดับมาก        |
| 4.50 – 5.00 | มีความพึงพอใจระดับมากที่สุด  |

การวิเคราะห์ข้อมูล ความพึงพอใจของพนักงานต่อการสื่อสารในบริษัท คาร์บี้ แอนด์  
โจน จำกัด แบ่งออกเป็น 3 ส่วน ดังนี้

ส่วนที่ 1 การวิเคราะห์สถานภาพทั่วไป และวิธีการสื่อสารในบริษัทฯ

ส่วนที่ 2 วิเคราะห์ความพึงพอใจของพนักงานต่อการสื่อสารในบริษัท คาร์บี้ แอนด์  
โจน จำกัด

ส่วนที่ 3 เปรียบเทียบค่าเฉลี่ย ( $\bar{X}$ ) ของคะแนนความพึงพอใจต่อการสื่อสารในบริษัทฯ  
ของพนักงาน จำแนกตามลักษณะประชากรศาสตร์

มหาวิทยาลัยราชภัฏธนบุรี

## ส่วนที่ 1 การวิเคราะห์สถานการณ์ทั่วไป และวิธีการสื่อสารในบริษัทฯ

ตารางที่ 4.1 จำนวน และร้อยละของผู้ตอบแบบสอบถาม จำแนกตาม อายุ ระดับการศึกษา รายได้ต่อเดือน อายุงานในบริษัทฯ ตำแหน่งงานปัจจุบัน และเพศ

| รายการ                    | ชาย       |               | หญิง      |               | รวม       |               |
|---------------------------|-----------|---------------|-----------|---------------|-----------|---------------|
|                           | จำนวน     | ร้อยละ        | จำนวน     | ร้อยละ        | จำนวน     | ร้อยละ        |
| <b>อายุ</b>               |           |               |           |               |           |               |
| 20 – 30 ปี                | 3         | 18.75         | 45        | 59.21         | 48        | 52.17         |
| 31 – 40 ปี                | 11        | 68.75         | 17        | 22.37         | 28        | 30.43         |
| 41 – 50 ปี                | 2         | 12.50         | 12        | 15.79         | 14        | 15.22         |
| มากกว่า 50 ปี             | -         | -             | 2         | 2.63          | 2         | 2.17          |
| <b>รวม</b>                | <b>16</b> | <b>17.39</b>  | <b>76</b> | <b>82.61</b>  | <b>92</b> | <b>100.00</b> |
| <b>ระดับการศึกษา</b>      |           |               |           |               |           |               |
| มัธยมศึกษาหรือต่ำกว่า     | 3         | 18.75         | 21        | 27.63         | 24        | 26.09         |
| มัธยมศึกษาตอนปลาย/ปวช     | 7         | 43.75         | 38        | 50.00         | 45        | 48.91         |
| อนุปริญญา/ปวส             | 2         | 12.50         | 8         | 10.53         | 10        | 10.87         |
| ปริญญาตรี                 | 4         | 25.00         | 9         | 11.84         | 13        | 14.13         |
| <b>รวม</b>                | <b>16</b> | <b>100.00</b> | <b>76</b> | <b>100.00</b> | <b>92</b> | <b>100.00</b> |
| <b>รายได้ต่อเดือน</b>     |           |               |           |               |           |               |
| ต่ำกว่า 5,000 บาท         | -         | -             | 16        | 21.05         | 16        | 17.39         |
| 5,000 - 7,000 บาท         | 12        | 75.00         | 40        | 52.63         | 52        | 56.52         |
| 7,001 - 9,000 บาท         | 4         | 25.00         | 9         | 11.84         | 13        | 14.13         |
| มากกว่า 9,000 บาท         | -         | -             | 11        | 14.47         | 11        | 11.96         |
| <b>รวม</b>                | <b>16</b> | <b>100.00</b> | <b>76</b> | <b>100.00</b> | <b>92</b> | <b>100.00</b> |
| <b>อายุงานในบริษัทฯ</b>   |           |               |           |               |           |               |
| 1 - 5 ปี                  | 3         | 18.75         | 49        | 64.47         | 52        | 56.52         |
| 6 - 10 ปี                 | 4         | 25.00         | 14        | 18.42         | 18        | 19.57         |
| มากกว่า 10 ปี             | 9         | 56.25         | 13        | 17.11         | 22        | 23.91         |
| <b>รวม</b>                | <b>16</b> | <b>100.00</b> | <b>76</b> | <b>100.00</b> | <b>92</b> | <b>100.00</b> |
| <b>ตำแหน่งงานปัจจุบัน</b> |           |               |           |               |           |               |
| พนักงานประจำโรงงาน        | 9         | 56.25         | 36        | 47.37         | 45        | 48.91         |
| พนักงานขาย                | -         | -             | 30        | 39.47         | 30        | 32.61         |
| หัวหน้าฝ่าย               | 1         | 6.25          | 2         | 2.63          | 3         | 3.26          |
| รองผู้จัดการฝ่าย          | 4         | 25.00         | 3         | 3.95          | 7         | 7.61          |
| ผู้จัดการฝ่าย             | 2         | 12.50         | 5         | 6.58          | 7         | 7.61          |
| <b>รวม</b>                | <b>16</b> | <b>100.00</b> | <b>76</b> | <b>100.00</b> | <b>92</b> | <b>100.00</b> |

จากตารางที่ 4.1 ผู้ตอบแบบสอบถามส่วนใหญ่ เป็นเพศหญิง ร้อยละ 82.61 อายุ 20-30 ปี ร้อยละ 52.17 รองลงมาอายุ 31-40 ปี ร้อยละ 30.43 และน้อยที่สุด มากกว่า 50 ปี ร้อยละ 2.17 ระดับการศึกษา มัธยมศึกษาตอนปลาย/ปวช ร้อยละ 48.91 รองลงมามัธยมศึกษา หรือต่ำกว่า ร้อยละ 26.09 และน้อยที่สุดอนุปริญญา/ปวส ร้อยละ 10.87 รายได้ต่อเดือน 5,000-7,000 บาท ร้อยละ 56.52 รองลงมาต่ำกว่า 5,000 บาท ร้อยละ 17.39 และน้อยที่สุด มากกว่า 9,000 บาท ร้อยละ 11.96 อายุงานในบริษัท 1-5 ปี ร้อยละ 56.52 รองลงมา มากกว่า 10 ปี ร้อยละ 23.91 และน้อยที่สุด 6-10 ปี ร้อยละ 19.57 ตำแหน่งงานปัจจุบัน พนักงานประจำ โรงงาน ร้อยละ 48.91 รองลงมาพนักงานขาย ร้อยละ 32.61 และน้อยที่สุด หัวหน้าฝ่าย ร้อยละ 3.26

เมื่อพิจารณาตามเพศพบว่า สอดคล้องกับเพศหญิง เรื่องอายุ ระดับการศึกษา และตำแหน่งงานปัจจุบัน

ผู้ตอบแบบสอบถามเพศชาย ส่วนใหญ่ อายุ 31-40 ปี ร้อยละ 68.75 รองลงมาอายุ 20-30 ปี ร้อยละ 18.75 และน้อยที่สุดอายุ 41-50 ปี ร้อยละ 12.50 ระดับการศึกษามัธยมศึกษา ตอนปลาย/ปวช ร้อยละ 43.75 รองลงมาปริญญาตรี ร้อยละ 25.00 และน้อยที่สุดอนุปริญญา/ ปวส ร้อยละ 12.50 รายได้ต่อเดือน 5,000-7,000 บาท ร้อยละ 75.00 รองลงมา 7,001-9,000 บาท ร้อยละ 25.00 อายุงานในบริษัทฯ มากกว่า 10 ปี ร้อยละ 56.25 รองลงมา 6-10 ปี ร้อยละ 25.00 และน้อยที่สุด 1-5 ปี ร้อยละ 18.75 ตำแหน่งงานปัจจุบัน พนักงานประจำโรงงาน ร้อยละ 56.25 รองลงมารองผู้จัดการฝ่าย ร้อยละ 25.00 และน้อยที่สุดหัวหน้าฝ่าย ร้อยละ 6.25

ผู้ตอบแบบสอบถามเพศหญิง ที่มีรายได้ต่อเดือน 5,000-7,000 บาท ร้อยละ 52.63 รองลงมา ต่ำกว่า 5,000 บาท ร้อยละ 21.05 และน้อยที่สุด 7,001-9,000 บาท ร้อยละ 11.84 อายุงานในบริษัทฯ 1-5 ปี ร้อยละ 64.47 รองลงมา 6-10 ปี ร้อยละ 18.42 และน้อยที่สุด มากกว่า 10 ปี ร้อยละ 17.11

ตารางที่ 4.2 จำนวน และร้อยละของผู้ตอบแบบสอบถาม จำแนกตามวิธีการสื่อสารในบริษัทฯ และเพศ

| รายการ  | ชาย       |               | หญิง      |               | รวม       |               |
|---|-----------|---------------|-----------|---------------|-----------|---------------|
|   | จำนวน     | ร้อยละ        | จำนวน     | ร้อยละ        | จำนวน     | ร้อยละ        |
| <b>การแจ้งข่าวสารเกี่ยวกับนโยบาย เป้าหมาย และการบริหารงานของ บริษัทฯ</b>          |           |               |           |               |           |               |
| เหมาะสม   | 7         | 43.75         | 44        | 57.89         | 51        | 55.43         |
| ไม่เหมาะสม  | 9         | 56.25         | 32        | 42.11         | 41        | 44.57         |
| <b>รวม</b>  | <b>16</b> | <b>100.00</b> | <b>76</b> | <b>100.00</b> | <b>92</b> | <b>100.00</b> |
| <b>การแจ้งข่าวสารข้อมูลโดยใช้วิธีปิดป้ายประกาศ</b>                                |           |               |           |               |           |               |
| เหมาะสม   | 11        | 68.75         | 57        | 75.00         | 68        | 73.91         |
| ไม่เหมาะสม  | 5         | 56.25         | 19        | 25.00         | 24        | 26.09         |
| <b>รวม</b>  | <b>16</b> | <b>100.00</b> | <b>76</b> | <b>100.00</b> | <b>92</b> | <b>100.00</b> |
| <b>การแจ้งข่าวสารข้อมูลโดยใช้ใบปลิว/แผ่นพับ</b>                                   |           |               |           |               |           |               |
| สม่ำเสมอ  | 2         | 12.50         | 15        | 19.74         | 17        | 18.48         |
| บ่อยครั้ง   | 2         | 12.50         | 9         | 56.25         | 11        | 11.96         |
| ตามโอกาส  | 12        | 75.00         | 52        | 68.42         | 64        | 69.57         |
| <b>รวม</b>  | <b>16</b> | <b>100.00</b> | <b>76</b> | <b>100.00</b> | <b>92</b> | <b>100.00</b> |
| <b>การแจ้งข่าวสารข้อมูลในการประชุมกลุ่มย่อย</b>                                   |           |               |           |               |           |               |
| สม่ำเสมอ  | 1         | 6.25          | 16        | 21.05         | 17        | 18.48         |
| บ่อยครั้ง   | 6         | 37.50         | 12        | 15.79         | 18        | 19.57         |
| ตามโอกาส  | 9         | 56.25         | 48        | 63.16         | 57        | 61.96         |
| <b>รวม</b>  | <b>16</b> | <b>100.00</b> | <b>76</b> | <b>100.00</b> | <b>92</b> | <b>100.00</b> |
| <b>ความเหมาะสมของการใช้สื่อกับพนักงาน เช่น โทรศัพท์ ใบปลิว แผ่นพับ ป้ายประกาศ</b> |           |               |           |               |           |               |
| มาก   | 3         | 18.75         | 10        | 13.16         | 13        | 14.13         |
| ปานกลาง   | 7         | 43.75         | 42        | 55.26         | 49        | 53.26         |
| น้อย  | 6         | 37.50         | 24        | 31.58         | 30        | 32.61         |
| <b>รวม</b>  | <b>16</b> | <b>100.00</b> | <b>76</b> | <b>100.00</b> | <b>92</b> | <b>100.00</b> |

