

ภาคผนวก

- รายชื่อผู้เชี่ยวชาญตรวจสอบเครื่องมือวิจัย
- หนังสือราชการ
- แบบสอบถาม

มหาวิทยาลัยราชภัฏธนบุรี

รายนามผู้เชี่ยวชาญตรวจสอบเครื่องมือการวิจัย

1. ดร. พระครูวินัยธร เหริยัญชัย อติวีโร ผู้ช่วยเจ้าอาวาสวัดบรมนิวาสราชวรวิหาร
อาจารย์ประจำมหาวิทยาลัยมหามกุฏราช
วิทยาลัย วิทยาเขตสิรินธรราชวิทยาลัย
ในพระราชูปถัมภ์
2. ดร. เกตุสุเดช กำแพงแก้ว อาจารย์ผู้สอนวิชาบริหารการศึกษา
ระดับปริญญาโท มหาวิทยาลัยราชภัฏธนบุรี
3. รองศาสตราจารย์ ดร. วิไล ตั้งจิตสมคิด ผู้อำนวยการสถาบันวิจัยและพัฒนา
มหาวิทยาลัยราชภัฏธนบุรี
4. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร. ศรีสวคนธ์ แดงสอาด อาจารย์ผู้สอนวิชาคอมพิวเตอร์
ระดับปริญญาโท มหาวิทยาลัยราชภัฏธนบุรี



ที่ ศธ ๐๕๖๓.๑๒/๑๔๔๕

โครงการบัณฑิตศึกษา
มหาวิทยาลัยราชภัฏธนบุรี
๑๗๒ ถนนอิสรภาพ
เขตธนบุรี กรุงเทพฯ ๑๐๖๐๐

๒๑ กรกฎาคม ๒๕๕๓

เรื่อง ขอบความอนุเคราะห์ผู้ทรงคุณวุฒิตรวจเครื่องมือวิจัย

เรียน

สิ่งที่ส่งมาด้วย แบบสอบถาม จำนวน ๑ ชุด

ด้วย พระจักรี บางประเสริฐ นักศึกษาหลักสูตรครุศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาการบริหาร การศึกษา มหาวิทยาลัยราชภัฏธนบุรี ได้รับอนุมัติให้ทำวิทยานิพนธ์เรื่อง “ความสัมพันธ์ระหว่าง การบริหารแนวศัพทราชธรรมกับการบริหารงานบุคคลในโรงเรียนสังกัดกรุงเทพมหานคร กลุ่มกรุงธนใต้” ซึ่งมีขั้นตอนการดำเนินการวิจัยด้วยการหาค่าความตรงของเครื่องมือวิจัยก่อนทำการเก็บข้อมูล

โครงการบัณฑิตศึกษา โดยคณะกรรมการผู้ควบคุมการวิจัย พิจารณาแล้วเห็นว่าท่านเป็นผู้ทรง ความรู้ ประสบการณ์และความสามารถ จึงใคร่ขอเชิญท่านเป็นผู้ทรงคุณวุฒิตรวจแบบสอบถามที่จะใช้ เป็น เครื่องมือวิจัยดังกล่าวแก่นักศึกษา

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา จักขอบคุณเป็นอย่างสูงมา ณ โอกาสนี้

ขอแสดงความนับถือ

(ดร.หุลย์ อัมสุทธิ)

ผู้อำนวยการ โครงการบัณฑิตศึกษา

โครงการบัณฑิตศึกษา

โทร. ๐ - ๒๕๕๐ - ๑๕๐๑ ต่อ ๒๑๒๐, ๒๑๒๑

สายตรง ๐-๒๘๕๐-๑๘๕๐, ๐-๒๘๕๐-๒๓๐๘

โทรสาร ๐-๘๕๐๑๘๐๕, <http://dit.dru.ac.th/home/๐๐๕>

มหาวิทยาลัยราชภัฏธนบุรี



ที่ ศธ ๐๕๖๓.๑๒/๑๔๖

โครงการบัณฑิตศึกษา
มหาวิทยาลัยราชภัฏธนบุรี
๑๗๒ ถนนอิสรภาพ
เขตธนบุรี กรุงเทพฯ ๑๐๖๐๐

