

ภาคผนวก

- รายชื่อผู้ทรงคุณวุฒิผู้ตรวจสอบเครื่องมือวิจัย
- หนังสือราชการที่เกี่ยวข้อง
- แบบสอบถามเพื่อการวิจัย

รายนามผู้ทรงคุณวุฒิผู้ตรวจสอบเครื่องมือวิจัย

1. ดร.สวัสดิ์ เพชรบูรณ์
การศึกษา ปริญญาเอก สาขาหลักสูตรและการสอน มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์
ตำแหน่ง ผู้อำนวยการ โรงเรียนสิริรัตนาร
2. ดร.พิทักษ์ นิลนพคุณ
การศึกษา ปริญญาตรี กศ.บ. ภาษาอังกฤษ (มัธยมศึกษา) วิทยาลัยวิชาการศึกษา
 พิษณุโลก
 ปริญญาโท M.A. Curriculum Developmant Iowa University. USA.
 ปริญญาเอก ก.ค. หลักสูตรและการสอน จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย
ตำแหน่ง อดีตหัวหน้าหน่วยศึกษานิเทศก์สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา
 กรุงเทพมหานคร เขต 1
 ปัจจุบัน อาจารย์พิเศษมหาวิทยาลัยราชภัฏวไลยอลงกรณ์
 ในพระบรมราชูปถัมภ์
3. ศาสตราจารย์ ดร.บุญเสริม วิสกุล
การศึกษา B.Sc. (Hons.) สาขาฟิสิกส์ Liverpool University
 M.Sc. สาขาฟิสิกส์ Liverpool University
 M.A. สาขาสถิติ Columbia University
 Ph.D. สาขาสถิติ University of Western Australia
ตำแหน่ง อดีตรองอธิการบดี สถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์
 ปัจจุบันอธิการบดีกิตติมมหาวิทยาลัยธุรกิจบัณฑิตย์,
 กรรมการบริหาร โรงเรียนศรีวิกรม์และ โรงเรียนศรีวิกรม์บริหารธุรกิจ

4. รองศาสตราจารย์ ไกรวิชิต ตันติเมธ

การศึกษา ปริญญาตรี วิทยาศาสตร์บัณฑิต สาขาคณิตศาสตร์ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย
Master of Computer Science General Science Oregon State University

ตำแหน่ง อดีตผู้อำนวยการศูนย์คอมพิวเตอร์จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย
ปัจจุบันกรรมการบริหาร โรงเรียนศรีวิกรม์และ โรงเรียนศรีวิกรม์บริหารธุรกิจ,
ผู้อำนวยการศูนย์คอมพิวเตอร์โรงเรียนศรีวิกรม์และ
โรงเรียนศรีวิกรม์บริหารธุรกิจ

มหาวิทยาลัยราชภัฏธนบุรี

แบบสอบถาม
การบริหารทรัพยากรทางการศึกษาของโรงเรียนมัธยมศึกษา
ในเขตพื้นที่การศึกษากรุงเทพมหานคร เขต 1

คำชี้แจง

แบบสอบถามฉบับนี้ มีวัตถุประสงค์เพื่อสอบถามความคิดเห็นเกี่ยวกับการบริหารทรัพยากรทางการศึกษาของโรงเรียนมัธยมศึกษาในเขตพื้นที่การศึกษากรุงเทพมหานคร เขต 1 ซึ่งข้อมูลที่ท่านจะกรุณาตอบในแบบสอบถามนับเป็นความสำคัญอย่างยิ่งต่อการบริหารทรัพยากรทางการศึกษา ความคิดเห็นของท่านจะนำเสนอในภาพรวมและใช้เพื่อการศึกษาวิจัยเท่านั้น จึงไม่ส่งผลกระทบต่อการทำงาน หรือโรงเรียนของท่าน ขอความกรุณาตอบแบบสอบถามจนครบทุกข้อตามความเป็นจริง โครงสร้างของแบบสอบถามชุดนี้ แบ่งออกเป็น 2 ตอน ดังนี้

