

ภาคผนวก

แบบสอบถาม

เรื่อง การบริหารงานกิจกรรม 5 ส ของศูนย์ไปรษณีย์ด่วนพิเศษกรุงเทพฯ

แบบสอบถามฉบับนี้ จัดทำขึ้นเพื่อนำข้อมูล ไปใช้ประโยชน์ประกอบการศึกษาปริญญา
ธุรกิจมหาบัณฑิตที่มหาวิทยาลัยราชภัฏธนบุรี ข้อมูลจากการตอบแบบสอบถามนี้จะเก็บเป็น
ความลับ ผู้วิจัยจะนำเสนอผลการวิเคราะห์เป็นภาพรวม เพื่อประกอบการศึกษาเท่านั้น จึงใคร่ขอ
ความร่วมมือจากท่านได้โปรดตอบคำถามตามความเป็นจริงและโปรดตอบทุกข้อ

แบบสอบถามแบ่งออกเป็น 2 ตอน คือ

ตอนที่ 1 ข้อมูลทั่วไปของผู้ตอบแบบสอบถาม

ตอนที่ 2 การดำเนินกิจกรรม 5ส

คำชี้แจง โปรดเขียนเครื่องหมาย ✓ ลงในช่อง ตามความคิดเห็นของท่าน

ตอนที่ 1 ข้อมูลทั่วไปของผู้ตอบแบบสอบถาม

สำหรับผู้วิจัย

1. เพศ

1. ชาย

2. หญิง

2. อายุ

1. ต่ำกว่า 25 ปี

2. 25-35 ปี

3. 36-45 ปี

4. มากกว่า 45 ปี

3. ระดับการศึกษา

1. ปวช./ม.6

2. ปวส./อนุปริญญา

3. ปริญญาตรี

4. สูงกว่าปริญญาตรี

4. สถานภาพสมรส

1. โสด

2. สมรส

3. หย่าร้าง / แยกกันอยู่

สำหรับผู้วิจัย

5. อายุงาน

1. ต่ำกว่า 3 ปี

2. 3-5 ปี

3. มากกว่า 5 ปี

6. ตำแหน่งงาน

1. หัวหน้าแผนก

2. พนักงานอาวุโส

3. พนักงานทั่วไป

7. รายได้เฉลี่ยต่อเดือน

1. ต่ำกว่า 6,000 บาท

2. 6,000 - 9,000 บาท

3. 9,001 - 12,000 บาท

4. มากกว่า 12,000 บาท

ตอนที่ 2 การดำเนินกิจกรรม 5ส ของศูนย์ไปรษณีย์ด่วนพิเศษกรุงเทพฯ

รายการ	ระดับความคิดเห็น				
	มากที่สุด	มาก	ปานกลาง	น้อย	น้อยที่สุด
ด้านสะอาด (Seiri)					
1. บ่อยครั้งที่ท่านเสียดายหากต้องทิ้งสิ่งของไม่จำเป็นในงานออกไป					
2. การสะอาดเป็นการแยกแยะวัสดุการใช้งานให้เป็นระบบ					
3. ท่านต้องการจัดสิ่งของที่ไม่ใช้งานออกเป็นประจำ					
4. ท่านมักจะสะอาดงานเก่าให้เสร็จก่อนที่จะเริ่มงานใหม่					
5. ท่านสามารถช่วยบริษัทฯลดการใช้พื้นที่การจัดเก็บของลงได้					
ด้านสะดวก (Seiton)					
6.การจัดเก็บสิ่งของ วัสดุอุปกรณ์ เครื่องมือ เหมาะสม					
7.เอกสาร เครื่องใช้สำนักงาน หาพบบ้าง					
8. พนักงานทุกคนมี ที่เก็บ เครื่องมือ อุปกรณ์ เอกสาร					
9. เอกสาร เครื่องใช้สำนักงาน ฯลฯ มีการจัดเป็นหมวดหมู่ และเป็นระบบมาตรฐาน					
10. ที่ทำงานท่าน มีการตรวจสอบการเก็บรักษาเครื่องมือต่างๆ หลังเลิกใช้งานทุกวัน					
ด้านสะอาด (Seiso)					
11.การทำมาความสะอาดในบริเวณที่ทำงานของท่าน จะส่งเสริมให้เกิดบรรยากาศในการทำงานดีขึ้น					
12. การทำความสะอาดเครื่องมือ วัสดุอุปกรณ์ทุกวัน ช่วยให้เกิดความอยากทำงาน					