จากตารางที่ 4.2 ผู้ตอบแบบสอบถามส่วนใหญ่มีความเห็นว่า การแจ้งข่าวสารเกี่ยวกับนโยบาย เป้าหมายและการบริหารงานของบริษัทฯ เหมาะสม ร้อยละ 55.43 การแจ้งข่าวสารข้อมูลโดยใช้วิธีปิดป้ายประกาศ เหมาะสม ร้อยละ 73.91 รองลงมาไม่เหมาะสม ร้อยละ 26.09 การแจ้งข่าวสารข้อมูลโดยใช้ใบปลิว/แผ่นพับ ตามโอกาส ร้อยละ 69.57 รองลงมาสม่ำเสมอ ร้อยละ 18.48 และน้อยที่สุด ร้อยละ 11.96 การแจ้งข่าวสารข้อมูลในการประชุมกลุ่มย่อย ตามโอกาส ร้อยละ 61.96 รองลงมาบ่อยครั้ง ร้อยละ 19.57 และน้อยที่สุด สม่ำเสมอ ร้อยละ 18.48 ความเหมาะสมของการใช้สื่อกับพนักงาน เช่น โทรศัพท์ ใบปลิว แผ่นพับ ป้ายประกาศ ปานกลาง ร้อยละ 53.26 รองลงมา น้อย ร้อยละ 32.61 และน้อยที่สุด มาก ร้อยละ 14.13

เมื่อพิจารณาตามเพศพบว่า มีความสอดคล้องกับเพศชาย เรื่องการแจ้งข่าวสารข้อมูลโดยใช้วิธีปิดป้ายประกาศ การแจ้งข่าวสารข้อมูลในการประชุม กลุ่มย่อย และความเหมาะสมของการใช้สื่อกับพนักงาน เช่น โทรศัพท์ ใบปลิว แผ่นพับ ป้ายประกาศ และสอดคล้องกับเพศหญิง ทุกรายการ ยกเว้น การแจ้งข่าวสารข้อมูลในการประชุมกลุ่มย่อย

ผู้ตอบแบบสอบถามเพศชาย ส่วนใหญ่มีความเห็นว่า การแจ้งข่าวสารเกี่ยวกับนโยบาย เป้าหมาย และการบริหารงานของบริษัทฯ ไม่เหมาะสม ร้อยละ 56.25 การแจ้งข่าวสารข้อมูลโดยใช้ใบปลิว/แผ่นพับ ตามโอกาส ร้อยละ 75.00 รองลงมา สม่ำเสมอ เท่ากับ บ่อยครั้ง ร้อยละ 12.50

## ส่วนที่ 2 วิเคราะห์ความพึงพอใจของพนักงานต่อการสื่อสารในบริษัท ดาร์บี้แอนด์ โจน จำกัด

ตารางที่ 4.3 ค่าเฉลี่ยและส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐานความพึงพอใจต่อการสื่อสารในบริษัทฯ  
ของพนักงาน จำแนกตามเพศ

| รายการ   | ชาย         |             | หญิง        |             | รวม         |             |
|--|-------------|-------------|-------------|-------------|-------------|-------------|
|  | $\bar{X}$   | SD          | $\bar{X}$   | SD          | $\bar{X}$   | SD          |
| 1. ความชัดเจนของการแจ้งข่าวสาร                                 | 3.13        | 1.50        | 3.61        | 1.02        | 3.52        | 1.12        |
| 2. ข่าวสารส่งเสริมวินัยในการทำงาน                              | 3.19        | 1.33        | 3.46        | 1.16        | 3.41        | 1.19        |
| 3. การสื่อสารช่วยกระตุ้น/เร่งเร้าการทำงาน                      | 2.50        | 0.73        | 2.75        | 1.06        | 2.71        | 1.01        |
| 4. การสื่อสารช่วยสร้างความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ในการทำงาน       | 3.06        | 1.12        | 3.36        | 1.04        | 3.30        | 1.06        |
| 5. การสื่อสารทำให้เกิดความมั่นใจในการทำงาน                     | 3.19        | 0.98        | 3.45        | 1.14        | 3.40        | 1.11        |
| 6. การสื่อสารทำให้เกิดความรับผิดชอบในการทำงาน                  | 2.56        | 0.73        | 2.96        | 1.01        | 2.89        | 0.98        |
| 7. การสื่อสารช่วยให้มีความระมัดระวังในการทำงาน                 | 3.00        | 0.89        | 3.46        | 0.82        | 3.38        | 0.85        |
| 8. การสื่อสารช่วยให้เกิดประสิทธิภาพในการทำงาน                  | 3.63        | 1.15        | 3.70        | 1.03        | 3.68        | 1.05        |
| 9. การสื่อสารก่อให้เกิดความรู้สึกที่ดีระหว่างหัวหน้ากับลูกน้อง | 3.50        | 1.15        | 3.66        | 1.00        | 3.63        | 1.02        |
| 10. การสื่อสารก่อให้เกิดบรรยากาศที่ดีในการทำงาน                | 3.44        | 1.15        | 3.70        | 1.02        | 3.65        | 1.04        |
| 11. ความรวดเร็วในการสื่อสารถึงพนักงาน                          | 3.00        | 1.10        | 3.21        | 0.90        | 3.17        | 0.93        |
| 12. มีการปรับปรุงวิธีการสื่อสารในบริษัทฯ                       | 2.94        | 1.06        | 2.96        | 1.00        | 2.96        | 1.00        |
| <b>รวม</b>   | <b>3.09</b> | <b>1.07</b> | <b>3.36</b> | <b>1.02</b> | <b>3.31</b> | <b>1.03</b> |

จากตารางที่ 4.3 พนักงานที่ตอบแบบสอบถามมีความพึงพอใจต่อการสื่อสารในภาพรวม อยู่ในระดับปานกลาง ( $\bar{X}=3.31$ ) เมื่อพิจารณาเป็นรายข้อ พบว่า อยู่ในระดับมาก ( $\bar{X}=3.52-3.68$ ) 4 รายการ คือ

1. การสื่อสารช่วยให้เกิดประสิทธิภาพในการทำงาน
2. การสื่อสารก่อให้เกิดบรรยากาศที่ดีในการทำงาน
3. การสื่อสารก่อให้เกิดความรู้สึกที่ดีระหว่างหัวหน้ากับลูกน้อง
4. ความชัดเจนของการแจ้งข่าวสาร

นอกจากนี้อยู่ในระดับปานกลาง

เมื่อพิจารณาตามเพศ พบว่า มีค่าสอดคล้องกับเพศหญิง

พนักงานเพศชาย มีความพึงพอใจในภาพรวม อยู่ในระดับปานกลาง ( $\bar{X}=3.09$ )

เมื่อพิจารณาเป็นรายข้อ พบว่า อยู่ในระดับมาก ( $\bar{X}=3.50-3.63$ ) 2 รายการ คือ

1. การสื่อสารช่วยให้เกิดประสิทธิภาพในการทำงาน
2. การสื่อสารก่อให้เกิดความรู้สึกที่ดีระหว่างหัวหน้ากับลูกน้อง

นอกจากนี้อยู่ในระดับปานกลาง



ตารางที่ 4.4 ค่าเฉลี่ยและส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐานความพึงพอใจต่อการสื่อสารในบริษัทฯ  
ของพนักงาน จำแนกตามอายุ

| รายการ   | 20 - 30 ปี  |             | 31 - 40 ปี  |             | 41 - 50 ปี  |             | มากกว่า 50 ปี |             | รวม         |             |
|--|-------------|-------------|-------------|-------------|-------------|-------------|---------------|-------------|-------------|-------------|
|  | $\bar{X}$   | SD          | $\bar{X}$   | SD          | $\bar{X}$   | SD          | $\bar{X}$     | SD          | $\bar{X}$   | SD          |
| 1. ความชัดเจนของการแจ้งข่าวสาร                                     | 3.50        | 1.11        | 3.46        | 1.14        | 3.71        | 1.27        | 3.50          | 0.71        | 3.52        | 1.12        |
| 2. ข่าวสารส่งเสริมวินัยในการทำงาน                                  | 3.42        | 1.22        | 3.32        | 1.22        | 3.50        | 1.09        | 4.00          | 1.41        | 3.41        | 1.19        |
| 3. การสื่อสารช่วยกระตุ้น/<br>เร่งเร้าการทำงาน                      | 2.65        | 1.00        | 2.61        | 0.96        | 3.14        | 1.17        | 2.50          | 0.71        | 2.71        | 1.01        |
| 4. การสื่อสารช่วยสร้างความ<br>คิดริเริ่มสร้างสรรค์ในการทำงาน       | 3.31        | 1.03        | 3.25        | 1.00        | 3.21        | 1.25        | 4.50          | 0.71        | 3.30        | 1.06        |
| 5. การสื่อสารทำให้เกิดความมั่นใจ<br>ในการทำงาน                     | 3.56        | 1.17        | 3.29        | 1.05        | 3.21        | 1.05        | 2.50          | 0.71        | 3.40        | 1.11        |
| 6. การสื่อสารทำให้เกิดความ<br>รับผิดชอบในการทำงาน                  | 2.83        | 0.97        | 2.82        | 0.86        | 3.07        | 1.14        | 4.00          | 1.41        | 2.89        | 0.98        |
| 7. การสื่อสารช่วยให้มีความ<br>ระมัดระวังในการทำงาน                 | 3.46        | 0.85        | 3.18        | 0.82        | 3.50        | 0.94        | 3.50          | 0.71        | 3.38        | 0.85        |
| 8. การสื่อสารช่วยให้เกิด<br>ประสิทธิภาพในการทำงาน                  | 3.75        | 1.06        | 3.61        | 1.03        | 3.64        | 1.15        | 3.50          | 0.71        | 3.68        | 1.05        |
| 9. การสื่อสารก่อให้เกิดความรู้สึกที่<br>ดีระหว่างหัวหน้ากับลูกน้อง | 3.60        | 1.09        | 3.61        | 0.96        | 3.79        | 1.05        | 3.50          | 0.71        | 3.63        | 1.02        |
| 10. การสื่อสารก่อให้เกิดบรรยากาศ<br>ที่ดีในการทำงาน                | 3.71        | 1.01        | 3.46        | 1.07        | 3.79        | 1.12        | 4.00          | 1.41        | 3.65        | 1.04        |
| 11. ความรวดเร็วในการสื่อสาร<br>ถึงพนักงาน                          | 3.19        | 0.94        | 3.04        | 0.84        | 3.36        | 1.15        | 3.50          | 0.71        | 3.17        | 0.93        |
| 12. มีการปรับปรุงวิธีการสื่อสาร<br>ในบริษัทฯ                       | 2.98        | 1.02        | 2.96        | 1.00        | 3.00        | 0.96        | 2.00          | 1.41        | 2.96        | 1.00        |
| <b>รวม</b>   | <b>3.33</b> | <b>1.04</b> | <b>3.22</b> | <b>1.06</b> | <b>3.41</b> | <b>1.11</b> | <b>3.42</b>   | <b>0.94</b> | <b>3.31</b> | <b>1.03</b> |