ตอนที่ 1 แบบสอบถามข้อมูลสถานภาพของผู้บริหาร

ตอนที่ 2 แบบสอบถามการบริหารทรัพยากรทางการศึกษา จำนวน 60 ข้อ

ลักษณะของแบบสอบถามฉบับนี้เป็นแบบมาตราส่วนประมาณค่า (Rating Scale) มีการพิจารณา 5 ระดับ คือ

ระดับ 5 หมายถึง ระดับการปฏิบัติมากที่สุด

ระดับ 4 หมายถึง ระดับการปฏิบัติมาก

ระดับ 3 หมายถึง ระดับการปฏิบัติปานกลาง

ระดับ 2 หมายถึง ระดับการปฏิบัติน้อย

ระดับ 1 หมายถึง ระดับการปฏิบัติที่น้อยที่สุด

โปรดพิจารณาว่าข้อความแต่ละข้อนี้ ตรงกับสภาพความเป็นจริงของท่านระดับใด โดยเขียน ✓ ลงในช่องที่ตรงกับความคิดเห็นของท่าน โปรดตอบให้ครบทุกข้อเพื่อสามารถนำไปใช้ประโยชน์ได้อย่างสมบูรณ์

ขอขอบพระคุณในความร่วมมือของท่านเป็นอย่างสูงมา ณ โอกาสนี้

นายพิสิษฐ ภู่ออด

นักศึกษาระดับปริญญาโท สาขาวิชาการบริหารการศึกษา
หลักสูตรครุศาสตรมหาบัณฑิต มหาวิทยาลัยราชภัฏธนบุรี

ตอนที่ 1 ข้อมูลสถานภาพของผู้บริหาร

คำชี้แจง กรุณาทำเครื่องหมาย ✓ ลงใน ช่องว่างที่ตรงกับความจริงของท่าน

1. เพศ ชาย หญิง
2. ประสบการณ์ในการทำงาน ตั้งแต่ 5 ปีขึ้นไป ต่ำกว่า 5 ปี
3. ฐานะทางเศรษฐกิจ ตั้งแต่ 30,000 บาทขึ้นไป ตั้งแต่ 20,000 – 29,999 บาท
 ตั้งแต่ 10,000-19,999 บาท

ตอนที่ 2 แบบสอบถามการบริหารทรัพยากรทางการศึกษา

คำชี้แจง กรุณาทำเครื่องหมาย ✓ ลงในช่องระดับความคิดเห็นท้ายข้อความที่ตรงกับความคิดเห็นของท่านที่สุดเพียงช่องเดียว

ข้อ ที่	ข้อความ	ระดับการปฏิบัติ				
		มากที่สุด 5	มาก 4	ปานกลาง 3	น้อย 2	น้อยที่สุด 1
	1.การบริหารทรัพยากรบุคคล					
1.	มีการกำหนดและวางแผนอัตรากำลัง ของบุคลากรระยะสั้น 3 ปี	.....	.....	.....	.....	.....
2.	มีการกำหนดและวางแผนอัตรากำลัง ของบุคลากรระยะยาว 5 ปี	.....	.....	.....	.....	.....
3.	มีการกำหนดหลักเกณฑ์และวิธีการสรร หาบุคลากรไว้เป็นลายลักษณ์อักษร	.....	.....	.....	.....	.....
4.	มีการบรรจุและแต่งตั้งบุคคลที่มีความรู้ ความสามารถได้ตามความต้องการ	.....	.....	.....	.....	.....
5.	มีการปฐมนิเทศบุคลากรที่ได้รับการ บรรจุและแต่งตั้งใหม่	.....	.....	.....	.....	.....
6.	มีการจัดสรรหน้าที่โดยหัวหน้างาน มอบหมายงานได้ตรงกับความถนัดและ ความสามารถ	.....	.....	.....	.....	.....