๒๑ กรกฎาคม ๒๕๕๓

เรื่อง ขอบความอนุเคราะห์ในการเก็บรวบรวมข้อมูลเพื่อการวิจัย

เรียน ผู้อำนวยการโรงเรียน

ด้วย พระจักรี บางประเสริฐ นักศึกษาหลักสูตรครุศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาการบริหาร การศึกษา มหาวิทยาลัยราชภัฏธนบุรี กำลังทำวิจัยเพื่อเป็นวิทยานิพนธ์ประกอบการศึกษาระดับปริญญาโท เรื่อง “ความสัมพันธ์ระหว่างการบริหารแนวศัพทราชธรรมกับการบริหารงานบุคคลในโรงเรียนสังกัด กรุงเทพมหานคร กลุ่มกรุงธนใต้” ซึ่งจำเป็นต้องเก็บข้อมูล ในการนี้ โครงการบัณฑิตศึกษาขอ อนุเคราะห์ให้ พระจักรี บางประเสริฐ ได้เก็บรวบรวมข้อมูลเพื่อการวิจัย ทั้งนี้ โดยผู้ทำวิจัยจักได้ ประสานกับท่านด้วยตนเองอีกครั้งหนึ่ง

จึงเรียนมาเพื่อโปรดให้ความอนุเคราะห์ และขอขอบคุณเป็นอย่างสูงมา ณ ที่นี้

ขอแสดงความนับถือ

(ดร.หุลย์ อัมสุทธิ)

ผู้อำนวยการโครงการบัณฑิตศึกษา

โครงการบัณฑิตศึกษา

โทร. ๐ - ๒๕๕๐ - ๑๕๐๑ ต่อ ๒๑๒๐, ๒๑๒๑

สายตรง ๐ - ๒๕๕๐ - ๑๕๕๐, ๐ - ๒๕๕๐ - ๒๓๐๘

มหาวิทยาลัยราชภัฏธนบุรี

แบบสอบถาม

เรื่อง ความสัมพันธ์ระหว่างการบริหารแนวทศพิธราชธรรมกับการบริหารงานบุคคลในโรงเรียน
สังกัดกรุงเทพมหานคร กลุ่มกรุงธนใต้

คำชี้แจง

1. แบบสอบถามชุดนี้จัดทำขึ้นเพื่อสำรวจความคิดเห็นของผู้บริหารสถานศึกษาใช้
สำหรับเก็บข้อมูลเพื่อทำการวิจัยเท่านั้น การวิเคราะห์ข้อมูลจะกระทำในภาพรวมจึงไม่มีผลกระทบ
ใด ๆ แก่ท่าน โปรดตอบแบบสอบถามให้ครบทุกข้อตามความเป็นจริง คำตอบของท่านจะเป็น
ประโยชน์ต่อการวิจัยครั้งนี้เป็นอย่างยิ่ง

2. แบบสอบถามนี้แบ่งออกเป็น 2 ตอน คือ

ตอนที่ 1 การบริหารแนวทศพิธราชธรรม จำนวน 50 ข้อ

ตอนที่ 2 การบริหารงานบุคคล จำนวน 40 ข้อ

แบบมาตราส่วนประมาณค่า (Rating Scale) แบ่งเป็น 5 ระดับ ดังต่อไปนี้

ระดับ 5 หมายถึง มีระดับการปฏิบัติมากที่สุด

ระดับ 4 หมายถึง มีระดับการปฏิบัติมาก

ระดับ 3 หมายถึง มีระดับการปฏิบัติปานกลาง

ระดับ 2 หมายถึง มีระดับการปฏิบัติน้อย

ระดับ 1 หมายถึง มีระดับการปฏิบัติน้อยที่สุด

ขอขอบคุณอย่างยิ่ง ที่กรุณาเสียสละเวลาในการแสดงความคิดเห็น ครั้งนี้ ซึ่งจะเป็น
ประโยชน์ทางวิชาการด้านการบริหารการศึกษาต่อไป

พระจักรี บางประเสริฐ

นักศึกษาหลักสูตรครุศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาการบริหารการศึกษา

มหาวิทยาลัยราชภัฏธนบุรี

ผู้วิจัย

ตอนที่ 1 การบริหารแนวศัพทราชธรรม

คำชี้แจง โปรดทำเครื่องหมาย / ลงในช่องที่ตรงกับความคิดเห็นของท่าน

ข้อที่	การบริหารแนวศัพทราชธรรม	ระดับการปฏิบัติงาน				
		มากที่สุด 5	มาก 4	ปานกลาง 3	น้อย 2	น้อยที่สุด 1
	1. ทาน (การให้)					
1	มีการช่วยเหลือผู้ประสบทุกข์เมื่อถูกภัยพิบัติ					
2	มีการสละทรัพย์สินของของตนเพื่อการกุศล					
3	มีการให้ความรู้ในด้านการศึกษาตามสาขาต่าง ๆ					
4	มีการสร้างแหล่งเรียนรู้ตามสถานที่สาธารณะ					
5	มีการให้อภัยแก่บุคคลผู้มีจิตสำนึกผิด					
	2. ศีล (ความประพฤติที่ดีงาม)					
6	มีการรักษา กาย วาจา ใจ ให้เป็นปกติ					
7	การรักษาความซื่อสัตย์สุจริตต่อหน้าที่ต่อหน้าและลับหลัง					
8	มีการประพฤติตนตามทำนองครองธรรม					
9	มีการประกอบสัมมาชีพ โดยสุจริต					
10	มีการละเว้นจากการทำผิดศีลอย่างเด็ดขาด					
	3. ปริจาคะ (ทิ้งสละเพื่อประโยชน์ที่ใหญ่กว่า)					
11	มีความเสียสละความสุขส่วนตัวเพื่อประโยชน์ของส่วนรวม					
12	มีการให้สิ่งของแก่ผู้อื่น โดยไม่หวังสิ่งตอบแทน					
13	มีการเกื้อกูลผู้อื่นที่ขัดสนขาดแคลน					
14	มีการสงเคราะห์ญาติตามโอกาสอันสมควร					
15	การเป็นผู้มีใจกว้างยอมรับฟังความคิดเห็นของผู้อื่น					
	4. อาชชวะ (ความซื่อตรง)					
16	มีการบริหารงานอย่างตรงไปตรงมา ไม่ลำเอียง					
17	การไม่ทุจริตต่อหน้าที่การทำงานเพื่อหาผลประโยชน์					
18	มีภาพลักษณ์การแสดงออกที่น่าเชื่อถือได้					
19	มีความซื่อสัตย์ต่อตนเองและผู้อื่น					
20	การให้บริการแก่สังคมด้วยความชอบธรรม					

ข้อที่	การบริหารแนวทศพิชราชธรรม	ระดับการปฏิบัติงาน				
		มากที่สุด 5	มาก 4	ปานกลาง 3	น้อย 2	น้อยที่สุด 1
21	5. มัททวะ (ความอ่อนโยนทั้งกายและใจ) มีการวางตัวเหมาะสม					
22	มีการคิดดี พูดดี ทำดี และรู้จักการอ่อนน้อมถ่อมตน					
23	การรู้จักทำจิตใจให้เป็นกลางไม่เอนเอียงตามกระแส					
24	มีความพลอยยินดีเมื่อผู้อื่นได้ดี					
25	มีความปรารถนาให้ผู้อื่นพ้นจากทุกข์					
26	6. ตปะ (การบำเพ็ญเพื่อให้เกิดเสนาบง) การข่มความทะยานอยากที่เป็นค่านิยมแบบผิด ๆ					
27	มีการสวดมนต์เพื่อให้จิตใจสงบตามศาสนาของตน					
28	มีการสร้างจิตสำนึกความละอายและเกรงกลัวให้มีขึ้นในตัว					
29	การรู้จักอดทน อดกลั้น ต่ออารมณ์ที่มากระทบ					
30	มีการรักษาจิตไม่ให้ความโลภ โกรธ หลง ครอบงำ					
31	7. อักโกธะ (ความไม่โกรธไม่มุ่งร้ายผู้อื่น) การมีจิตใจที่ดีไม่มุ่งร้ายต่อผู้อื่นด้วยกาย วาจา และใจ					
32	การรู้เท่าทันอารมณ์ปัจจุบันว่าเรากำลังทำอะไรอยู่					
33	เมื่อมีผู้มากล่าวว่าร้ายก็สามารถทำจิตใจให้เป็นปกติได้					
34	มีการแผ่เมตตาจิตไปให้ผู้อื่นอย่างสม่ำเสมอ					
35	การรู้จักให้อภัยและทำความเข้าใจผู้อื่น					
36	8. อวิหิงสา (ความไม่เบียดเบียนตนเองและผู้อื่น) การไม่เอาเปรียบผู้ที่เสียโอกาสและด้อยกว่า					
37	การไม่สร้างหนี้ให้แก่ตนและครอบครัว					
38	การไม่เลือกปฏิบัติกับเพื่อนร่วมอาชีพ					
39	การไม่ใช้อำนาจจนเกินขอบเขต					
40	การวางตัวเป็นกลางได้และให้ความเป็นธรรมกับทุกฝ่าย					