สำหรับผู้วิจัย

ตอนที่ 2 การดำเนินกิจกรรม 5ส ของศูนย์ไปรษณีย์ควนพิเศษกรุงเทพฯ (ต่อ)

รายการ	ระดับความคิดเห็น					สำหรับผู้วิจัย
	มากที่สุด	มาก	ปานกลาง	น้อย	น้อยที่สุด	
13. ผู้บริหารระดับสูง มีส่วนร่วมทำความสะอาดในกิจกรรม 5ส						<input type="checkbox"/>
14. การทำความสะอาดช่วยลดปัญหาขยะมูลฝอย						<input type="checkbox"/>
15. ความสะอาดทำให้ท่าน มีสุขภาพดีทั้งกายและใจ						<input type="checkbox"/>
ด้านสุขลักษณะ (Seiketsu)						
16. ที่ทำงานมี ความเป็นระเบียบเรียบร้อย						<input type="checkbox"/>
17. การสร้างสุขลักษณะ สร้างสมาธิในการทำงาน						<input type="checkbox"/>
18. บริษัทควรปลูกฝังการสร้างสุขลักษณะที่ดีในการทำงานแก่พนักงาน ด้วยการจูงใจพนักงาน						<input type="checkbox"/>
19. สุขลักษณะจะเกิดขึ้นได้เมื่อทุกคนร่วมมือกันทำกิจกรรม 5ส						<input type="checkbox"/>
20. ผู้ปฏิบัติทุกคนมีจิตสำนึก และความรับผิดชอบที่ต้องทำงานอย่างมีมาตรฐาน						<input type="checkbox"/>
ด้านสร้างนิสัย (Shitsuke)						
21. พนักงาน ปฏิบัติตามมาตรฐาน กิจกรรม5ส ได้ อย่างเคร่งครัด						<input type="checkbox"/>
22. การลงมือแก้ไข ปัญหา ข้อบกพร่อง ได้รวดเร็ว						<input type="checkbox"/>
23. กิจกรรม 5ส ทำให้มี การรักษา กฎ กติกา มารยาท ระเบียบ						<input type="checkbox"/>
24. ท่านมีทัศนคติที่ดี ต่อกิจกรรม 5ส						<input type="checkbox"/>
25. กิจกรรม 5ส มีอิทธิพลต่อการเปลี่ยนแปลงในการดำเนินชีวิต						<input type="checkbox"/>

ขอขอบคุณในการให้ความร่วมมือตอบแบบสอบถาม

ประวัติผู้วิจัย

ชื่อ-สกุล นายบัณฑิต กงตระกูล
วัน เดือน ปีเกิด 10 มิถุนายน 2508
สถานที่เกิด จังหวัดกรุงเทพมหานคร
สถานที่อยู่ปัจจุบัน 35 ซอย 4 แสนสุข ถนนนารายณ์ปราบศึก ตำบลปากน้ำ อำเภอเมือง
จังหวัดสมุทรปราการ

ประวัติการศึกษา

พ.ศ.2552 ปริญญาบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาวิชาการจัดการทั่วไป
มหาวิทยาลัยราชภัฏธนบุรี

พ.ศ.2553 ปริญญาบริหารธุรกิจมหาบัณฑิต สาขาวิชาบริหารธุรกิจ
(การจัดการทั่วไป) มหาวิทยาลัยราชภัฏธนบุรี

ประวัติการทำงาน

พ.ศ. 2532 ฝ่ายตรวจปล่อยไปรษณีย์ภัณฑ์ ด้านศุลกากรไปรษณีย์

พ.ศ. 2533 ฝ่ายเก็บรักษาไปรษณีย์ภัณฑ์ ด้านศุลกากรไปรษณีย์

พ.ศ. 2553 ฝ่ายตรวจคัดไปรษณีย์ภัณฑ์ ส่วนบริการศุลกากรไปรษณีย์
และอากาศยาน กรมศุลกากร