

บทที่ 1

บทนำ

ความเป็นมาและความสำคัญของปัญหา

การเปลี่ยนแปลงเกี่ยวกับนโยบายและแผนการศึกษาครั้งใหญ่ของไทยเกิดขึ้นตามบทบัญญัติของรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย พุทธศักราช 2540 โดยมีพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2542 และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2545 เป็นกรอบแนวทางหลักของกฎหมายหรือนโยบายทางการศึกษาในด้านต่างๆ เช่น พระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการกระทรวงศึกษาธิการ พระราชบัญญัติการศึกษาขั้นพื้นฐาน และกฎหมายด้านการศึกษาอื่นๆ อีกจำนวนมาก โดยเป็นการเปลี่ยนแปลงที่สำคัญ ที่ส่งผลต่อการจัดการศึกษาทั้งระบบ เป็นการปรับเปลี่ยนทั้งแนวคิด โครงสร้างและกระบวนการในการจัดการศึกษาอย่างต่อเนื่อง โดยเน้นการปฏิรูปการศึกษาทุกด้านเป็นสำคัญ ซึ่งในการปฏิรูปโครงสร้างระบบการบริหารการศึกษาได้มีการกระจายอำนาจไปสู่เขตพื้นที่การศึกษา และสถานศึกษาโดยกำหนดให้สถานศึกษาที่จัดการศึกษาขั้นพื้นฐานเป็นนิติบุคคล

ความเคลื่อนไหวด้านการปฏิรูปการศึกษาที่กล่าวมาแสดงให้เห็นว่านักการศึกษาของไทย และนักวิชาการทั่วไปให้ความสำคัญกับกระบวนการจัดการศึกษา การศึกษาเป็นเครื่องมือสำคัญของชีวิต บุคคลที่ได้รับการศึกษาอย่างเต็มที่ดำรงตนอยู่ในสังคมแห่งยุคสังคมนวัตกรรมได้อย่างดี สุมณ อมรวิวัฒน์ (2552, หน้า 1) ได้แสดงแนวคิดไว้หลายประการเกี่ยวกับความสำคัญของการศึกษา และได้เน้นบทบาทของผู้นำทางการศึกษาไว้อย่างน่าสนใจว่า หน่วยงานที่จัดการทางการศึกษาซึ่งได้แก่โรงเรียนโดยมีผู้นำในสถานศึกษาได้แก่ ผู้บริหารสถานศึกษาหรือผู้บริหารโรงเรียนซึ่งเป็นผู้บังคับบัญชา และเป็นผู้ที่ทำหน้าที่ที่จะก่อให้เกิดความร่วมมือระหว่างคณะครูในโรงเรียน ผู้ปกครอง ชุมชนและองค์กรต่างๆ ซึ่งผู้บริหารสถานศึกษาในฐานะที่เป็นผู้นำในการจัดการศึกษาต้องอาศัยความเป็นผู้นำรวบรวมพลังต่างๆมาช่วยให้เกิดการพัฒนาทั้งทางตรงและทางอ้อมให้บรรลุผลสำเร็จในการดำเนินงานหรือบรรลุประสงค์ในการปฏิบัติงาน ผู้บริหารสถานศึกษาจำเป็นต้องมีความตระหนักในความเป็นผู้นำรู้เท่าทันเหตุการณ์และสามารถปรับเปลี่ยนพฤติกรรมได้ตลอดเวลา โดยสามารถนำผู้ใต้บังคับบัญชาไปสู่เป้าหมายที่ชัดเจน การบริหารที่มี

ศักยภาพจะผลักดันให้บุคลากรในโรงเรียนให้ความร่วมมือประกอบกิจกรรมทุกอย่างด้วยความเต็มใจและรักที่จะทำผลผลิตที่ออกมาให้ดี การบริหารจัดการของผู้บริหารสถานศึกษาเป็นด้านแรกของการพัฒนาโรงเรียนให้ได้มาตรฐานและคุณภาพ การบริหารจัดการของผู้บริหารสถานศึกษาจะประสบผลสำเร็จได้อย่างดีนั้นต้องอาศัยการมีส่วนร่วมของผู้มีส่วนเกี่ยวข้องทุกฝ่าย ผู้นำนั้นถือว่ามี ความสำคัญเป็นอย่างยิ่งต่อการมีส่วนร่วมของผู้เกี่ยวข้องในการดำเนินงานทุกประเภทสถานศึกษา หรือสถานประกอบการใด ถ้าผู้บริหารไม่มีภาวะผู้นำแล้วย่อมไม่สามารถนำพาองค์กรไปสู่ความสำเร็จและเป้าหมายที่ต้องการ โดยเฉพาะการบริหารจัดการในงานวิชาการซึ่งเป็นหัวใจสำคัญในการดำเนินงานของโรงเรียน ผู้บริหารต้องเป็นผู้นำทางด้านวิชาการด้วย จึงจะทำให้เกิดประสิทธิภาพในการบริหารงาน