ข้อ ที่	ข้อความ	ระดับการปฏิบัติ				
		มากที่สุด 5	มาก 4	ปานกลาง 3	น้อย 2	น้อยที่สุด 1
7.	มีการทดลองงานโดยคำนึงถึงความรู้ ความสามารถ และความเหมาะสมก่อน บรรจุและแต่งตั้ง	.....	.....	.....	.....	.....
8.	มีการจัดทำคู่มือการปฏิบัติงานในแต่ละ หน้าที่	.....	.....	.....	.....	.....
9.	มีการกำหนดผังกระบวนการนิเทศการ ปฏิบัติงานของบุคลากร	.....	.....	.....	.....	.....
10.	มีการนิเทศการปฏิบัติงานของบุคลากร ตามที่ได้รับมอบหมายหน้าที่	.....	.....	.....	.....	.....
11.	มีการฝึกอบรมเพื่อพัฒนาการปฏิบัติงาน ให้แก่บุคลากร	.....	.....	.....	.....	.....
12.	มีการกำหนดวิธีการประเมินผลการ ปฏิบัติงานไว้อย่างชัดเจนเป็น ลายลักษณ์อักษร	.....	.....	.....	.....	.....
13.	มีการใช้แบบประเมินผลการปฏิบัติงาน ที่เหมาะสมและเปิดเผยได้	.....	.....	.....	.....	.....
14.	มีการกำหนดเกี่ยวกับค่าตอบแทน สวัสดิการ ที่ชัดเจนและเป็นธรรม	.....	.....	.....	.....	.....
15.	มีการกำหนดมาตรการลงโทษทางวินัย ซึ่งสามารถตรวจสอบได้	.....	.....	.....	.....	.....
2. การบริหารงบประมาณ						
16.	บุคลากรมีส่วนร่วมในการกำหนด นโยบายการใช้จ่ายงบประมาณ	.....	.....	.....	.....	.....
17.	บุคลากรมีส่วนร่วมในการเสนอขอ งบประมาณ	.....	.....	.....	.....	.....
18.	มีการกำหนดแผนการใช้จ่ายงบประมาณ จากบุคลากรภายในโรงเรียน	.....	.....	.....	.....	.....

ข้อ ที่	ข้อความ	ระดับการปฏิบัติ				
		มากที่สุด 5	มาก 4	ปานกลาง 3	น้อย 2	น้อยที่สุด 1
19.	มีการใช้จ่ายเงินงบประมาณเป็นไปตามวัตถุประสงค์ ที่ได้กำหนดไว้อย่างชัดเจน	.....	.....	.....	.....	.....
20.	มีการใช้จ่ายเงินงบประมาณตรงตามเงื่อนไขและหลักเกณฑ์ของหน่วยงานต้นสังกัด	.....	.....	.....	.....	.....
21.	มีการใช้จ่ายเงินงบประมาณเป็นไปตามกำหนดเวลาของปีงบประมาณ	.....	.....	.....	.....	.....
22.	มีการใช้จ่ายเงินงบประมาณเป็นไปตามระเบียบของหน่วยงาน	.....	.....	.....	.....	.....
23.	มีแผนการควบคุมการใช้จ่ายเงินงบประมาณ	.....	.....	.....	.....	.....
24.	มีการระดมเงินงบประมาณจากทุกภาคส่วนเพื่อให้เพียงพอต่อการพัฒนาการเรียนการสอน	.....	.....	.....	.....	.....
25.	มีคณะกรรมการตรวจสอบ การใช้จ่ายเงินงบประมาณ	.....	.....	.....	.....	.....
26.	มีคณะกรรมการประเมินผลการใช้ จ่ายเงินงบประมาณ	.....	.....	.....	.....	.....
27.	มีการนำผลการประเมินการใช้จ่ายเงิน งบประมาณมาวิเคราะห์ ปรับแผนการ ใช้จ่าย	.....	.....	.....	.....	.....
28.	มีการปรับแผนการใช้จ่ายให้สอดคล้อง กับสถานะการที่เปลี่ยนแปลงไป	.....	.....	.....	.....	.....
29.	การใช้จ่ายเงินงบประมาณเป็นไปอย่าง คุ้มค่า โปร่งใส ตรวจสอบได้	.....	.....	.....	.....	.....