จากตารางที่ 4.4 พนักงานที่มี อายุ 20-30 ปี มีความพึงพอใจต่อ การสื่อสาร  
ในภาพรวม อยู่ในระดับปานกลาง ( $\bar{x}=3.33$ ) เมื่อพิจารณาเป็นรายข้อ พบว่า อยู่ใน ระดับมาก  
( $\bar{x}=3.50-3.75$ ) 5 รายการ คือ

1. การสื่อสารช่วยให้เกิดประสิทธิภาพในการทำงาน
2. การสื่อสารก่อให้เกิดบรรยากาศที่ดีในการทำงาน
3. การสื่อสารก่อให้เกิดความรู้สึกที่ดีระหว่างหัวหน้ากับลูกน้อง
4. การสื่อสารทำให้เกิดความมั่นใจในการทำงาน
5. ความชัดเจนของการแจ้งข่าวสาร

นอกนั้นอยู่ในระดับปานกลาง

พนักงานที่มี อายุ 31-40 ปี มีความพึงพอใจ ในภาพรวม อยู่ในระดับปานกลาง  
( $\bar{x}=3.22$ ) เมื่อพิจารณาเป็นรายข้อ พบว่า อยู่ในระดับมาก ( $\bar{x}=3.61$ ) 2 รายการ คือ

1. การสื่อสารช่วยให้เกิดประสิทธิภาพในการทำงาน
2. การสื่อสารก่อให้เกิดความรู้สึกที่ดีระหว่างหัวหน้ากับลูกน้อง

นอกนั้นอยู่ในระดับปานกลาง

พนักงานที่มี อายุ 41-50 ปี มีความพึงพอใจ ในภาพรวม อยู่ในระดับปานกลาง  
( $\bar{x}=3.41$ ) เมื่อพิจารณาเป็นรายข้อ พบว่า อยู่ในระดับมาก ( $\bar{x}=3.50-3.79$ ) 6 รายการ คือ

1. การสื่อสารก่อให้เกิดความรู้สึกที่ดีระหว่างหัวหน้ากับลูกน้อง
2. การสื่อสารก่อให้เกิดบรรยากาศที่ดีในการทำงาน
3. ความชัดเจนของการแจ้งข่าวสาร
4. การสื่อสารช่วยให้เกิดประสิทธิภาพในการทำงาน
5. การสื่อสารช่วยให้มีความระมัดระวังในการทำงาน
6. ข่าวสารส่งเสริมวินัยในการทำงาน

นอกนั้นอยู่ในระดับปานกลาง

พนักงานที่มี อายุ มากกว่า 50 ปี มีความพึงพอใจ ในภาพรวม อยู่ในระดับปานกลาง  
( $\bar{x}=3.42$ ) เมื่อพิจารณาเป็นรายข้อ พบว่า อยู่ในระดับมาก ( $\bar{x}=4.50$ ) 1 รายการ คือ การสื่อสาร  
ช่วยสร้างความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ในการทำงาน

นอกนั้นอยู่ในระดับปานกลางและน้อย

ตารางที่ 4.5 ค่าเฉลี่ยและส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐานความพึงพอใจต่อการสื่อสารในบริษัทฯ  
ของพนักงาน จำแนกตามระดับการศึกษา

| รายการ   | มัธยมศึกษา<br>หรือต่ำกว่า |             | มัธยมศึกษา<br>ตอนปลาย/ปวช |             | อนุปริญญา/<br>ปวส |             | ปริญญาตรี   |             | รวม         |             |
|--|---------------------------|-------------|---------------------------|-------------|-------------------|-------------|-------------|-------------|-------------|-------------|
|  | $\bar{X}$                 | SD          | $\bar{X}$                 | SD          | $\bar{X}$         | SD          | $\bar{X}$   | SD          | $\bar{X}$   | SD          |
| 1. ความชัดเจนของการแจ้งข่าวสาร                                     | 3.17                      | 0.87        | 3.58                      | 1.25        | 3.70              | 0.82        | 3.85        | 1.21        | 3.52        | 1.12        |
| 2. ข่าวสารส่งเสริมวินัยในการทำงาน                                  | 2.96                      | 1.12        | 3.56                      | 1.22        | 3.60              | 1.07        | 3.62        | 1.19        | 3.41        | 1.19        |
| 3. การสื่อสารช่วยกระตุ้น/<br>เร่งรัดการทำงาน                       | 3.04                      | 0.95        | 2.60                      | 1.01        | 2.30              | 1.16        | 2.77        | 0.93        | 2.71        | 1.01        |
| 4. การสื่อสารช่วยสร้างความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ในการทำงาน           | 2.96                      | 1.08        | 3.38                      | 1.05        | 3.60              | 1.07        | 3.46        | 0.97        | 3.30        | 1.06        |
| 5. การสื่อสารทำให้เกิดความมั่นใจ<br>ในการทำงาน                     | 3.08                      | 0.88        | 3.60                      | 1.18        | 3.50              | 1.35        | 3.23        | 1.01        | 3.40        | 1.11        |
| 6. การสื่อสารทำให้เกิดความ<br>รับผิดชอบในการทำงาน                  | 3.29                      | 0.81        | 2.78                      | 1.06        | 2.60              | 1.07        | 2.77        | 0.73        | 2.89        | 0.98        |
| 7. การสื่อสารช่วยให้มีความ<br>ระมัดระวังในการทำงาน                 | 3.33                      | 0.92        | 3.38                      | 0.89        | 3.60              | 0.84        | 3.31        | 0.63        | 3.38        | 0.85        |
| 8. การสื่อสารช่วยให้เกิด<br>ประสิทธิภาพในการทำงาน                  | 3.46                      | 0.93        | 3.69                      | 1.14        | 4.00              | 1.05        | 3.85        | 0.90        | 3.68        | 1.05        |
| 9. การสื่อสารก่อให้เกิดความรู้สึกที่ดี<br>ระหว่างหัวหน้ากับลูกน้อง | 3.42                      | 1.02        | 3.64                      | 1.11        | 4.00              | 0.82        | 3.69        | 0.85        | 3.63        | 1.02        |
| 10. การสื่อสารก่อให้เกิดบรรยากาศ<br>ที่ดีในการทำงาน                | 3.29                      | 1.12        | 3.76                      | 1.09        | 3.80              | 0.79        | 3.85        | 0.80        | 3.65        | 1.04        |
| 11. ความรวดเร็วในการสื่อสาร<br>ถึงพนักงาน                          | 2.96                      | 1.00        | 3.16                      | 1.00        | 3.50              | 0.85        | 3.38        | 0.51        | 3.17        | 0.93        |
| 12. มีการปรับปรุงวิธีการสื่อสาร<br>ในบริษัทฯ                       | 2.58                      | 0.97        | 2.96                      | 0.98        | 3.70              | 1.16        | 3.08        | 0.76        | 2.96        | 1.00        |
| <b>รวม</b>   | <b>3.13</b>               | <b>0.97</b> | <b>3.34</b>               | <b>1.08</b> | <b>3.49</b>       | <b>1.00</b> | <b>3.40</b> | <b>0.87</b> | <b>3.31</b> | <b>1.03</b> |

จากตารางที่ 4.5 พนักงานที่จบมัธยมศึกษาหรือต่ำกว่า มีความพึงพอใจต่อการสื่อสาร  
ในภาพรวม อยู่ในระดับปานกลาง ( $\bar{X}=3.13$ ) เมื่อพิจารณาเป็นรายข้อ พบว่า อยู่ในระดับปานกลาง  
( $\bar{X}=2.58-3.46$ ) ทุกรายการ

พนักงานที่จบมัธยมศึกษาตอนปลาย/ปวช มีความพึงพอใจ ในภาพรวม อยู่ในระดับ  
ปานกลาง ( $\bar{X}=3.34$ ) เมื่อพิจารณาเป็นรายข้อ พบว่า อยู่ในระดับมาก ( $\bar{X}=3.56-3.76$ ) 6 รายการ คือ

1. การสื่อสารก่อให้เกิดบรรยากาศที่ดีในการทำงาน
2. การสื่อสารช่วยให้เกิดประสิทธิภาพในการทำงาน
3. การสื่อสารก่อให้เกิดความรู้สึกที่ดีระหว่างหัวหน้ากับลูกน้อง
4. การสื่อสารทำให้เกิดความมั่นใจในการทำงาน
5. ความชัดเจนของการแจ้งข่าวสาร
6. ข่าวสารส่งเสริมวินัยในการทำงาน

นอกนั้นอยู่ในระดับปานกลาง

พนักงานที่จบอนุปริญญา/ปวส มีความพึงพอใจ ในภาพรวม อยู่ในระดับปานกลาง  
( $\bar{X}=3.49$ ) เมื่อพิจารณาเป็นรายข้อ พบว่า อยู่ในระดับมาก ( $\bar{X}=3.50-4.00$ ) 10 รายการ