การบริหารวิชาการถือเป็นงานหลักของการจัดการศึกษาในโรงเรียน จึงต้องกำหนดวัตถุประสงค์ของการศึกษาให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงของสังคม เศรษฐกิจและเทคโนโลยี จากการประชุมวิชาการระดับชาติมหาวิทยาลัยศรีปทุม ปีการศึกษา 2552 (มหาวิทยาลัยศรีปทุม, 2552, หน้า 604) ได้มีการกล่าวถึงการจัดงานหลักของการบริหารการศึกษาของโรงเรียนไว้ว่า ไม่ว่าจะ เป็นโรงเรียนประเภทใด มาตรฐานและคุณภาพของโรงเรียนจะพิจารณาได้จากผลงานด้าน วิชาการ การบริหารวิชาการถือเป็นงานหลักของโรงเรียน มีความสำคัญอย่างยิ่งต่อการจัดการศึกษา ให้บรรลุเป้าหมายที่ตั้งไว้ มาตรฐานคุณภาพการศึกษาจะปรากฏเด่นชัดในการพัฒนาประเทศให้ ก้าวหน้าจำเป็นต้องมีระบบการศึกษาที่มีประสิทธิภาพ คุณภาพของการศึกษาจะดีหรือไม่เพียงใด ขึ้นอยู่กับองค์ประกอบหลายประการ เช่น หลักสูตรการจัดการเรียนการสอน การวัดผลและ ประเมินผล คุณภาพของอาจารย์และการบริการวิชาการ ดังนั้นการบริหารวิชาการจึงเป็นงานสำคัญ เป็นภารกิจหลักของบุคลากรทุกฝ่ายที่ต้องร่วมมือกันปฏิบัติงานอย่างเต็มความสามารถ มีความรู้ ความเข้าใจเพื่อให้การจัดการศึกษาดำเนินไปอย่างมีประสิทธิภาพ

กระทรวงศึกษาธิการ (2550, หน้า 2-3) ได้ระบุเรื่องงานวิชาการของโรงเรียนไว้ว่า งาน วิชาการเป็นงานหลัก หรือเป็นภารกิจหลักของโรงเรียนที่มุ่งให้กระจายอำนาจในการบริหารจัดการ ไปให้โรงเรียนให้มากที่สุด ด้วยเจตนารมณ์ที่จะให้โรงเรียนดำเนินการได้โดยอิสระคล่องตัว รวดเร็ว สอดคล้องกับความต้องการของผู้เรียน โรงเรียน ชุมชนท้องถิ่น และการมีส่วนร่วมจากผู้มี ส่วนได้เสียทุกฝ่าย ซึ่งจะเป็นปัจจัยสำคัญ ทำให้โรงเรียนมีความเข้มแข็งในการบริหารและจัดการ สามารถพัฒนาหลักสูตรกระบวนการเรียนรู้ ตลอดจนการวัดผลและประเมินผล รวมทั้งการวัดปัจจัย เกื้อหนุนการพัฒนาคุณภาพผู้เรียน ชุมชน ท้องถิ่นได้อย่างมีคุณภาพและประสิทธิภาพ ในทัศนะของ ผู้วิจัยมีความเห็นว่า การศึกษาจะประสบผลสำเร็จตามเป้าหมายของหลักสูตรอย่างน้อยเพียงใด ย่อมขึ้นอยู่กับผู้บริหาร โรงเรียนเป็นสำคัญ ผู้บริหารต้องเป็นผู้นำในการจัดประสบการณ์ให้แก่

ผู้เรียน ผู้บริหารต้องมุ่งให้นักเรียนบรรลุจุดมุ่งหมายของหลักสูตร ต้องให้ความสำคัญกับการบริหารงานวิชาการของโรงเรียน เนื่องจากการบริหารวิชาการโดยครอบคลุมทุกเรื่องที่เกี่ยวข้องกับกิจกรรมพัฒนาผู้เรียนและพัฒนากระบวนการเรียนการสอน ซึ่งในเรื่องของการบริหารวิชาการในโรงเรียนนั้น แม้อาจมีหลายแนวคิดในการแบ่งหมวดหมู่ของการบริหารงานวิชาการในโรงเรียนแต่ที่ใช้กันทั่วไปเป็นการแบ่งตาม หลักการบริหารงานวิชาการตามกฎกระทรวงว่าด้วยการกำหนดหลักเกณฑ์และวิธีการกระจายอำนาจการบริหารและการจัดการศึกษา พ.ศ. 2550 ซึ่งแบ่งออกเป็น 17 ด้าน ประกอบด้วย 1) การพัฒนาสาระหลักสูตรท้องถิ่น 2) การวางแผนงานด้านวิชาการ 3) การจัดการเรียนการสอนในโรงเรียน 4) การพัฒนาหลักสูตรโรงเรียน 5) การพัฒนากระบวนการเรียนรู้ 6) การวัดผล ประเมินผลและดำเนินการเทียบโอนผลการเรียน 7) การวิจัยเพื่อพัฒนาคุณภาพการศึกษา 8) การพัฒนาและส่งเสริมให้มีแหล่งเรียนรู้ 9) การนิเทศการศึกษา 10) การแนะแนว 11) การพัฒนาระบบการประกันคุณภาพภายในและมาตรฐานการศึกษา 12) การส่งเสริมชุมชนให้มีความเข้มแข็งทางวิชาการ 13) การประสานความร่วมมือในการพัฒนาวิชาการ 14) การส่งเสริมและสนับสนุนงานวิชาการ 15) การจัดทำระเบียบและแนวปฏิบัติเกี่ยวกับงานด้านวิชาการ 16) การคัดเลือกหนังสือแบบเรียนเพื่อใช้ในโรงเรียน 17) การพัฒนาและใช้สื่อเทคโนโลยีเพื่อการศึกษา