ข้อที่	การบริหารแนวทศพิศราชธรรม	ระดับการปฏิบัติงาน				
		มากที่สุด 5	มาก 4	ปานกลาง 3	น้อย 2	น้อยที่สุด 1
	9. ซันติ (ความอดทนอดกลั้นต่ออารมณ์ทั้งปวง)					
41	มีความอดทนต่อการเจ็บไข้ ไม่สบายกาย					
42	ไม่หวั่นไหวต่อคำนิทาและสรรเสริญ					
43	ไม่ละทิ้งการทำงานหน้าที่ไปโดยมิชอบ					
44	มีความอดทนต่อปัญหาและอุปสรรคในการบริหารงาน					
45	มีความอดทนต่ออำนาจกิเลสของตน					
	10. อวิโรธนะ (ความไม่ประพฤติผิดธรรม)					
46	มีการปฏิบัติหน้าที่อย่างเสมอต้นเสมอปลาย					
47	การยึดเอาผลประโยชน์ของส่วนรวมเป็นที่ตั้ง					
48	การไม่เป็นบุคคลที่มีความประพฤติเสื่อมเสีย					
49	มีการดำเนินชีวิตไปตามกรอบของกฎหมายและศาสนา					
50	ความเป็นบุคคลผู้ตั้งมั่นในความยุติธรรม					

ตอนที่ 2 การบริหารงานบุคคล

คำชี้แจง : โปรดทำเครื่องหมาย ✓ ลงในช่องที่ตรงกับความคิดเห็นของท่าน

ข้อที่	การบริหารงานบุคคล	ระดับการปฏิบัติงาน				
		มากที่สุด 5	มาก 4	ปานกลาง 3	น้อย 2	น้อยที่สุด 1
	1. การให้ได้มาซึ่งบุคคล					
1	มีการกำหนดความต้องการบุคลากร					
2	มีการกำหนดตำแหน่งมาตรฐานของบุคลากร					
3	มีการจัดระบบและวิธีการสรรหาบุคลากรที่ดี ถูกต้องเหมาะสม					
4	ให้ผู้ร่วมงานมีส่วนร่วมในการสรรหาบุคลากร					
5	สรรหาโดยองค์การเป็นผู้สรรหาเอง					
6	ผู้สมัครมาสมัครเอง					
7	สรรหาโดยบุคคลภายนอกเป็นผู้แนะนำหรือฝากฝัง					
8	วางแผนกรอบอัตราบุคลากรไว้ล่วงหน้า					
9	มีการทดลองงานก่อนบรรจุแต่งตั้ง					
10	กำหนดบทบาทหน้าที่บุคลากรก่อนเข้ารับตำแหน่งงาน					
	2. การบำรุงรักษาบุคคล					
11	ส่งเสริมบุคลากรได้ใช้ความคิดใหม่ๆ					
12	จัดสวัสดิการเพิ่มเติมนอกเหนือจากราชการ					
13	จัดให้มีการอบรมจริยธรรมแก่บุคลากร					
14	จัดให้มีการตรวจสุขภาพประจำปี					
15	จัดทำทะเบียนประวัติของบุคลากรถูกต้องเป็นปัจจุบัน					