ข้อ ที่	ข้อความ	ระดับการปฏิบัติ				
		มากที่สุด 5	มาก 4	ปานกลาง 3	น้อย 2	น้อยที่สุด 1
30.	มีการใช้จ่ายเงินงบประมาณที่เน้นถึงความประหยัด คุ่มค่า และมีประสิทธิภาพ	.....	.....	.....	.....	.....
	3. การบริหารวัสดุ อุปกรณ์					
31.	มีการสำรวจความต้องการการใช้วัสดุ อุปกรณ์ ตามความจำเป็นโดยบุคลากรภายใน	.....	.....	.....	.....	.....
32.	มีการจัดทำแผนการจัดซื้อ-จัดจ้าง วัสดุ อุปกรณ์ทุกรายการ	.....	.....	.....	.....	.....
33.	มีคณะกรรมการในการวิเคราะห์วางแผนการจัดซื้อ จัดจ้าง	.....	.....	.....	.....	.....
34.	มีการประชุมชี้แจงบุคลากรเกี่ยวกับการจัดซื้อ จัดจ้าง เก็บรักษา วัสดุ อุปกรณ์	.....	.....	.....	.....	.....
35.	มีการส่งบุคลากรที่รับผิดชอบอบรมเพื่อพัฒนางาน	.....	.....	.....	.....	.....
36.	มีการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง ตามวัน เวลา ที่กำหนดไว้ในแผนงาน ถูกต้องตามระเบียบ	.....	.....	.....	.....	.....
37.	มีคณะกรรมการในการจัดซื้อจัดจ้างเพื่อตรวจสอบให้เป็นไปตามแผนงาน	.....	.....	.....	.....	.....
38.	มีการลงทะเบียนวัสดุ อุปกรณ์ อย่างเป็นระบบและเป็นปัจจุบัน	.....	.....	.....	.....	.....
39.	มีระบบการเบิกจ่ายวัสดุอุปกรณ์	.....	.....	.....	.....	.....
40.	มีการประเมินผลการใช้ วัสดุ อุปกรณ์ ให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์	.....	.....	.....	.....	.....
41.	มีการระดม แสวงหา วัสดุ อุปกรณ์ ให้เพียงพอต่อความต้องการของบุคลากรทุกฝ่าย	.....	.....	.....	.....	.....

ข้อ ที่	ข้อความ	ระดับการปฏิบัติ				
		มากที่สุด 5	มาก 4	ปานกลาง 3	น้อย 2	น้อยที่สุด 1
42.	มีกระบวนการดูแลรักษาอุปกรณ์ให้อยู่ ในสภาพพร้อมใช้งานตลอดเวลา	.....	.....	.....	.....	.....
43.	มีการนำผลการประเมินการใช้ เพื่อวาง แผนการจัดซื้อ จัดจ้าง จัดหาวัสดุ อุปกรณ์ในครั้งต่อไป	.....	.....	.....	.....	.....
44.	มีคณะกรรมการติดตามและประเมินผล การจัดซื้อ จัดจ้าง จัดหา การแจกจ่าย การบำรุงรักษา และการจำหน่าย วัสดุ อุปกรณ์ ให้เป็นไปตามระเบียบ	.....	.....	.....	.....	.....
45.	การจำหน่ายวัสดุ อุปกรณ์ เป็นไปตาม ระเบียบที่กำหนด	.....	.....	.....	.....	.....
	4. การบริหารอาคารสถานที่					
46.	มีการกำหนดความต้องการใช้อาคาร สถานที่	.....	.....	.....	.....	.....
47.	มีการวางแผนการใช้อาคารสถานที่	.....	.....	.....	.....	.....
48.	มีการวิเคราะห์สภาพความพอเพียงของ อาคารสถานที่	.....	.....	.....	.....	.....
49.	มีการกำหนด พื้นที่อาคาร สถานที่ สอดคล้องกับกิจกรรม	.....	.....	.....	.....	.....
50.	มีเจ้าหน้าที่ดูแล รักษา อาคารสถานที่ให้ อยู่ในสภาพเหมาะสมกับการใช้งาน	.....	.....	.....	.....	.....
51.	มีเจ้าหน้าที่ดูแล ซ่อมแซม อาคารสถานที่ ที่ชำรุดให้อยู่ในสภาพที่ปลอดภัย	.....	.....	.....	.....	.....
52.	มีเจ้าหน้าที่ดูแล ความปลอดภัยจากการ ใช้อาคารสถานที่	.....	.....	.....	.....	.....