จากเหตุผลดังกล่าว ที่เน้นให้ความสำคัญกับการบริหารวิชาการ ผู้วิจัยซึ่งเป็นครูโรงเรียนเอกชน สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาประจวบคีรีขันธ์ เขต 2 จึงมีความสนใจที่จะศึกษาการบริหารวิชาการในโรงเรียนเอกชน สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาประจวบคีรีขันธ์ เขต 2 ในการบริหารงานทั้ง 17 ด้าน เพื่อนำผลการวิจัยไปเป็นแนวทางในการปรับปรุงงานแลพัฒนางานด้านวิชาการให้เกิดประโยชน์และมีประสิทธิภาพสูงสุดแก่โรงเรียนเอกชนในอนาคต

วัตถุประสงค์ของการวิจัย

1. เพื่อศึกษาการบริหารวิชาการในโรงเรียนเอกชน สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาประจวบคีรีขันธ์ เขต 2 ตามความคิดเห็นของผู้บริหารและครู
2. เพื่อเปรียบเทียบการบริหารวิชาการในโรงเรียนเอกชน สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาประจวบคีรีขันธ์ เขต 2 ตามความคิดเห็นของผู้บริหารและครู จำแนกตามตำแหน่ง เพศ อายุ และประสบการณ์ในการทำงาน

สมมติฐานของการวิจัย

1. การบริหารวิชาการในโรงเรียนเอกชน สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาประจวบคีรีขันธ์ เขต 2 ตามความคิดเห็นของผู้บริหารและครูที่มี ตำแหน่งต่างกัน มีความแตกต่างกัน
2. การบริหารวิชาการในโรงเรียนเอกชน สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาประจวบคีรีขันธ์ เขต 2 ตามความคิดเห็นของผู้บริหารและครูที่มี เพศต่างกัน มีความแตกต่างกัน
3. การบริหารวิชาการในโรงเรียนเอกชน สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาประจวบคีรีขันธ์ เขต 2 ตามความคิดเห็นของผู้บริหารและครูที่มี อายุต่างกัน มีความแตกต่างกัน
4. การบริหารวิชาการในโรงเรียนเอกชน สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาประจวบคีรีขันธ์ เขต 2 ตามความคิดเห็นของผู้บริหารและครูที่มีประสบการณ์ในการทำงานต่างกัน มีความแตกต่างกัน

ขอบเขตของการวิจัย

1. ขอบเขตด้านประชากรและกลุ่มตัวอย่าง

ประชากรที่ใช้ในการวิจัยครั้งนี้ ได้แก่ ผู้บริหารและครูในโรงเรียนเอกชน สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาประจวบคีรีขันธ์ เขต 2 ปีการศึกษา 2554 จำนวนโรงเรียนทั้งหมด 19 โรงเรียน ประกอบด้วย ผู้บริหาร 63 คน ครู 443 คน รวมจำนวนประชากรทั้งสิ้น 506 คน

กลุ่มตัวอย่างที่ใช้ในการวิจัย คือ ผู้บริหารและครูในโรงเรียนเอกชน สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาประจวบคีรีขันธ์ เขต 2 ปีการศึกษา 2554 ใช้การกำหนดขนาดกลุ่มตัวอย่าง โดยใช้ตารางสำเร็จรูปของ เคร็จซี่และมอร์แกน (Krejcie & Morgan, 1970 อ้างถึงใน ธานีรินทร์ ศิลป์จารุ, 2552, หน้า 51) ค่าความเชื่อมั่น 95% ได้จำนวนกลุ่มตัวอย่างที่เป็นผู้บริหาร 28 คน ครู 198 คน รวมกลุ่มตัวอย่างทั้งสิ้น 226 คน