ข้อที่	การบริหารงานบุคคล	ระดับการปฏิบัติงาน				
		มากที่สุด 5	มาก 4	ปานกลาง 3	น้อย 2	น้อยที่สุด 1
16	2. การบำรุงรักษาบุคคล (ต่อ) บุคลากรมีส่วนร่วมในการพัฒนาโรงเรียน					
17	จัดกิจกรรมนันทนาการแก่บุคลากรอย่างสม่ำเสมอ					
18	มีคณะกรรมการนิเทศภายในอย่างสม่ำเสมอ					
19	จัดบุคลากรบรรจุใหม่สอนตรงตามวิชาเอก					
20	อำนวยความสะดวกในการเบิกจ่ายสวัสดิการ					
21	3. การพัฒนาบุคคล สนับสนุนให้บุคลากรเข้าฝึกอบรมเพื่อพัฒนา					
22	จัดให้มีการศึกษาดูงานนอกสถานที่					
23	สนับสนุนให้ใช้เทคโนโลยีที่ทันสมัยในการปฏิบัติงาน					
24	ส่งเสริมให้บุคลากรศึกษาในระดับสูงขึ้น					
25	ส่งเสริมให้บุคลากรจัดทำผลงานทางวิชาการ					
26	ยกย่องชมเชยบุคลากรเมื่อปฏิบัติงานประสบผลสำเร็จ					
27	มีนโยบายพัฒนาบุคลากรอย่างชัดเจน					
28	ส่งเสริมให้บุคลากรพัฒนาตนเองได้อย่างอิสระ					
29	ติดตามผลการปฏิบัติงานของบุคลากรอย่างสม่ำเสมอ					
30	แจ้งผลการประเมินให้บุคลากรทราบ					
31	4. การให้บุคคลพ้นจากงาน มีเงื่อนไข ข้อตกลง เป็นการภายในต่อการขอย้ายหรือ การโอนของบุคลากร					
32	อำนวยความสะดวกและช่วยดำเนินการเกี่ยวกับการย้าย หรือการโอน หรือการลาออกของบุคลากร					
33	การย้ายบุคลากรเป็นไปด้วยความรวดเร็ว					
34	มีการชี้แจง แนะนำกับบุคลากรที่ขอลาออก					
35	มีการดำเนินการทางวินัยกับบุคลากรที่ทำผิดวินัย					
36	ให้คำปรึกษา แนะนำ ดูแล ไม่ให้บุคลากรทำผิดวินัย					

ข้อที่	การบริหารงานบุคคล	ระดับการปฏิบัติงาน				
		มากที่สุด 5	มาก 4	ปานกลาง 3	น้อย 2	น้อยที่สุด 1
37	มีการลงโทษทางวินัยแก่บุคลากรตามขั้นตอนและระเบียบของทางราชการด้วยความถูกต้อง และยุติธรรม					
38	จัดกิจกรรมป้องกันการกระทำผิดวินัยของบุคลากร					
39	ให้ความสำคัญในการย้ายกลับภูมิลำเนาเดิมของบุคลากร					
40	แนะนำแนวปฏิบัติในการดำรงชีวิตหลังเกษียณอายุราชการ					

ขอขอบคุณอย่างยิ่ง ในการทำแบบสอบถาม

มหาวิทยาลัยราชภัฏวชิร

ประวัติผู้วิจัย

ชื่อ – สกุล	พระจักรี อติธมฺมจกโก (บางประเสริฐ)
วัน /เดือน /ปีเกิด	6 เมษายน 2528
ชาติภูมิ	บ้านเลขที่ 141 หมู่ 3 ตำบลทองหลาง อำเภอห้วยคต จังหวัดอุทัยธานี
อุปสมบท	วันที่ 13 พฤษภาคม พ.ศ. 2549 ณ พัทธสีมาวัดราษฎร์บำรุง เขตบางแค กรุงเทพมหานคร
สังกัด	วัดทองเนียม เขตหนองแขม กรุงเทพมหานคร
ประวัติการศึกษา	พ.ศ. 2541 จบชั้นประถมศึกษาปีที่ 6 โรงเรียนบ้านคลองชะนี จังหวัดอุทัยธานี พ.ศ. 2547 จบมัธยมศึกษาตอนปลาย จาก โรงเรียนพระปริยัติธรรมวัดโบสถ์อินทร์บุรี พ.ศ. 2551 จบศาสนศาสตรบัณฑิต จาก มหาวิทยาลัยมหามกุฏราชวิทยาลัย พ.ศ. 2553 จบครุศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาการบริหารการศึกษา จาก มหาวิทยาลัยราชภัฏธนบุรี
ประวัติการทำงาน	พ.ศ. 2548 เป็นครูพระช่วยสอน โรงเรียนสังกัดกรุงเทพมหานคร พ.ศ. 2550 เป็นครูสอนพระปริยัติธรรมแผนกธรรม