นอกนั้นอยู่ในระดับปานกลางและน้อย

พนักงาน ที่จบปริญญาตรี มีความพึงพอใจ ในภาพรวม อยู่ในระดับปานกลาง  
( $\bar{X}=3.40$ ) เมื่อพิจารณาเป็นรายข้อ พบว่า อยู่ในระดับมาก ( $\bar{X}=3.62-3.85$ ) 5 รายการ คือ

1. ความชัดเจนของการแจ้งข่าวสาร
2. การสื่อสารช่วยให้เกิดประสิทธิภาพในการทำงาน
3. การสื่อสารก่อให้เกิดบรรยากาศที่ดีในการทำงาน
4. การสื่อสารก่อให้เกิดความรู้สึกที่ดีระหว่างหัวหน้ากับลูกน้อง
5. ข่าวสารส่งเสริมวินัยในการทำงาน

นอกนั้นอยู่ในระดับปานกลาง

ตารางที่ 4.6 ค่าเฉลี่ยและส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐานความพึงพอใจต่อการสื่อสารในบริษัทฯ  
ของพนักงาน จำแนกตามรายได้ต่อเดือน

| รายการ   | ต่ำกว่า 5,000 |             | 5,000 – 7,000 |             | 7,001 – 9,000 |             | มากกว่า 9,000 |             | รวม         |             |
|--|---------------|-------------|---------------|-------------|---------------|-------------|---------------|-------------|-------------|-------------|
|  | บาท           |             | บาท           |             | บาท           |             | บาท           |             |             |             |
|  | $\bar{X}$     | SD          | $\bar{X}$     | SD          | $\bar{X}$     | SD          | $\bar{X}$     | SD          | $\bar{X}$   | SD          |
| 1. ความชัดเจนของการแจ้งข่าวสาร                                     | 3.50          | 0.89        | 3.46          | 1.18        | 3.54          | 1.39        | 3.82          | 0.87        | 3.52        | 1.12        |
| 2. ข่าวสารส่งเสริมวินัยในการทำงาน                                  | 3.44          | 0.63        | 3.37          | 1.27        | 3.54          | 1.33        | 3.45          | 1.37        | 3.41        | 1.19        |
| 3. การสื่อสารช่วยกระตุ้น/<br>เร่งรัดการทำงาน                       | 3.31          | 0.60        | 2.58          | 1.05        | 2.46          | 0.88        | 2.73          | 1.19        | 2.71        | 1.01        |
| 4. การสื่อสารช่วยสร้างความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ในการทำงาน           | 3.31          | 0.70        | 3.33          | 1.15        | 3.15          | 1.14        | 3.36          | 1.03        | 3.30        | 1.06        |
| 5. การสื่อสารทำให้เกิดความมั่นใจ<br>ในการทำงาน                     | 3.31          | 0.79        | 3.44          | 1.14        | 3.46          | 1.27        | 3.27          | 1.27        | 3.40        | 1.11        |
| 6. การสื่อสารทำให้เกิดความ<br>รับดีชอบในการทำงาน                   | 3.38          | 0.72        | 2.81          | 1.03        | 2.77          | 1.09        | 2.73          | 0.79        | 2.89        | 0.98        |
| 7. การสื่อสารช่วยให้มีความ<br>ระมัดระวังในการทำงาน                 | 3.56          | 0.73        | 3.35          | 0.93        | 3.38          | 0.77        | 3.27          | 0.79        | 3.38        | 0.85        |
| 8. การสื่อสารช่วยให้เกิด<br>ประสิทธิภาพในการทำงาน                  | 3.88          | 0.89        | 3.65          | 1.14        | 3.62          | 0.96        | 3.64          | 1.03        | 3.68        | 1.05        |
| 9. การสื่อสารก่อให้เกิดความรู้สึกที่ดี<br>ระหว่างหัวหน้ากับลูกน้อง | 4.00          | 1.10        | 3.56          | 1.06        | 3.69          | 0.95        | 3.36          | 0.81        | 3.63        | 1.02        |
| 10. การสื่อสารก่อให้เกิดบรรยากาศ<br>ที่ดีในการทำงาน                | 3.63          | 0.96        | 3.65          | 1.08        | 3.62          | 1.19        | 3.73          | 0.90        | 3.65        | 1.04        |
| 11. ความรวดเร็วในการสื่อสาร<br>ถึงพนักงาน                          | 3.31          | 0.79        | 3.08          | 1.01        | 3.31          | 1.03        | 3.27          | 0.65        | 3.17        | 0.93        |
| 12. มีการปรับปรุงวิธีการสื่อสาร<br>ในบริษัทฯ                       | 3.00          | 0.73        | 3.06          | 1.13        | 2.69          | 0.95        | 2.73          | 0.79        | 2.96        | 1.00        |
| <b>รวม</b>   | <b>3.47</b>   | <b>0.79</b> | <b>3.28</b>   | <b>1.10</b> | <b>3.27</b>   | <b>1.08</b> | <b>3.28</b>   | <b>0.96</b> | <b>3.31</b> | <b>1.03</b> |

จากตารางที่ 4.6 พนักงาน ที่มีรายได้ต่ำกว่า 5,000 บาท มีความพึงพอใจต่อการสื่อสาร ในภาพรวม อยู่ในระดับปานกลาง ( $\bar{X}=3.47$ ) เมื่อพิจารณาเป็นรายข้อ พบว่า อยู่ในระดับมาก ( $\bar{X}=3.50-4.00$ ) 5 รายการ คือ

1. การสื่อสารก่อให้เกิดความรู้สึกที่ดีระหว่างหัวหน้ากับลูกน้อง
2. การสื่อสารช่วยให้เกิดประสิทธิภาพในการทำงาน
3. การสื่อสารก่อให้เกิดบรรยากาศที่ดีในการทำงาน
4. การสื่อสารช่วยให้มีความระมัดระวังในการทำงาน
5. ความชัดเจนของการแจ้งข่าวสาร

นอกนั้นอยู่ในระดับปานกลาง

พนักงาน ที่มีรายได้ 5,000-7,000 บาท มีความพึงพอใจ ในภาพรวม อยู่ในระดับปานกลาง ( $\bar{X}=3.28$ ) เมื่อพิจารณาเป็นรายข้อ พบว่า อยู่ในระดับมาก ( $\bar{X}=3.56-3.65$ ) 3 รายการ คือ

1. การสื่อสารก่อให้เกิดบรรยากาศที่ดีในการทำงาน
2. การสื่อสารช่วยให้เกิดประสิทธิภาพในการทำงาน
3. การสื่อสารก่อให้เกิดความรู้สึกที่ดีระหว่างหัวหน้ากับลูกน้อง

นอกนั้นอยู่ในระดับปานกลาง

พนักงานที่ตอบแบบสอบถาม ที่มีรายได้ 7,000-9,000 บาท มีความพึงพอใจ ในภาพรวม อยู่ในระดับปานกลาง ( $\bar{X}=3.27$ ) เมื่อพิจารณาเป็นรายข้อ พบว่า อยู่ในระดับมาก ( $\bar{X}=3.54-3.62$ ) 5 รายการ คือ

1. การสื่อสารก่อให้เกิดความรู้สึกที่ดีระหว่างหัวหน้ากับลูกน้อง
2. การสื่อสารก่อให้เกิดบรรยากาศที่ดีในการทำงาน
3. การสื่อสารช่วยให้เกิดประสิทธิภาพในการทำงาน
4. ความชัดเจนของการแจ้งข่าวสาร
5. ข่าวสารส่งเสริมวินัยในการทำงาน

นอกนั้นอยู่ในระดับปานกลาง

พนักงาน ที่มีรายได้ มากกว่า 9,000 บาท มีความพึงพอใจ ในภาพรวม อยู่ในระดับปานกลาง ( $\bar{x}=3.28$ ) เมื่อพิจารณาเป็นรายข้อ พบว่า อยู่ในระดับมาก ( $\bar{x}=3.64-3.82$ ) 3 รายการ คือ

1. ความชัดเจนของการแจ้งข่าวสาร
  2. การสื่อสารก่อให้เกิดบรรยากาศที่ดีในการทำงาน
  3. การสื่อสารช่วยทำให้เกิดประสิทธิภาพในการทำงาน
- นอกนั้นอยู่ในระดับปานกลาง

มหาวิทยาลัยราชภัฏธนบุรี

ตารางที่ 4.7 ค่าเฉลี่ยและส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐานความพึงพอใจต่อการสื่อสารในบริษัทฯ  
ของพนักงาน จำแนกตามอายุงานในบริษัทฯ

| รายการ   | 1-5 ปี      |             | 6-10 ปี     |             | มากกว่า 10 ปี |             | รวม         |             |
|--|-------------|-------------|-------------|-------------|---------------|-------------|-------------|-------------|
|  | $\bar{X}$   | SD          | $\bar{X}$   | SD          | $\bar{X}$     | SD          | $\bar{X}$   | SD          |
| 1. ความชัดเจนของการแจ้งข่าวสาร                                 | 3.44        | 1.11        | 3.61        | 1.29        | 3.64          | 1.05        | 3.52        | 1.12        |
| 2. ข่าวสารส่งเสริมวินัยในการทำงาน                              | 3.42        | 1.11        | 3.44        | 1.29        | 3.36          | 1.33        | 3.41        | 1.19        |
| 3. การสื่อสารช่วยกระตุ้น/<br>เร่งรัดการทำงาน                   | 2.75        | 1.01        | 2.50        | 0.92        | 2.77          | 1.11        | 2.71        | 1.01        |
| 4. การสื่อสารช่วยสร้างความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ในการทำงาน       | 3.29        | 1.05        | 3.28        | 1.02        | 3.36          | 1.14        | 3.30        | 1.06        |
| 5. การสื่อสารทำให้เกิดความมั่นใจในการทำงาน                     | 3.42        | 1.09        | 3.50        | 1.29        | 3.27          | 1.03        | 3.40        | 1.11        |
| 6. การสื่อสารทำให้เกิดความรับผิดชอบในการทำงาน                  | 2.94        | 0.94        | 2.61        | 0.98        | 3.00          | 1.07        | 2.89        | 0.98        |
| 7. การสื่อสารช่วยให้มีความระมัดระวังในการทำงาน                 | 3.46        | 0.87        | 3.28        | 0.83        | 3.27          | 0.83        | 3.38        | 0.85        |
| 8. การสื่อสารช่วยให้เกิดประสิทธิภาพในการทำงาน                  | 3.71        | 1.07        | 3.72        | 1.07        | 3.59          | 1.01        | 3.68        | 1.05        |
| 9. การสื่อสารก่อให้เกิดความรู้สึกที่ดีระหว่างหัวหน้ากับลูกน้อง | 3.69        | 1.09        | 3.56        | 0.98        | 3.55          | 0.91        | 3.63        | 1.02        |
| 10. การสื่อสารก่อให้เกิดบรรยากาศที่ดีในการทำงาน                | 3.65        | 1.03        | 3.50        | 1.10        | 3.77          | 1.07        | 3.65        | 1.04        |
| 11. ความรวดเร็วในการสื่อสารถึงพนักงาน                          | 3.17        | 0.96        | 3.17        | 0.79        | 3.18          | 1.01        | 3.17        | 0.93        |
| 12. มีการปรับปรุงวิธีการสื่อสารในบริษัทฯ                       | 3.00        | 1.03        | 2.72        | 0.89        | 3.05          | 1.05        | 2.96        | 1.00        |
| <b>รวม</b>   | <b>3.33</b> | <b>1.03</b> | <b>3.24</b> | <b>1.04</b> | <b>3.32</b>   | <b>1.05</b> | <b>3.31</b> | <b>1.03</b> |