2. ขอบเขตด้านเนื้อหา

การวิจัยเรื่องนี้มุ่งศึกษา การบริหารวิชาการในโรงเรียนเอกชน สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาประจวบคีรีขันธ์ เขต 2 โดยประยุกต์จากหลักการบริหารวิชาการตาม กฎกระทรวงว่าด้วยการกำหนดหลักเกณฑ์และวิธีการกระจายอำนาจการบริหารและการจัด

การศึกษา พ.ศ. 2550 ตามที่กระทรวงศึกษาธิการ กำหนดทั้ง 17 ด้าน (กระทรวงศึกษาธิการ, 2550, หน้า 29-30) ประกอบด้วย

- 2.1 การพัฒนาสาระหลักสูตรท้องถิ่น
- 2.2 การวางแผนงานวิชาการ
- 2.3 การจัดการเรียนการสอนในโรงเรียน
- 2.4 การพัฒนาหลักสูตรโรงเรียน
- 2.5 การพัฒนากระบวนการเรียนรู้
- 2.6 การวัดผล ประเมินผลและดำเนินการเทียบโอนผลการเรียน
- 2.7 การวิจัยเพื่อพัฒนาคุณภาพการศึกษา
- 2.8 การพัฒนาและส่งเสริมให้มีแหล่งเรียนรู้
- 2.9 การนิเทศการศึกษา
- 2.10 การแนะแนว
- 2.11 การพัฒนาระบบการประกันคุณภาพภายในและมาตรฐานการศึกษา
- 2.12 การส่งเสริมชุมชนให้มีความเข้มแข็งทางวิชาการ
- 2.13 การประสานความร่วมมือในการพัฒนาวิชาการ
- 2.14 การส่งเสริมและสนับสนุนงานวิชาการ
- 2.15 การจัดทำระเบียบและแนวปฏิบัติเกี่ยวกับงานด้านวิชาการ
- 2.16 การคัดเลือกหนังสือ แบบเรียนเพื่อใช้ในโรงเรียน
- 2.17 การพัฒนาและใช้สื่อเทคโนโลยีเพื่อการศึกษา

3. ตัวแปรที่ใช้ศึกษา

3.1 ตัวแปรต้น คือ สถานภาพของผู้บริหารและครูที่เป็นกลุ่มตัวอย่างในโรงเรียนเอกชน สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาประจวบคีรีขันธ์ เขต 2 ได้แก่

- 3.1.1 ตำแหน่ง
- 3.1.2 เพศ
- 3.1.3 อายุ
- 3.1.4 ประสบการณ์ในการทำงาน

3.2 ตัวแปรตาม คือ ความคิดเห็นต่อการบริหารวิชาการ แบ่งการบริหารเป็น 17 ด้าน คือ 1) การพัฒนาสาระหลักสูตรท้องถิ่น 2) การวางแผนงานด้านวิชาการ 3) การจัดการเรียนการสอนในโรงเรียน 4) การพัฒนาหลักสูตรโรงเรียน 5) การพัฒนากระบวนการเรียนรู้ 6) การวัดผล ประเมินผลและดำเนินการเทียบโอนผลการเรียน 7) การวิจัยเพื่อพัฒนาคุณภาพการศึกษา 8) การ

พัฒนาและส่งเสริมให้มีแหล่งเรียนรู้ 9) การนิเทศการศึกษา 10) การแนะแนว 11) การพัฒนาระบบการประกันคุณภาพภายในและมาตรฐานการศึกษา 12) การส่งเสริมชุมชนให้มีความเข้มแข็งทางวิชาการ 13) การประสานความร่วมมือในการพัฒนาวิชาการ 14) การส่งเสริมและสนับสนุนงานวิชาการ 15) การจัดทำระเบียบและแนวปฏิบัติเกี่ยวกับงานด้านวิชาการ 16) การคัดเลือกหนังสือแบบเรียนเพื่อใช้ในโรงเรียน 17) การพัฒนาและใช้สื่อเทคโนโลยีเพื่อการศึกษา

4. ขอบเขตด้านเวลา

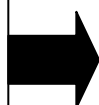
ระยะเวลาในการวิจัยอยู่ในระหว่างปีการศึกษา 2555

กรอบแนวคิดในการวิจัย

การวิจัยครั้งนี้ ผู้วิจัยได้ศึกษาแนวคิด ทฤษฎี และงานวิจัยที่เกี่ยวข้อง นำมากำหนดกรอบแนวคิดด้านการบริหารวิชาการ โดยใช้หลักการบริหารวิชาการตามกฎกระทรวงว่าด้วยการกำหนดหลักเกณฑ์และวิธีการกระจายอำนาจการบริหารและการจัดการศึกษา พ.ศ. 2550 (กระทรวงศึกษาธิการ, 2550, หน้า 2-3) ที่กำหนดงานบริหารจัดการเป็น 17 ด้าน โดยใช้สถานภาพของผู้บริหารและครู ด้าน เพศ อายุ ประสบการณ์ในการทำงาน เป็นตัวแปรต้น และใช้ความคิดเห็นของผู้บริหารและครู ต่อการบริหารวิชาการ 17 ด้านดังกล่าว เป็นตัวแปรตาม การกำหนดตัวแปรต้นและตัวแปรตาม แสดงตามภาพที่ 1.1