ข้อ ที่	ข้อความ	ระดับการปฏิบัติ				
		มากที่สุด 5	มาก 4	ปานกลาง 3	น้อย 2	น้อยที่สุด 1
53.	มีผู้ดูแลรับผิดชอบ การก่อสร้างอาคาร สถานที่ให้เป็นไปตามระเบียบ ที่กฎหมาย กำหนด	.....	.....	.....	.....	.....
54.	มีการใช้อาคารสถานที่อย่างมี ประสิทธิภาพและเกิดประโยชน์คุ้มค่า	.....	.....	.....	.....	.....
55.	มีการตรวจสอบ ติดตามผลการใช้อาคาร สถานที่เพื่อให้เกิดประโยชน์สูงสุด	.....	.....	.....	.....	.....
56.	มีการนำผลการประเมินมาใช้เพื่อ ปรับปรุงอาคารสถานที่	.....	.....	.....	.....	.....
57.	มีการกำหนดให้บุคลากรทุกฝ่ายมีส่วน ร่วมในการใช้ ดูแลรักษาอาคารสถานที่	.....	.....	.....	.....	.....
58.	มีการระดมทรัพยากรเพื่อการปรับปรุง และพัฒนาอาคารสถานที่	.....	.....	.....	.....	.....
59.	มีการรื้อถอนอาคารที่ชำรุดถูกต้องตาม ระเบียบแบบแผนของทางราชการ	.....	.....	.....	.....	.....
60.	มีมาตรการในการรื้อถอนอาคารสถานที่ ให้เกิดความปลอดภัย	.....	.....	.....	.....	.....

ขอขอบคุณท่านที่กรุณาให้ความร่วมมือในการตอบแบบสอบถาม

ประวัติผู้วิจัย

ชื่อ-สกุล นายพิสิษฐ ภู่ออด
สถานที่อยู่ปัจจุบัน 3 เพชรเกษม 68 แยก 5 เขตบางแค กรุงเทพมหานคร
ตำแหน่งหน้าที่ รองผู้อำนวยการโรงเรียนสิริรัตนาธร
สถานที่ทำงาน โรงเรียนสิริรัตนาธร เขตบางนา กรุงเทพมหานคร 10260
โทรศัพท์ 0-2396-1984

ประวัติการศึกษา

- พ.ศ. 2521 - ปริญญาตรี การศึกษามัธยมศึกษา (กศ.บ.) คณิตศาสตร์
มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ (ปทุมวัน)
- พ.ศ. 2552 - ประกาศนียบัตรบัณฑิต สาขาวิชาการบริหารการศึกษา
มหาวิทยาลัยราชภัฏธนบุรี
- พ.ศ. 2553 - ปริญญาโท ครุศาสตรมหาบัณฑิต (ค.ม.) สาขาวิชาการบริหารการศึกษา
มหาวิทยาลัยราชภัฏธนบุรี