จากตารางที่ 4.7 พนักงาน ที่มีอายุงาน 1-5 ปี มีความพึงพอใจต่อการสื่อสาร  
ในภาพรวม อยู่ในระดับปานกลาง ( $\bar{x}=3.33$ ) เมื่อพิจารณาเป็นรายข้อ พบว่า อยู่ในระดับมาก  
( $\bar{x}=3.65-3.71$ ) 3 รายการ คือ

1. การสื่อสารช่วยให้เกิดประสิทธิภาพในการทำงาน
2. การสื่อสารก่อให้เกิดความรู้สึกที่ดีระหว่างหัวหน้ากับลูกน้อง
3. การสื่อสารก่อให้เกิดบรรยากาศที่ดีในการทำงาน  
นอกนั้นอยู่ในระดับปานกลาง

พนักงาน ที่มีอายุงาน 6-10 ปี มีความพึงพอใจ ในภาพรวม อยู่ในระดับปานกลาง  
( $\bar{x}=3.24$ ) เมื่อพิจารณาเป็นรายข้อ พบว่า อยู่ในระดับมาก ( $\bar{x}=3.50-3.72$ ) 5 รายการ คือ

1. การสื่อสารช่วยให้เกิดประสิทธิภาพในการทำงาน
2. ความชัดเจนของการแจ้งข่าวสาร
3. การสื่อสารก่อให้เกิดความรู้สึกที่ดีระหว่างหัวหน้ากับลูกน้อง
4. การสื่อสารทำให้เกิดความมั่นใจในการทำงาน
5. การสื่อสารก่อให้เกิดบรรยากาศที่ดีในการทำงาน  
นอกนั้นอยู่ในระดับปานกลาง

พนักงาน ที่มีอายุงาน มากกว่า 10 ปี มีความพึงพอใจ ในภาพรวม อยู่ในระดับ  
ปานกลาง ( $\bar{x}=3.32$ ) เมื่อพิจารณาเป็นรายข้อ พบว่า อยู่ในระดับมาก ( $\bar{x}=3.55-3.77$ ) 4 รายการ คือ

1. การสื่อสารก่อให้เกิดบรรยากาศที่ดีในการทำงาน
2. ความชัดเจนของการแจ้งข่าวสาร
3. การสื่อสารช่วยให้เกิดประสิทธิภาพในการทำงาน
4. การสื่อสารก่อให้เกิดความรู้สึกที่ดีระหว่างหัวหน้ากับลูกน้อง  
นอกนั้นอยู่ในระดับปานกลาง

ตารางที่ 4.8 ค่าเฉลี่ยและส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐานความพึงพอใจต่อการสื่อสารในบริษัทฯ  
ของพนักงาน จำแนกตามตำแหน่งงานปัจจุบัน

| รายการ   | พนักงาน<br>ประจำโรงงาน |             | พนักงานขาย  |             | หัวหน้าฝ่าย |             | รองผู้จัดการ<br>ฝ่าย |             | ผู้จัดการฝ่าย |             | รวม         |             |
|--|------------------------|-------------|-------------|-------------|-------------|-------------|----------------------|-------------|---------------|-------------|-------------|-------------|
|  | $\bar{X}$              | SD          | $\bar{X}$   | SD          | $\bar{X}$   | SD          | $\bar{X}$            | SD          | $\bar{X}$     | SD          | $\bar{X}$   | SD          |
| 1. ความชัดเจนของการแจ้ง<br>ข่าวสาร                                 | 2.98                   | 1.12        | 4.13        | 0.73        | 3.33        | 0.58        | 4.57                 | 0.53        | 3.43          | 1.27        | 3.52        | 1.12        |
| 2. ข่าวสารส่งเสริมวินัยในการ<br>ทำงาน                              | 2.89                   | 1.11        | 3.93        | 1.14        | 3.67        | 0.58        | 4.43                 | 0.53        | 3.43          | 0.98        | 3.41        | 1.19        |
| 3. การสื่อสารช่วยกระตุ้น/<br>เร่งเร้าการทำงาน                      | 2.73                   | .96         | 2.77        | 1.14        | 3.00        | 1.00        | 2.00                 | 0.58        | 2.86          | 1.07        | 2.71        | 1.01        |
| 4. การสื่อสารช่วยสร้างความคิด<br>ริเริ่มสร้างสรรค์ในการทำงาน       | 2.89                   | 1.07        | 3.87        | 0.78        | 3.00        | 1.00        | 3.57                 | 1.27        | 3.43          | 0.79        | 3.30        | 1.06        |
| 5. การสื่อสารทำให้เกิดความ<br>มั่นใจในการทำงาน                     | 2.89                   | 1.03        | 4.07        | 0.94        | 2.67        | 0.58        | 4.14                 | 0.38        | 3.43          | 1.13        | 3.40        | 1.11        |
| 6. การสื่อสารทำให้เกิดความ<br>รับผิดชอบในการทำงาน                  | 3.02                   | 0.99        | 2.77        | 1.04        | 3.00        | 1.00        | 3.00                 | 1.00        | 2.43          | 0.53        | 2.89        | 0.98        |
| 7. การสื่อสารช่วยให้มีความ<br>ระมัดระวังในการทำงาน                 | 3.13                   | 0.97        | 3.73        | 0.58        | 3.33        | 0.58        | 3.57                 | 0.53        | 3.29          | 0.95        | 3.38        | 0.85        |
| 8. การสื่อสารช่วยให้เกิดประ<br>สิทธิภาพในการทำงาน                  | 3.20                   | 1.08        | 4.20        | 0.61        | 3.67        | 0.58        | 4.86                 | 0.38        | 3.43          | 1.13        | 3.68        | 1.05        |
| 9. การสื่อสารก่อให้เกิดความรู้สึก<br>ที่ดีระหว่างหัวหน้ากับลูกน้อง | 3.27                   | 1.10        | 4.00        | 0.79        | 3.67        | 0.58        | 4.71                 | 0.49        | 3.29          | 0.76        | 3.63        | 1.02        |
| 10. การสื่อสารก่อให้เกิด<br>บรรยากาศที่ดีในการทำงาน                | 3.20                   | 1.14        | 4.23        | 0.57        | 3.33        | 0.58        | 4.43                 | 0.53        | 3.43          | 0.98        | 3.65        | 1.04        |
| 11. ความรวดเร็วในการสื่อสาร<br>ถึงพนักงาน                          | 2.84                   | 1.02        | 3.50        | 0.73        | 3.33        | 0.58        | 3.71                 | 0.76        | 3.29          | 0.76        | 3.17        | 0.93        |
| 12. มีการปรับปรุงวิธีการสื่อสาร<br>ในบริษัทฯ                       | 2.62                   | 0.96        | 3.27        | 0.94        | 3.00        | 1.00        | 3.86                 | 1.07        | 2.86          | 0.69        | 2.96        | 1.00        |
| <b>รวม</b>   | <b>2.97</b>            | <b>1.05</b> | <b>3.71</b> | <b>0.83</b> | <b>3.25</b> | <b>0.72</b> | <b>3.90</b>          | <b>0.67</b> | <b>3.21</b>   | <b>0.92</b> | <b>3.31</b> | <b>1.03</b> |

จากตารางที่ 4.8 พนักงาน ที่เป็นพนักงานประจำโรงงาน มีความพึงพอใจต่อการสื่อสาร ในภาพรวม อยู่ในระดับปานกลาง ( $\bar{X}=2.97$ ) เมื่อพิจารณาเป็นรายข้อ พบว่า อยู่ในระดับปานกลาง ( $\bar{X}=2.62-3.27$ ) ทุกรายการ

พนักงาน ที่มีตำแหน่งพนักงานขาย มีความพึงพอใจ ในภาพรวม อยู่ในระดับมาก ( $\bar{X}=3.71$ ) เมื่อพิจารณาเป็นรายข้อ พบว่า อยู่ในระดับมาก ( $\bar{X}=3.50-4.23$ ) 9 รายการ คือ

1. การสื่อสารก่อให้เกิดบรรยากาศที่ดีในการ
2. การสื่อสารช่วยให้เกิดประสิทธิภาพในการทำงาน
3. ทำงานความชัดเจนของการแจ้งข่าวสาร
4. การสื่อสารทำให้เกิดความมั่นใจในการทำงาน
5. การสื่อสารก่อให้เกิดความรู้สึกที่ดีระหว่างหัวหน้ากับลูกน้อง
6. ข่าวสารส่งเสริมวินัยในการทำงาน
7. การสื่อสารช่วยสร้างความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ในการทำงาน
8. การสื่อสารช่วยให้มีความระมัดระวังในการทำงาน
9. ความรวดเร็วในการสื่อสารถึงพนักงาน

พนักงาน ที่มีตำแหน่งหัวหน้าฝ่าย มีความพึงพอใจ ในภาพรวม อยู่ในระดับปานกลาง ( $\bar{X}=3.25$ ) เมื่อพิจารณาเป็นรายข้อ พบว่า อยู่ในระดับมาก ( $\bar{X}=3.67$ ) 3 รายการ คือ

1. ข่าวสารส่งเสริมวินัยในการทำงาน
  2. การสื่อสารช่วยให้เกิดประสิทธิภาพในการทำงาน
  3. การสื่อสารก่อให้เกิดความรู้สึกที่ดีระหว่างหัวหน้ากับลูกน้อง
- นอกนั้นอยู่ในระดับปานกลาง

พนักงาน ที่ตอบแบบสอบถาม ที่มีตำแหน่งรองผู้จัดการฝ่าย มีความพึงพอใจต่อการสื่อสาร ในภาพรวม อยู่ในระดับมาก ( $\bar{X}=3.90$ ) เมื่อพิจารณาเป็นรายข้อ พบว่า อยู่ในระดับมากที่สุด ( $\bar{X}=4.57-4.86$ ) 3 รายการ คือ