ตัวแปรต้น

สถานภาพของผู้บริหารและครูที่เป็นกลุ่มตัวอย่าง
1. ตำแหน่ง
- ผู้บริหาร
- ครู
2. เพศ
- ชาย
- หญิง
3. อายุ
- ต่ำกว่า 30 ปี
- 30-40 ปี
- 41 ปีขึ้นไป
4. ประสบการณ์ในการทำงาน
- ต่ำกว่า 5 ปี
- 5-9ปี
- 10 ปีขึ้นไป



ตัวแปรตาม

ความคิดเห็นต่อการบริหารวิชาการ 17 ด้าน
1. การพัฒนาสาระหลักสูตรท้องถิ่น
2. การวางแผนงานด้านวิชาการ
3. การจัดการเรียนการสอนในโรงเรียน
4. การพัฒนาหลักสูตรของโรงเรียน
5. การพัฒนากระบวนการเรียนรู้
6. การวัดผล ประเมินผลและดำเนินการเทียบโอนผลการเรียน
7. การวิจัยเพื่อพัฒนาคุณภาพการศึกษา
8. การพัฒนาและส่งเสริมให้มีแหล่งเรียนรู้
9. การนิเทศการศึกษา
10. การแนะแนว
11. การพัฒนาระบบการประกันคุณภาพภายในและมาตรฐานการศึกษา
12. การส่งเสริมชุมชนให้มีความเข้มแข็งทางวิชาการ
13. การประสานความร่วมมือในการพัฒนาวิชาการ
14. การส่งเสริมและสนับสนุนงานวิชาการ
15. การจัดทำระเบียบและแนวปฏิบัติเกี่ยวกับงานด้านวิชาการ
16. การคัดเลือกหนังสือแบบเรียนเพื่อใช้ในโรงเรียน
17. การพัฒนาและใช้สื่อเทคโนโลยีเพื่อการศึกษา

ภาพที่ 1.1 กรอบแนวคิดในการวิจัย

นิยามศัพท์เฉพาะ

1. การบริหารวิชาการ หมายถึง การปฏิบัติงานของผู้บริหารโรงเรียนในการกำกับดูแลและควบคุมให้บุคลากรปฏิบัติงานในขอบข่ายที่เกี่ยวข้องกับงานวิชาการในโรงเรียน

2. การบริหารวิชาการในโรงเรียนเอกชน สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาประจวบคีรีขันธ์ เขต 2 หมายถึง ความคิดเห็นของผู้บริหารและครูต่อการดำเนินงานบริหารวิชาการ

ของผู้บริหาร โรงเรียนเอกชนสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาประจวบคีรีขันธ์ เขต 2 ในข้อบ่าย 17 ด้าน ประกอบด้วย

2.1 การพัฒนาสาระหลักสูตรท้องถิ่น ได้แก่ การส่งเสริมการสำรวจแหล่งเรียนรู้และภูมิปัญญาท้องถิ่นทั้งในโรงเรียน ชุมชน ท้องถิ่นที่เกี่ยวข้องกับการพัฒนาคุณภาพการศึกษา การจัดทำเอกสารเผยแพร่แหล่งเรียนรู้และภูมิปัญญาท้องถิ่นให้แก่ครู โรงเรียนอื่น บุคคล องค์กร หน่วยงาน การจัดตั้ง และพัฒนาแหล่งการเรียนรู้และภูมิปัญญาท้องถิ่นรวมทั้งพัฒนาให้เกิดองค์ความรู้ การส่งเสริมสนับสนุนให้ครูใช้แหล่งเรียนรู้ทั้งในและนอกโรงเรียน การส่งเสริมการจัดกระบวนการเรียนรู้ให้ครอบคลุมภูมิปัญญาท้องถิ่น การร่วมมือกับกลุ่มงาน/กลุ่มสาระ ในการสร้างและพัฒนาแหล่งเรียนรู้ภายในโรงเรียน

2.2 การวางแผนงานวิชาการ ได้แก่ การกำหนดวิสัยทัศน์และความสำคัญของงานด้านวิชาการของโรงเรียน การประชุมชี้แจงเกี่ยวกับแผนงานหรือโครงการดำเนินงานด้านวิชาการของโรงเรียน การจัดสรรงบประมาณ วัสดุอุปกรณ์เพื่อการพัฒนางานด้านวิชาการของโรงเรียน กำกับ ช่วยเหลือคณาครูเพื่อให้ดำเนินการตามแผนงานด้านวิชาการของโรงเรียนให้บรรลุผลสำเร็จ การประเมินสรุปแผนงานหรือโครงการดำเนินงานด้านวิชาการของ โรงเรียนเป็นระบบอย่างต่อเนื่อง

2.3 การจัดการเรียนการสอนในโรงเรียน ได้แก่ การสนับสนุน พัฒนาครูให้มีความรู้ด้านการสอน การจัดสรรงบประมาณ จัดทำสื่อการสอนหรือสื่อประกอบการสอนอย่างเพียงพอและทั่วถึง การส่งเสริมสนับสนุนให้ครูมีความตั้งใจมีความมุ่งมั่นที่จะพัฒนาการเรียนการสอนของนักเรียน การจัดหา สนับสนุนวัสดุอุปกรณ์ คู่มือการจัดทำแผนการจัดการเรียนรู้ การให้คำปรึกษาหารือและช่วยเหลือในการแก้ปัญหาเกี่ยวกับการสอนของคณาครู

2.4 การพัฒนาหลักสูตรโรงเรียน ได้แก่ การสนับสนุนให้ครูมีความรู้ในการจัดทำหลักสูตรโรงเรียน การประชาสัมพันธ์ และส่งเสริมให้ชุมชนมีส่วนร่วมในการจัดทำหลักสูตรโรงเรียน การจัดหาคู่มือ แนวการจัดทำหลักสูตร โรงเรียนมาบริการแก่ครู การร่วมกับผู้มีส่วนเกี่ยวข้องวิเคราะห์จุดอ่อน จุดแข็งของโรงเรียนเพื่อกำหนดวิสัยทัศน์ของโรงเรียน การประเมินการใช้หลักสูตรและนำผลการประเมินมาพัฒนาหลักสูตรอย่างต่อเนื่อง

2.5 การพัฒนากระบวนการเรียนรู้ ได้แก่ การวางแผนในการจัดกิจกรรมการเรียนการสอนร่วมกับครู การควบคุม กำกับ ให้การจัดตารางสอนของครู เป็นไปตามความเหมาะสม การควบคุม กำกับให้ครูมีการจัดเตรียมการสอนและบันทึกการสอนที่เน้นนักเรียนเป็นสำคัญ การส่งเสริมให้ครูจัดการเรียนการสอนโดยใช้ภูมิปัญญาท้องถิ่น การส่งเสริมให้จัดการเรียนการสอนโดยให้นักเรียนทำโครงการ

2.6 การวัดผล ประเมินผลและดำเนินการเทียบโอนผลการเรียน ได้แก่ การดำเนินการวางแผนและกำหนดนโยบายเกี่ยวกับการวัดผล การประเมินผลร่วมกับครูและฝ่ายวิชาการ การให้คำปรึกษาแนะนำแก่ครูเกี่ยวกับการวัดผลและประเมินผลให้เป็นไปตามแนวทางของหลักสูตร การส่งเสริมให้ครูวัดผล และประเมินผลตามสภาพจริง การจัดประชุม อบรม เพื่อให้ครูมีความรู้ความสามารถในการสร้างเครื่องมือวัดผลและประเมินผล การควบคุม ติดตาม การประเมินผลและนำผลการประเมินมาพัฒนากระบวนการเรียนการสอน

2.7 การวิจัยเพื่อพัฒนาคุณภาพการศึกษา ได้แก่ การส่งเสริมและสนับสนุนให้ครูเข้ารับการอบรมเกี่ยวกับการวิจัยเพื่อพัฒนาคุณภาพการศึกษา การสนับสนุนสื่อและอุปกรณ์เพื่อใช้ในการวิจัย การส่งเสริมให้ครูทำการวิจัยเพื่อพัฒนาการเรียน การจัดทำมีคู่มือ เอกสาร เพื่อประกอบการจัดทำวิจัยให้แก่บุคลากรในโรงเรียน การสนับสนุนให้ครูนำเสนอผลงานการวิจัยต่อผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง

2.8 การพัฒนาและส่งเสริมให้มีแหล่งเรียนรู้ ได้แก่ การจัดหาหนังสือให้มีในห้องสมุดตามความต้องการของครูและนักเรียน การส่งเสริมให้มีการจัดแหล่งเรียนรู้ทั้งภายในและภายนอกโรงเรียน การพิจารณาคัดเลือกบุคลากรที่มีความรู้ความสามารถเป็นผู้ให้บริการด้านเทคโนโลยีและแหล่งเรียนรู้อื่น การส่งเสริมให้นักเรียนเรียนรู้จากแหล่งเรียนรู้ภายในและภายนอกโรงเรียน การส่งเสริมให้ชุมชนมีส่วนร่วมในการจัดแหล่งเรียนรู้ทั้งภายในและภายนอกโรงเรียน