1. การสื่อสารช่วยให้เกิดประสิทธิภาพในการทำงาน
  2. การสื่อสารก่อให้เกิดความรู้สึกที่ดีระหว่างหัวหน้ากับลูกน้อง
  3. ความชัดเจนของการแจ้งข่าวสาร
- นอกนั้นอยู่ในระดับมาก และน้อย

### ส่วนที่ 3 เปรียบเทียบค่าเฉลี่ยคะแนนความพึงพอใจต่อการสื่อสารในบริษัทฯ ของพนักงานตามลักษณะประชากรศาสตร์

ตารางที่ 4.9 เปรียบเทียบค่าเฉลี่ยคะแนนความพึงพอใจต่อการสื่อสารในบริษัทฯ ของพนักงาน จำแนกตามเพศ

| รายการ   | ชาย         |             | หญิง        |             | t            |
|--|-------------|-------------|-------------|-------------|--------------|
|  | $\bar{X}$   | SD          | $\bar{X}$   | SD          |              |
| 1. ความชัดเจนของการแจ้งข่าวสาร                                 | 3.13        | 1.50        | 3.61        | 1.02        | 1.218        |
| 2. ข่าวสารส่งเสริมวินัยในการทำงาน                              | 3.19        | 1.33        | 3.46        | 1.16        | 0.750        |
| 3. การสื่อสารช่วยกระตุ้น/เร่งรัดการทำงาน                       | 2.50        | 0.73        | 2.75        | 1.06        | 1.131        |
| 4. การสื่อสารช่วยสร้างความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ในการทำงาน       | 3.06        | 1.12        | 3.36        | 1.04        | 0.984        |
| 5. การสื่อสารทำให้เกิดความมั่นใจในการทำงาน                     | 3.19        | 0.98        | 3.45        | 1.14        | 0.932        |
| 6. การสื่อสารทำให้เกิดความรับผิดชอบในการทำงาน                  | 2.56        | 0.73        | 2.96        | 1.01        | 1.843        |
| 7. การสื่อสารช่วยให้มีความระมัดระวังในการทำงาน                 | 3.00        | 0.89        | 3.46        | 0.82        | 2.000*       |
| 8. การสื่อสารช่วยให้เกิดประสิทธิภาพในการทำงาน                  | 3.63        | 1.15        | 3.70        | 1.03        | 0.224        |
| 9. การสื่อสารก่อให้เกิดความรู้สึกที่ดีระหว่างหัวหน้ากับลูกน้อง | 3.50        | 1.15        | 3.66        | 1.00        | 0.516        |
| 10. การสื่อสารก่อให้เกิดบรรยากาศที่ดีในการทำงาน                | 3.44        | 1.15        | 3.70        | 1.02        | 0.836        |
| 11. ความรวดเร็วในการสื่อสารถึงพนักงาน                          | 3.00        | 1.10        | 3.21        | 0.90        | 0.712        |
| 12. มีการปรับปรุงวิธีการสื่อสารในบริษัทฯ                       | 2.94        | 1.06        | 2.96        | 1.00        | 0.069        |
| <b>รวม</b>   | <b>3.09</b> | <b>1.07</b> | <b>3.36</b> | <b>1.02</b> | <b>0.922</b> |

\*  $P \geq 0.05$                        $df = \alpha$                        $t = \pm 1.984$

\*\*  $P \geq 0.01$                        $df = \alpha$                        $t = \pm 2.626$

จากตารางที่ 4.9 ผลการเปรียบเทียบค่าเฉลี่ยคะแนนความพึงพอใจต่อการสื่อสารของพนักงานเพศชาย และเพศหญิง พบว่า ความพึงพอใจต่อการสื่อสาร ในภาพรวม ไม่แตกต่างกันอย่างมีนัยสำคัญทางสถิติ เมื่อพิจารณาเป็นรายข้อ พบว่า แตกต่างกันอย่างมีนัยสำคัญทางสถิติที่ระดับ 0.05 จำนวน 1 ข้อ คือ การสื่อสารช่วยให้มีความระมัดระวังในการทำงาน นอกนั้นไม่แตกต่างกัน

ตารางที่ 4.10 เปรียบเทียบค่าเฉลี่ยคะแนนความพึงพอใจต่อการสื่อสารในบริษัทฯ ของพนักงาน  
จำแนกตามอายุ

| รายการ   | 20 - 30 ปี  |             | 31 - 40 ปี  |             | 41 - 50 ปี  |             | มากกว่า 50 ปี |             | F            |
|--|-------------|-------------|-------------|-------------|-------------|-------------|---------------|-------------|--------------|
|  | $\bar{X}$   | SD          | $\bar{X}$   | SD          | $\bar{X}$   | SD          | $\bar{X}$     | SD          |              |
| 1. ความชัดเจนของการแจ้งข่าวสาร                                     | 3.50        | 1.11        | 3.46        | 1.14        | 3.71        | 1.27        | 3.50          | 0.71        | 0.163        |
| 2. ข่าวสารส่งเสริมวินัยในการทำงาน                                  | 3.42        | 1.22        | 3.32        | 1.22        | 3.50        | 1.09        | 4.00          | 1.41        | 0.238        |
| 3. การสื่อสารช่วยกระตุ้น/เร่งเร้าการทำงาน                          | 2.65        | 1.00        | 2.61        | 0.96        | 3.14        | 1.17        | 2.50          | 0.71        | 1.046        |
| 4. การสื่อสารช่วยสร้างความคิดริเริ่ม<br>สร้างสรรค์ในการทำงาน       | 3.31        | 1.03        | 3.25        | 1.00        | 3.21        | 1.25        | 4.50          | 0.71        | 0.912        |
| 5. การสื่อสารทำให้เกิดความมั่นใจใน<br>การทำงาน                     | 3.56        | 1.17        | 3.29        | 1.05        | 3.21        | 1.05        | 2.50          | 0.71        | 1.011        |
| 6. การสื่อสารทำให้เกิดความรับผิดชอบ<br>ในการทำงาน                  | 2.83        | 0.97        | 2.82        | 0.86        | 3.07        | 1.14        | 4.00          | 1.41        | 1.125        |
| 7. การสื่อสารช่วยให้มีความระมัดระวัง<br>ในการทำงาน                 | 3.46        | 0.85        | 3.18        | 0.82        | 3.50        | 0.94        | 3.50          | 0.71        | 0.761        |
| 8. การสื่อสารช่วยให้เกิดประสิทธิภาพ<br>ในการทำงาน                  | 3.75        | 1.06        | 3.61        | 1.03        | 3.64        | 1.15        | 3.50          | 0.71        | 0.137        |
| 9. การสื่อสารก่อให้เกิดความรู้สึกที่ดี<br>ระหว่างหัวหน้ากับลูกน้อง | 3.60        | 1.09        | 3.61        | 0.96        | 3.79        | 1.05        | 3.50          | 0.71        | 0.130        |
| 10. การสื่อสารก่อให้เกิดบรรยากาศที่ดี<br>ในการทำงาน                | 3.71        | 1.01        | 3.46        | 1.07        | 3.79        | 1.12        | 4.00          | 1.41        | 0.492        |
| 11. ความรวดเร็วในการสื่อสารถึงพนักงาน                              | 3.19        | 0.94        | 3.04        | 0.84        | 3.36        | 1.15        | 3.50          | 0.71        | 0.461        |
| 12. มีการปรับปรุงวิธีการสื่อสารในบริษัทฯ                           | 2.98        | 1.02        | 2.96        | 1.00        | 3.00        | 0.96        | 2.00          | 1.41        | 0.614        |
| <b>รวม</b>   | <b>3.33</b> | <b>1.04</b> | <b>3.22</b> | <b>1.06</b> | <b>3.41</b> | <b>1.11</b> | <b>3.42</b>   | <b>0.94</b> | <b>0.231</b> |

$$* P \geq 0.05 \quad df_1 = 3 \quad df_2 = \alpha \quad F = 2.60$$

$$** P \geq 0.01 \quad df_1 = 3 \quad df_2 = \alpha \quad F = 3.78$$

จากตารางที่ 4.10 ผลการเปรียบเทียบค่าเฉลี่ยคะแนนความพึงพอใจต่อการสื่อสารของพนักงานที่มีอายุต่างกัน พบว่า ความพึงพอใจต่อการสื่อสาร ในภาพรวม ไม่แตกต่างกันอย่างมีนัยสำคัญทางสถิติ เมื่อพิจารณาเป็นรายข้อ พบว่า ไม่แตกต่างกันอย่างมีนัยสำคัญทางสถิติ

ตารางที่ 4.11 เปรียบเทียบค่าเฉลี่ยคะแนนความพึงพอใจต่อการสื่อสารในบริษัทฯ ของพนักงาน  
จำแนกตามระดับการศึกษา

| รายการ  | มัธยมศึกษา<br>หรือต่ำกว่า |             | มัธยมศึกษา<br>ตอนปลาย/ปวช |             | อนุปริญญา/<br>ปวส |             | ปริญญาตรี   |             | F            |
|---|---------------------------|-------------|---------------------------|-------------|-------------------|-------------|-------------|-------------|--------------|
|   | $\bar{X}$                 | SD          | $\bar{X}$                 | SD          | $\bar{X}$         | SD          | $\bar{X}$   | SD          |              |
| 1. ความชัดเจนของการแจ้งข่าวสาร                                    | 3.17                      | 0.87        | 3.58                      | 1.25        | 3.70              | 0.82        | 3.85        | 1.21        | 1.293        |
| 2. ข่าวสารส่งเสริมวินัยในการทำงาน                                 | 2.96                      | 1.12        | 3.56                      | 1.22        | 3.60              | 1.07        | 3.62        | 1.19        | 1.631        |
| 3. การสื่อสารช่วยกระตุ้น/เร่งเร้าการทำงาน                         | 3.04                      | 0.95        | 2.60                      | 1.01        | 2.30              | 1.16        | 2.77        | 0.93        | 1.634        |
| 4. การสื่อสารช่วยสร้างความคิด<br>ริเริ่มสร้างสรรค์ในการทำงาน      | 2.96                      | 1.08        | 3.38                      | 1.05        | 3.60              | 1.07        | 3.46        | 0.97        | 1.302        |
| 5. การสื่อสารทำให้เกิดความมั่นใจใน<br>การทำงาน                    | 3.08                      | 0.88        | 3.60                      | 1.18        | 3.50              | 1.35        | 3.23        | 1.01        | 1.277        |
| 6. การสื่อสารทำให้เกิดความ<br>รับผิดชอบในการทำงาน                 | 3.29                      | 0.81        | 2.78                      | 1.06        | 2.60              | 1.07        | 2.77        | 0.73        | 1.970        |
| 7. การสื่อสารช่วยให้มีความระมัดระวัง<br>ในการทำงาน                | 3.33                      | 0.92        | 3.38                      | 0.89        | 3.60              | 0.84        | 3.31        | 0.63        | 0.272        |
| 8. การสื่อสารช่วยให้เกิดประสิทธิภาพ<br>ในการทำงาน                 | 3.46                      | 0.93        | 3.69                      | 1.14        | 4.00              | 1.05        | 3.85        | 0.90        | 0.773        |
| 9. การสื่อสารก่อให้เกิดความรู้สึที่ดี<br>ระหว่างหัวหน้ากับลูกน้อง | 3.42                      | 1.02        | 3.64                      | 1.11        | 4.00              | 0.82        | 3.69        | 0.85        | 0.796        |
| 10. การสื่อสารก่อให้เกิดบรรยากาศที่ดี<br>ในการทำงาน               | 3.29                      | 1.12        | 3.76                      | 1.09        | 3.80              | 0.79        | 3.85        | 0.80        | 1.336        |
| 11. ความรวดเร็วในการสื่อสารถึงพนักงาน                             | 2.96                      | 1.00        | 3.16                      | 1.00        | 3.50              | 0.85        | 3.38        | 0.51        | 1.063        |
| 12. มีการปรับปรุงวิธีการสื่อสารในบริษัทฯ                          | 2.58                      | 0.97        | 2.96                      | 0.98        | 3.70              | 1.16        | 3.08        | 0.76        | 3.210*       |
| <b>รวม</b>  | <b>3.13</b>               | <b>0.97</b> | <b>3.34</b>               | <b>1.08</b> | <b>3.49</b>       | <b>1.00</b> | <b>3.40</b> | <b>0.87</b> | <b>0.705</b> |