2.9 การนิเทศการศึกษา ได้แก่ การส่งเสริมการนิเทศภายในแบบกัลยาณมิตร ให้การนิเทศภายในเพื่อช่วยเหลือครูเกี่ยวกับการจัดการเรียนการสอน การเสนอวิธีการวิเคราะห์ปัญหาอุปสรรคของการนิเทศภายในโรงเรียน การจัดทำมีการนิเทศโดยการมีส่วนร่วมของผู้เกี่ยวข้อง การส่งเสริมให้ครูนำผลงานจากการนิเทศภายในมาปรับปรุงและพัฒนาการเรียนการสอน

2.10 การแนะแนว ได้แก่ การจัดการอบรมให้ความรู้เกี่ยวกับการแนะแนวให้กับครูในโรงเรียน การส่งเสริมให้บุคลากรจัดทำข้อมูลนักเรียนรายบุคคล การจัดทำงบประมาณสนับสนุนงานแนะแนวในโรงเรียน การประสานกับหน่วยงานอื่นเพื่อแนะแนวให้แก่ผู้เรียน การสนับสนุนให้ครูในโรงเรียนเป็นบุคคลแห่งการแนะแนว

2.11 การพัฒนาระบบการประกันคุณภาพภายในและมาตรฐานการศึกษา ได้แก่ การส่งเสริมและสนับสนุนให้ชุมชนมีส่วนร่วมในการพัฒนาระบบประกันคุณภาพภายในโรงเรียน การจัดระบบการพัฒนาระบบการประกันคุณภาพภายในโรงเรียน การวางแผนการพัฒนาระบบ การประกันคุณภาพภายในร่วมกับผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง การร่วมกับผู้มีส่วนเกี่ยวข้องจัดทำประกันคุณภาพภายใน การส่งเสริมให้มีการรายงานการประเมินตนเองต่อผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง

2.12 การส่งเสริมชุมชนให้มีความเข้มแข็งทางวิชาการ ได้แก่ การศึกษาและสำรวจความต้องการสนับสนุนงานวิชาการแก่ประชาชน การวางแผนในการสนับสนุนงานวิชาการแก่ประชาชน การส่งเสริมให้ชุมชนเข้ามามีส่วนร่วมในกิจกรรมทางวิชาการของโรงเรียน การส่งเสริมให้มีการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ประสบการณ์ระหว่างบุคคล ครอบครัว ชุมชน และท้องถิ่น การจัดบุคลากรในโรงเรียนให้มีหน้าที่ประสานการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ประสบการณ์ระหว่างบุคคล ครอบครัว ชุมชนและท้องถิ่น

2.13 การประสานความร่วมมือในการพัฒนาวิชาการ ได้แก่ การวางแผนร่วมกับผู้มีส่วนเกี่ยวข้องประสานความร่วมมือในการพัฒนาวิชาการกับโรงเรียนอื่น การสร้างเครือข่ายความร่วมมือในการพัฒนาวิชาการกับองค์กรต่างๆทั้งภายในประเทศและต่างประเทศ การแต่งตั้งบุคลากรให้มีหน้าที่ในการประสานความร่วมมือในการพัฒนาวิชาการกับโรงเรียนอื่น การส่งเสริมบุคลากรให้มีความรู้ความสามารถในการประสานความร่วมมือในการพัฒนาวิชาการกับโรงเรียนอื่น การจัดระบบในองค์กรให้มีความเหมาะสมในการใช้เป็นสถานที่ประสานความร่วมมือในการพัฒนาวิชาการกับโรงเรียนอื่น

2.14 การส่งเสริมและสนับสนุนงานวิชาการ ได้แก่ การสำรวจและศึกษาข้อมูลรวมทั้งความต้องการในการสนับสนุนงานวิชาการแก่บุคคล ครอบครัว องค์กร หน่วยงาน สถานประกอบการ และสถาบันอื่นที่จัดการศึกษา การส่งเสริมสนับสนุนการพัฒนาวิชาการและพัฒนาคุณภาพการเรียนรู้ในการได้รับการศึกษาแก่บุคคล ครอบครัว องค์กร หน่วยงาน สถานประกอบการ และสถาบันอื่นที่จัดการศึกษา การจัดให้มีการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ในการจัดการศึกษาแก่บุคคล ครอบครัว องค์กร หน่วยงาน สถานประกอบการ และสถาบันอื่นที่จัดการศึกษา การจัดระบบภายในองค์กรให้มีความเหมาะสมในการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ในการจัดการศึกษาแก่บุคคล ครอบครัว องค์กร หน่วยงาน สถานประกอบการ และสถาบันอื่นที่จัดการศึกษา การแต่งตั้งบุคลากรผู้มีความรู้ความสามารถให้มีหน้าที่ประสานให้เกิดความร่วมมือในการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ในการจัดการศึกษาแก่บุคคล ครอบครัว องค์กร หน่วยงาน สถานประกอบการ และสถาบันอื่นที่จัดการศึกษา

2.15 การจัดทำระเบียบและแนวปฏิบัติเกี่ยวกับงานด้านวิชาการ ได้แก่ การศึกษาวิเคราะห์ระเบียบและแนวปฏิบัติเกี่ยวกับงานด้านวิชาการของโรงเรียน เพื่อให้ผู้ที่เกี่ยวข้องทุกฝ่ายรับรู้ การจัดทำระเบียบและแนวปฏิบัติเกี่ยวกับงานด้านวิชาการของโรงเรียน เพื่อให้ผู้ที่เกี่ยวข้องทุกฝ่ายรับรู้และถือปฏิบัติเป็นแนวเดียวกัน การตรวจสอบร่างระเบียบและแนวปฏิบัติเกี่ยวกับงานด้านวิชาการของโรงเรียนและแก้ไขปรับปรุง การนำระเบียบและแนวปฏิบัติงานด้านวิชาการของโรงเรียน ไปสู่การปฏิบัติ การประเมินผลการใช้ระเบียบและแนวปฏิบัติงานด้านวิชาการของโรงเรียน

2.16 การคัดเลือกหนังสือ แบบเรียน เพื่อใช้ในโรงเรียน ได้แก่ การประชุมทุกฝ่าย เพื่อตัดสินใจร่วมกันคัดเลือกหนังสือแบบเรียนเพื่อใช้ในโรงเรียน การจัดทำหนังสือเสริมประสบการณ์ หนังสืออ่านประกอบ แบบฝึกหัด ใบงาน ใบความรู้เพื่อใช้ประกอบการเรียนการสอน การพิจารณาคุณภาพหนังสือเรียน หนังสือเสริมประสบการณ์ หนังสืออ่านประกอบ แบบฝึกหัด ใบงาน ใบความรู้เพื่อใช้ประกอบการเรียนการสอน การคัดเลือกหนังสือเรียน กลุ่มสาระการเรียนรู้ต่างๆ เพื่อใช้ในการจัดการเรียนการสอน การประเมินการใช้หนังสือเรียน แบบเรียนที่ใช้ในโรงเรียน

2.17 การพัฒนาและใช้สื่อเทคโนโลยีเพื่อการศึกษา ได้แก่ การสำรวจความต้องการของครูในการใช้วัสดุประกอบหลักสูตรและสื่อการเรียนการสอน การจัดหาวัสดุประกอบหลักสูตรและสื่อการเรียนการสอนมาบริการอำนวยความสะดวกแก่ครู การส่งเสริมให้ครูได้มีการคิดค้นและผลิตสื่อนวัตกรรมและเทคโนโลยีทางการศึกษา การนิเทศเพื่อให้ความรู้ ความเข้าใจแก่ครูเกี่ยวกับการใช้สื่อการเรียนการสอน การควบคุม กำกับ ให้ครูได้ใช้สื่อนวัตกรรมและเทคโนโลยีทางการศึกษา

3. ผู้บริหาร หมายถึง ผู้บริหารงานใน โรงเรียนเอกชน สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาประจวบคีรีขันธ์ เขต 2 ได้แก่ ผู้อำนวยการ รองผู้อำนวยการ และหัวหน้ากลุ่มสาระการเรียนรู้

4. ครู หมายถึง ผู้ปฏิบัติงานการสอนในโรงเรียนเอกชน สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาประจวบคีรีขันธ์ เขต 2

5. ตำแหน่ง หมายถึง ตำแหน่งงานที่ดำรงอยู่ในปัจจุบัน ได้แก่ ผู้บริหาร และครู

6. เพศ หมายถึง เพศชาย และเพศหญิง ของผู้บริหาร และครู

7. อายุ หมายถึง อายุปัจจุบันของผู้บริหาร และครู แบ่งออกเป็น 3 กลุ่ม ได้แก่ ต่ำกว่า 30 ปี 30-40 ปี และ 41 ปีขึ้นไป

8. ประสบการณ์ในการทำงาน หมายถึง ระยะเวลาที่ผู้บริหารและครูได้เข้ามาปฏิบัติงานในโรงเรียนเอกชน แบ่งเป็น 3 ระยะเวลา ได้แก่ ระยะเวลาต่ำกว่า 5 ปี ระยะเวลา 5-9 ปี และระยะเวลา 10 ปีขึ้นไป

ประโยชน์ที่ได้รับ

1. ผู้บริหารโรงเรียนใช้เป็นแนวทางในการวางแผนการพัฒนาและปรับปรุงการบริหารงานวิชาการในโรงเรียนเอกชน สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาประจวบคีรีขันธ์ เขต 2 ให้มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น
2. ผู้ที่มีหน้าที่เกี่ยวข้อง สามารถนำผลการวิจัยไปใช้เป็นข้อมูล ในการบริหารงานวิชาการให้บรรลุตามเป้าหมายของการจัดการศึกษา

มหาวิทยาลัยราชภัฏธนบุรี