\*  $P \geq 0.05$        $df_1 = 3$        $df_2 = \alpha$        $F = 2.60$

\*\*  $P \geq 0.01$        $df_1 = 3$        $df_2 = \alpha$        $F = 3.78$

จากตารางที่ 4.11 ผลการเปรียบเทียบค่าเฉลี่ยคะแนนความพึงพอใจต่อการสื่อสารของพนักงานที่มีระดับการศึกษาต่างกัน พบว่า ความพึงพอใจต่อการสื่อสาร ในภาพรวม ไม่แตกต่างกันอย่างมีนัยสำคัญทางสถิติ เมื่อพิจารณาเป็นรายข้อ พบว่า แตกต่างกันอย่างมีนัยสำคัญทางสถิติที่ระดับ 0.05 จำนวน 1 ข้อ คือ มีการปรับปรุงวิธีการสื่อสารในบริษัทฯ

นอกนั้นไม่แตกต่างกัน

ผลการเปรียบเทียบความแตกต่างระหว่างคู่ ด้วยวิธีของ Tukey (Tukey's HSD test) พบว่า ความพึงพอใจต่อการสื่อสารของพนักงานที่แตกต่างกันอย่างมีนัยสำคัญทางสถิติที่ระดับ 0.05 เป็นรายคู่ ดังนี้

1. มีการปรับปรุงวิธีการสื่อสารในบริษัทฯ ของพนักงานที่จบมัธยมศึกษาหรือต่ำกว่า แตกต่างกับ อนุปริญญา/ปวส ที่ระดับนัยสำคัญทางสถิติ 0.05

มหาวิทยาลัยราชภัฏธนบุรี

ตารางที่ 4.12 เปรียบเทียบค่าเฉลี่ยคะแนนความพึงพอใจต่อการสื่อสารในบริษัทฯ ของพนักงาน  
จำแนกตามรายได้ต่อเดือน

| รายการ  | ต่ำกว่า 5,000 |             | 5,000 – 7,000 |             | 7,001 – 9,000 |             | มากกว่า 9,000 |             | F            |
|---|---------------|-------------|---------------|-------------|---------------|-------------|---------------|-------------|--------------|
|   | บาท           |             | บาท           |             | บาท           |             | บาท           |             |              |
|   | $\bar{X}$     | SD          | $\bar{X}$     | SD          | $\bar{X}$     | SD          | $\bar{X}$     | SD          |              |
| 1. ความชัดเจนของการแจ้งข่าวสาร                                    | 3.50          | 0.89        | 3.46          | 1.18        | 3.54          | 1.39        | 3.82          | 0.87        | 0.301        |
| 2. ข่าวสารส่งเสริมวินัยในการทำงาน                                 | 3.44          | 0.63        | 3.37          | 1.27        | 3.54          | 1.33        | 3.45          | 1.37        | 0.080        |
| 3. การสื่อสารช่วยกระตุ้น/<br>เร่งรัดการทำงาน                      | 3.31          | 0.60        | 2.58          | 1.05        | 2.46          | 0.88        | 2.73          | 1.19        | 2.583        |
| 4. การสื่อสารช่วยสร้างความคิด<br>ริเริ่มสร้างสรรค์ในการทำงาน      | 3.31          | 0.70        | 3.33          | 1.15        | 3.15          | 1.14        | 3.36          | 1.03        | 0.105        |
| 5. การสื่อสารทำให้เกิดความมั่นใจใน<br>การทำงาน                    | 3.31          | 0.79        | 3.44          | 1.14        | 3.46          | 1.27        | 3.27          | 1.27        | 0.116        |
| 6. การสื่อสารทำให้เกิดความรับผิดชอบ<br>ในการทำงาน                 | 3.38          | 0.72        | 2.81          | 1.03        | 2.77          | 1.09        | 2.73          | 0.79        | 1.638        |
| 7. การสื่อสารช่วยให้มีความระมัดระวัง<br>ในการทำงาน                | 3.56          | 0.73        | 3.35          | 0.93        | 3.38          | 0.77        | 3.27          | 0.79        | 0.325        |
| 8. การสื่อสารช่วยให้เกิดประสิทธิภาพใน<br>การทำงาน                 | 3.88          | 0.89        | 3.65          | 1.14        | 3.62          | 0.96        | 3.64          | 1.03        | 0.212        |
| 9. การสื่อสารก่อให้เกิดความรู้สึที่ดี<br>ระหว่างหัวหน้ากับลูกน้อง | 4.00          | 1.10        | 3.56          | 1.06        | 3.69          | 0.95        | 3.36          | 0.81        | 1.048        |
| 10. การสื่อสารก่อให้เกิดบรรยากาศที่ดี<br>ในการทำงาน               | 3.63          | 0.96        | 3.65          | 1.08        | 3.62          | 1.19        | 3.73          | 0.90        | 0.027        |
| 11. ความรวดเร็วในการสื่อสารถึงพนักงาน                             | 3.31          | 0.79        | 3.08          | 1.01        | 3.31          | 1.03        | 3.27          | 0.65        | 0.427        |
| 12. มีการปรับปรุงวิธีการสื่อสารในบริษัทฯ                          | 3.00          | 0.73        | 3.06          | 1.13        | 2.69          | 0.95        | 2.73          | 0.79        | 0.669        |
| <b>รวม</b>  | <b>3.47</b>   | <b>0.79</b> | <b>3.28</b>   | <b>1.10</b> | <b>3.27</b>   | <b>1.08</b> | <b>3.28</b>   | <b>0.96</b> | <b>0.268</b> |

$$* P \geq 0.05 \quad df_1 = 3 \quad df_2 = \alpha \quad F = 2.60$$

$$** P \geq 0.01 \quad df_1 = 3 \quad df_2 = \alpha \quad F = 3.78$$

จากตารางที่ 4.12 ผลการเปรียบเทียบค่าเฉลี่ยคะแนนความพึงพอใจต่อการสื่อสารของ  
พนักงานที่มีรายได้ต่างกัน พบว่า ความพึงพอใจต่อการสื่อสาร ในภาพรวม ไม่แตกต่างกันอย่างมี  
นัยสำคัญทางสถิติ เมื่อพิจารณาเป็นรายข้อ พบว่า ไม่แตกต่างกันอย่างมีนัยสำคัญทางสถิติ



ตารางที่ 4.13 เปรียบเทียบค่าเฉลี่ยคะแนนความพึงพอใจต่อการสื่อสารในบริษัทฯ ของพนักงาน  
จำแนกตามอายุงานในบริษัทฯ

| รายการ   | 1 – 5 ปี    |             | 6 – 10 ปี   |             | มากกว่า 10 ปี |             | F            |
|--|-------------|-------------|-------------|-------------|---------------|-------------|--------------|
|  | $\bar{X}$   | SD          | $\bar{X}$   | SD          | $\bar{X}$     | SD          |              |
| 1. ความชัดเจนของการแจ้งข่าวสาร                                     | 3.44        | 1.11        | 3.61        | 1.29        | 3.64          | 1.05        | 0.297        |
| 2. ข่าวสารส่งเสริมวินัยในการ ทำงาน                                 | 3.42        | 1.11        | 3.44        | 1.29        | 3.36          | 1.33        | 0.027        |
| 3. การสื่อสารช่วยกระตุ้น/เร่งเร้าการทำงาน                          | 2.75        | 1.01        | 2.50        | 0.92        | 2.77          | 1.11        | 0.465        |
| 4. การสื่อสารช่วยสร้างความคิดริเริ่ม<br>สร้างสรรค์ในการทำงาน       | 3.29        | 1.05        | 3.28        | 1.02        | 3.36          | 1.14        | 0.045        |
| 5. การสื่อสารทำให้เกิดความมั่นใจ<br>ในการทำงาน                     | 3.42        | 1.09        | 3.50        | 1.29        | 3.27          | 1.03        | 0.225        |
| 6. การสื่อสารทำให้เกิดความ<br>รับผิดชอบในการทำงาน                  | 2.94        | 0.94        | 2.61        | 0.98        | 3.00          | 1.07        | 0.946        |
| 7. การสื่อสารช่วยให้มีความระมัดระวังใน<br>การทำงาน                 | 3.46        | 0.87        | 3.28        | 0.83        | 3.27          | 0.83        | 0.540        |
| 8. การสื่อสารช่วยให้เกิดประสิทธิภาพใน<br>การทำงาน                  | 3.71        | 1.07        | 3.72        | 1.07        | 3.59          | 1.01        | 0.115        |
| 9. การสื่อสารก่อให้เกิดความรู้สึกที่ดี<br>ระหว่างหัวหน้ากับลูกน้อง | 3.69        | 1.09        | 3.56        | 0.98        | 3.55          | 0.91        | 0.215        |
| 10. การสื่อสารก่อให้เกิดบรรยากาศที่ดีใน<br>การทำงาน                | 3.65        | 1.03        | 3.50        | 1.10        | 3.77          | 1.07        | 0.334        |
| 11. ความรวดเร็วในการสื่อสารถึงพนักงาน                              | 3.17        | 0.96        | 3.17        | 0.79        | 3.18          | 1.01        | 0.001        |
| 12. มีการปรับปรุงวิธีการสื่อสารในบริษัทฯ                           | 3.00        | 1.03        | 2.72        | 0.89        | 3.05          | 1.05        | 0.619        |
| <b>รวม</b>   | <b>3.33</b> | <b>1.03</b> | <b>3.24</b> | <b>1.04</b> | <b>3.32</b>   | <b>1.05</b> | <b>0.090</b> |

$$* P \geq 0.05 \quad df_1 = 2 \quad df_2 = \alpha \quad F = 3.00$$

$$** P \geq 0.01 \quad df_1 = 2 \quad df_2 = \alpha \quad F = 4.61$$

จากตารางที่ 4.13 ผลการเปรียบเทียบค่าเฉลี่ยคะแนนความพึงพอใจต่อการสื่อสารของ  
พนักงานที่มีอายุงานต่างกัน พบว่า ความพึงพอใจต่อการสื่อสาร ในภาพรวม ไม่แตกต่างกันอย่าง  
มีนัยสำคัญทางสถิติ เมื่อพิจารณาเป็นรายข้อ พบว่า ไม่แตกต่างกันอย่างมีนัยสำคัญทางสถิติ

ตารางที่ 4.14 เปรียบเทียบค่าเฉลี่ยคะแนนความพึงพอใจต่อการสื่อสารในบริษัทฯ ของพนักงาน  
จำแนกตามตำแหน่งงานปัจจุบัน

| รายการ   | พนักงานประจำโรงงาน |             | พนักงานขาย  |             | หัวหน้าฝ่าย |             | รองผู้จัดการฝ่าย |             | ผู้จัดการฝ่าย |             | F              |
|--|--------------------|-------------|-------------|-------------|-------------|-------------|------------------|-------------|---------------|-------------|----------------|
|  | $\bar{X}$          | SD          | $\bar{X}$   | SD          | $\bar{X}$   | SD          | $\bar{X}$        | SD          | $\bar{X}$     | SD          |                |
| 1. ความชัดเจนของการแจ้งข่าวสาร                                 | 2.98               | 1.12        | 4.13        | 0.73        | 3.33        | 0.58        | 4.57             | 0.53        | 3.43          | 1.27        | 8.542**        |
| 2. ข่าวสารส่งเสริมวินัยในการทำงาน                              | 2.89               | 1.11        | 3.93        | 1.14        | 3.67        | 0.58        | 4.43             | 0.53        | 3.43          | 0.98        | 6.043**        |
| 3. การสื่อสารช่วยกระตุ้น/เร่งเร้าการทำงาน                      | 2.73               | .96         | 2.77        | 1.14        | 3.00        | 1.00        | 2.00             | 0.58        | 2.86          | 1.07        | 0.990          |
| 4. การสื่อสารช่วยสร้างความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ในการทำงาน       | 2.89               | 1.07        | 3.87        | 0.78        | 3.00        | 1.00        | 3.57             | 1.27        | 3.43          | 0.79        | 4.734**        |
| 5. การสื่อสารทำให้เกิดความมั่นใจในการทำงาน                     | 2.89               | 1.03        | 4.07        | 0.94        | 2.67        | 0.58        | 4.14             | 0.38        | 3.43          | 1.13        | 8.153**        |
| 6. การสื่อสารทำให้เกิดความรับผิดชอบในการทำงาน                  | 3.02               | 0.99        | 2.77        | 1.04        | 3.00        | 1.00        | 3.00             | 1.00        | 2.43          | 0.53        | 0.739          |
| 7. การสื่อสารช่วยให้มีความระมัดระวังในการทำงาน                 | 3.13               | 0.97        | 3.73        | 0.58        | 3.33        | 0.58        | 3.57             | 0.53        | 3.29          | 0.95        | 2.155*         |
| 8. การสื่อสารช่วยให้เกิดประสิทธิภาพในการทำงาน                  | 3.20               | 1.08        | 4.20        | 0.61        | 3.67        | 0.58        | 4.86             | 0.38        | 3.43          | 1.13        | 8.738**        |
| 9. การสื่อสารก่อให้เกิดความรู้สึกที่ดีระหว่างหัวหน้ากับลูกน้อง | 3.27               | 1.10        | 4.00        | 0.79        | 3.67        | 0.58        | 4.71             | 0.49        | 3.29          | 0.76        | 5.446**        |
| 10. การสื่อสารก่อให้เกิดบรรยากาศที่ดีในการทำงาน                | 3.20               | 1.14        | 4.23        | 0.57        | 3.33        | 0.58        | 4.43             | 0.53        | 3.43          | 0.98        | 7.052**        |
| 11. ความรวดเร็วในการสื่อสารถึงพนักงาน                          | 2.84               | 1.02        | 3.50        | 0.73        | 3.33        | 0.58        | 3.71             | 0.76        | 3.29          | 0.76        | 3.244*         |
| 12. มีการปรับปรุงวิธีการสื่อสารในบริษัทฯ                       | 2.62               | 0.96        | 3.27        | 0.94        | 3.00        | 1.00        | 3.86             | 1.07        | 2.86          | 0.69        | 3.803**        |
| <b>รวม</b>   | <b>2.97</b>        | <b>1.05</b> | <b>3.71</b> | <b>0.83</b> | <b>3.25</b> | <b>0.72</b> | <b>3.90</b>      | <b>0.67</b> | <b>3.21</b>   | <b>0.92</b> | <b>6.434**</b> |

\*  $P \geq 0.05$        $df_1 = 4$        $df_2 = \infty$        $F = 2.37$

\*\*  $P \geq 0.01$        $df_1 = 4$        $df_2 = \infty$        $F = 3.32$

จากตารางที่ 4.14 ผลการเปรียบเทียบค่าเฉลี่ยคะแนนความพึงพอใจต่อการสื่อสารของพนักงานที่มีตำแหน่งงานต่างกัน พบว่า ความพึงพอใจต่อการสื่อสาร ในภาพรวม แตกต่างกันอย่างมีนัยสำคัญทางสถิติ ที่ระดับ 0.01 เมื่อพิจารณาเป็นรายข้อ พบว่า แตกต่างกันอย่างมีนัยสำคัญทางสถิติที่ระดับ 0.01 จำนวน 8 ข้อ คือ

1. ความชัดเจนของการแจ้งข่าวสาร
2. ข่าวสารส่งเสริมวินัยในการทำงาน
3. การสื่อสารช่วยสร้างความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ในการทำงาน
4. การสื่อสารทำให้เกิดความมั่นใจในการทำงาน
5. การสื่อสารช่วยให้เกิดประสิทธิภาพในการทำงาน
6. การสื่อสารก่อให้เกิดความรู้สึกที่ดีระหว่างหัวหน้ากับลูกน้อง
7. การสื่อสารก่อให้เกิดบรรยากาศที่ดีในการทำงาน
8. มีการปรับปรุงวิธีการสื่อสารในบริษัทฯ

และแตกต่างกันอย่างมีนัยสำคัญทางสถิติที่ระดับ 0.05 จำนวน 2 ข้อ คือ

1. การสื่อสารช่วยให้มีความระมัดระวังในการทำงาน
2. ความรวดเร็วในการสื่อสารถึงพนักงาน

นอกนั้นไม่แตกต่างกัน

ผลการเปรียบเทียบความแตกต่างระหว่างคู่ ด้วยวิธีของ Tukey (Tukey's HSD test) พบว่า ความพึงพอใจต่อการสื่อสารของพนักงานที่แตกต่างกันอย่างมีนัยสำคัญทางสถิติที่ระดับ 0.01 และ 0.05 เป็นรายคู่ ดังนี้

1. ความชัดเจนของการแจ้งข่าวสาร พนักงานประจำโรงงาน แตกต่างกับ พนักงานขาย และรองผู้จัดการฝ่าย ที่ระดับความมีนัยสำคัญทางสถิติ 0.01
2. ข่าวสารส่งเสริมวินัยในการทำงาน พนักงานประจำโรงงาน แตกต่างกับ พนักงานขาย และรองผู้จัดการฝ่าย ที่ระดับความมีนัยสำคัญทางสถิติ 0.01
3. การสื่อสารช่วยสร้างความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ในการทำงาน พนักงานประจำโรงงาน แตกต่างกับ พนักงานขาย ที่ระดับความมีนัยสำคัญทางสถิติ 0.01
4. การสื่อสารทำให้เกิดความมั่นใจในการทำงาน พนักงานประจำโรงงาน แตกต่างกับ พนักงานขาย และรองผู้จัดการฝ่าย ที่ระดับความมีนัยสำคัญทางสถิติ 0.01 และแตกต่างกับ รองผู้จัดการฝ่าย ที่ระดับความมีนัยสำคัญทางสถิติ 0.05
5. การสื่อสารช่วยให้มีความระมัดระวังในการทำงาน พนักงานประจำโรงงาน แตกต่างกับ พนักงานขาย ที่ระดับความมีนัยสำคัญทางสถิติ 0.05

6. การสื่อสารช่วยให้เกิดประสิทธิภาพในการทำงาน พนักงานประจำโรงงาน แตกต่างกับ พนักงานขาย และรองผู้จัดการฝ่าย ที่ระดับความมีนัยสำคัญทางสถิติ 0.01 และ รองผู้จัดการฝ่าย แตกต่างกับ ผู้จัดการฝ่าย ที่ระดับความมีนัยสำคัญทางสถิติ 0.05

7. การสื่อสารก่อให้เกิดความรู้สึกที่เครียดระหว่างหัวหน้ากับลูกน้อง พนักงานประจำโรงงาน แตกต่างกับ รองผู้จัดการฝ่าย ที่ระดับความมีนัยสำคัญทางสถิติ 0.01 และพนักงานขาย ที่ระดับความมีนัยสำคัญทางสถิติ 0.05 และรองผู้จัดการฝ่าย แตกต่างกับ ผู้จัดการฝ่าย ที่ระดับความมีนัยสำคัญทางสถิติ 0.05

8. การสื่อสารก่อให้เกิดบรรยากาศที่ดีในการทำงาน พนักงานประจำโรงงาน แตกต่างกับ พนักงานขาย และรองผู้จัดการฝ่าย ที่ระดับความมีนัยสำคัญทางสถิติ 0.01 และแตกต่างกับ รองผู้จัดการฝ่าย ที่ระดับความมีนัยสำคัญทางสถิติ 0.05

9. ความรวดเร็วในการสื่อสารถึงพนักงาน พนักงานประจำโรงงาน แตกต่างกับ พนักงานขาย ที่ระดับความมีนัยสำคัญทางสถิติ 0.05